

Letno poročilo družbe 2023



 **ENERGIJA PLUS**

Skupina  hse

Elektro Maribor Energija plus, podjetje
za trženje energije in storitev, d. o. o.,
Vetrinjska ulica 2, 2000 Maribor

Kazalo vsebine

1. Uvod.....	9
1.1. Pismo direktorja	9
1.2. Poročilo nadzornega sveta.....	10
1.3. Poudarki poslovanja družbe v letu 2023.....	15
2. Poslovno poročilo.....	17
2.1. Kronologija pomembnejših dogodkov v letu 2023	17
2.2. Pomembni dogodki po koncu poslovnega leta 2023	17
2.3. Predstavitev družbe	18
2.4. Lastniška struktura	18
2.5. Dejavnosti poslovanja družbe	19
2.6. Izjava o upravljanju družbe – skladno s 70. čl. ZGD-1.....	19
2.7. Podatki o delovanju skupščine, sestavi in delovanju organov vodenja in nadzora	21
2.8. Izjava direktorja skladno s 60a. čl. ZGD-1.....	25
2.9. Organiziranost družbe.....	26
2.10. Sindikat.....	27
2.11. Svet delavcev.....	27
2.12. Zgodovinski pregled razvoja družbe	28
2.13. Poslovna politika družbe	29
2.13.1. Poslanstvo.....	29
2.13.2. Vizija.....	29
2.13.3. Vrednote družbe	29
2.13.4. Strateški cilji Energije plus	29
2.14. Politika sistema vodenja.....	30
2.14.1. Doseganje ciljev na področju kakovosti, ravnanja z okoljem	30
2.15. Tržni položaj	30
2.15.1. Značilnosti gospodarskega okolja v letu 2023	30
2.15.2. Tržno okolje elektrogospodarstva	31
2.16. Vplivi interventnih zakonov s področja energetike na poslovanje družbe.....	33
2.16.1. Izguba marže pri malih proizvajalcih (KP) pri izračunu nadomestila	33
2.16.2. Stroški financiranja zaradi zamika plačil s strani Borzena	33
2.16.3. Prodaja in kupci	34
2.16.4. Investicijska vlaganja	40
2.17. Analiza uspešnosti poslovanja	41

2.17.1.	Poslovanje v letu 2023	41
2.17.2.	Glavne aktivnosti in realizirani cilji	44
2.17.3.	Zagotavljanje plačilne sposobnosti.....	44
2.17.4.	Stanje zadolženosti	44
2.17.5.	Kazalniki.....	45
2.17.5.1.	Kazalniki poslovanja	45
2.17.5.2.	Kazalniki financiranja in finančnega položaja družbe.....	47
2.18.	Upravljanje s tveganji	48
2.19.	Komuniciranje z javnostmi	51
3.	Trajnostno poročilo	53
3.1.	Uvod v trajnostno poslovanje	53
3.1.1.	Strateške usmeritve trajnostnega razvoja	53
3.1.2.	Izjava o nefinančnem poročanju	53
3.1.3.	Postopek določanja pomembnih vsebin	54
3.1.4.	Seznam pomembnih vsebin.....	54
3.1.5.	Trajnostni poudarki za naslednjih 5 let	54
3.1.6.	Opredelitev ključnih deležnikov.....	56
3.1.7.	Zaposleni.....	57
3.1.7.1.	Fluktuacija.....	59
3.1.7.2.	Struktura zaposlenih glede na izobrazbo	59
3.1.7.3.	Odgovoren odnos do zaposlenih.....	60
3.1.7.4.	Nagrajevanje in motivacija zaposlenih.....	60
3.1.7.5.	Izobraževanje in razvoj zaposlenih	60
3.1.7.6.	Komuniciranje z zaposlenimi	61
3.1.7.7.	Varnost in zdravje pri delu	61
3.1.8.	Odgovoren odnos do naravnega okolja	62
3.1.8.1.	Sponsorstva in donacije.....	62
3.1.9.	Odgovoren odnos do naravnega okolja	62
3.1.10.	Ogljični odtis	63
3.1.11.	Brezpapirno poslovanje	64
4.	Kazalo GRI	66
5.	Računovodsko poročilo družbe.....	70
5.1.	Revizorjevo poročilo.....	70
5.2.	Izjava o odgovornosti direktorja.....	75
5.3.	Uvodna pojasnila k pripravi računovodskih izkazov	75

5.4.	Računovodski izkazi	76
5.4.1.	Izkaz finančnega položaja	76
5.4.2.	Izkaz poslovnega izida	77
5.4.3.	Izkaz vseobsegajočega donosa.....	77
5.4.4.	Izkaz denarnih tokov	78
5.4.5.	Izkaz gibanja kapitala	79
5.5.	Pojasnila k računovodskim izkazom	81
5.5.1.	Poročajoča družba.....	81
5.5.2.	Podlage za sestavo.....	81
5.5.3.	Računovodske predpostavke in kakovostne značilnosti računovodskih izkazov	84
5.5.4.	Podlage za merjenje.....	85
5.5.5.	Funkcijska in predstavitvena valuta.....	85
5.5.6.	Uporaba ocen in presoj.....	85
5.5.7.	Podružnice in predstavništva	86
5.5.8.	Pomembne informacije o računovodskih usmeritvah.....	86
5.5.8.1.	Neopredmetena sredstva	86
5.5.8.2.	Nepremičnine, naprave in oprema	87
5.5.8.3.	Finančni instrumenti	88
5.5.8.4.	Finančna sredstva	89
5.5.8.5.	Oslabitev sredstev.....	90
5.5.8.6.	Kratkoročne poslovne terjatve.....	91
5.5.8.7.	Druga kratkoročna sredstva	92
5.5.8.8.	Denar in denarni ustrezniki	92
5.5.8.9.	Kapital	92
5.5.8.10.	Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade.....	92
5.5.8.11.	Druga sredstva in obveznosti	98
5.5.8.12.	Pogojne obveznosti	98
5.5.8.13.	Prihodki.....	99
5.5.8.14.	Drugi poslovni in finančni prihodki.....	99
5.5.8.15.	Drugi poslovni in finančni odhodki	100
5.5.8.16.	Obdavčitev	101
5.5.8.17.	Izkaz denarnih tokov	101
5.5.8.18.	Poročanje po odsekih	101
5.5.8.19.	Primerljivi podatki	101
5.5.8.20.	Specifikacija učinkov prehoda na MSRP.....	102

5.6.	Razkritja k računovodskim izkazom	103
5.6.1.	Razkritja k izkazu finančnega položaja.....	103
5.6.1.1.	Neopredmetena sredstva	103
5.6.1.2.	Nepremičnine, naprave in oprema	104
5.6.1.3.	Pravica do uporabe najetih sredstev	105
5.6.1.4.	Odložene terjatve za davek.....	107
5.6.1.5.	Kratkoročne poslovne terjatve.....	107
5.6.1.6.	Druga kratkoročna sredstva	107
5.6.1.7.	Denar in denarni ustrezniki	108
5.6.1.8.	Kapital	108
5.6.1.9.	Rezervacije.....	109
5.6.1.10.	Nekratkoročne finančne obveznosti.....	110
5.6.1.11.	Kratkoročne obveznosti	110
5.6.1.12.	Druge kratkoročne obveznosti	111
5.6.1.13.	Pogojne obveznosti	111
5.6.2.	Razkritja k izkazu poslovnega izida	111
5.6.2.1.	Prihodki iz pogodb s kupci	111
5.6.2.2.	Drugi poslovni prihodki.....	112
5.6.2.3.	Stroški blaga, materiala in storitev.....	112
5.6.2.4.	Stroški dela	113
5.6.2.5.	Odpisi vrednosti.....	114
5.6.2.6.	Drugi poslovni odhodki	114
5.6.2.7.	Finančni odhodki.....	115
5.6.2.8.	Davki	115
5.6.2.9.	Poslovni izid	116
5.6.3.	Razkritja k izkazu drugega vseobsegajočega donosa	116
5.6.4.	Razkritja k izkazu denarnih tokov.....	116
5.6.5.	Razkritja k izkazu gibanja kapitala.....	117
5.6.6.	Druga razkritja.....	117
5.6.6.1.	Povezane osebe.....	117
5.6.6.2.	Prejemki.....	118
5.6.6.3.	Finančni inštrumenti in tveganja.....	118
5.7.	Razmerja z revizorjem	122
5.8.	Razkritja po 69. členu zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1).....	123
6.	Pomen kratic	124

KAZALO TABEL

Tabela 1 Ključni poudarki	16
Tabela 2 Osebna izkaznica družbe	18
Tabela 3 Sestava nadzornega sveta v letu 2023	22
Tabela 4 Revizijska komisija v letu 2023	23
Tabela 5 Poslovodstvo v poslovnem letu 2023	23
Tabela 6 Sindikat.....	27
Tabela 7 Manjše sončne elektrarne za samooskrbo	38
Tabela 8 Večje sončne elektrarne za poslovne odjemalce.....	38
Tabela 9 Prodane količine toplote	39
Tabela 10 Prodane količine toplote in električne energije	39
Tabela 11 Izgradnja E-polnilnic.....	39
Tabela 12 Investicije.....	40
Tabela 13 Primerjava investicij med letoma 2022 in 2023	40
Tabela 14 Prihodki.....	41
Tabela 15 Čisti prihodki od prodaje	42
Tabela 16 Odhodki	42
Tabela 17 Poslovni izid.....	43
Tabela 18 Kazalniki poslovanja	47
Tabela 19 Kazalniki financiranja in finančnega položaja družbe.....	48
Tabela 20 Ključni okoljski, družbeni in ekonomski dejavniki ESG	56
Tabela 21 Ključni deležniki	57
Tabela 22 Število zaposlenih.....	58
Tabela 23 Struktura zaposlenih.....	58
Tabela 24 Povprečna starost in delovna doba	58
Tabela 25 Število zaposlenih s priznano invalidnostjo.....	59
Tabela 26 Število štipendistov	59
Tabela 27 Fluktuacija zaposlenih.....	59
Tabela 28 Stopnja strokovne izobrazbe	60
Tabela 29 Izobraževanje zaposlenih	61
Tabela 30 Zdravstveni pregledi	62
Tabela 31 Poraba energije v organizaciji – električna energija	63
Tabela 32 Poraba energije v organizaciji – ogrevanje	63
Tabela 33 Emisije v letu 2023 po obsegih	64

Tabela 34 Število netiskanih računov	65
Tabela 35 Izkaz sprememb lastniškega kapitala 2023	79
Tabela 36 Izkaz sprememb lastniškega kapitala 2022	80
Tabela 37 Standardi MSRP, ki so bili izdani, vendar jih EU ni sprejela	82
Tabela 38 Sredstva in obveznosti po MSRP 7	86
Tabela 39 Ocenjena doba koristnosti.....	88
Tabela 40 Jubilejna nagrada v odstotkih od povprečne mesečne neto plače v elektrogospodarstvu za pretekle tri mesece	94
Tabela 41 Odpravnina ob upokojitvi v skladu z zakonom.....	95
Tabela 42 Nominalna letna stopnja rasti povprečnih plač v RS (v %)	97
Tabela 43 Nominalna letna stopnja rasti povprečnih plač v družbi (v %)	98
Tabela 44 Prikaz sprememb izkaza poslovnega izida zaradi prehoda na MSRP.....	102
Tabela 45 Prikaz sprememb postavk izkaza finančnega položaja zaradi prehoda na MSRP	103
Tabela 46 Neopredmetena osnovna sredstva	103
Tabela 47 Gibanje neopredmetenih osnovnih sredstev 2023	104
Tabela 48 Gibanje neopredmetenih OS 2022	104
Tabela 49 Nepremičnine, naprave in oprema	104
Tabela 50 Nepremičnine, naprave in oprema v letu 2023 - gibanje	105
Tabela 51 Nepremičnine, naprave in oprema v letu 2022 - gibanje	105
Tabela 52 Pravica do uporabe	106
Tabela 53 Gibanje PUS 2023	106
Tabela 54 Gibanje PUS 2022	106
Tabela 55 Odložene terjatve za davek 2023 - gibanje	107
Tabela 56 Kratkoročne poslovne terjatve	107
Tabela 57 Druga kratkoročna sredstva	107
Tabela 58 Denar in denarni ustrezniki	108
Tabela 59 Kapital	108
Tabela 60 Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade.....	109
Tabela 61 Gibanje rezervacij za odpravnine in jubilejne nagrade 2023	109
Tabela 62 Druge rezervacije.....	110
Tabela 63 Druge rezervacije 2023 - gibanje.....	110
Tabela 64 Nekratkoročne finančne obveznosti.....	110
Tabela 65 Kratkoročne finančne obveznosti	110
Tabela 66 Kratkoročne poslovne obveznosti.....	110
Tabela 67 Druge kratkoročne obveznosti	111

Tabela 68 Čisti prihodki od prodaje	111
Tabela 69 Čisti prihodki po segmentih	112
Tabela 70 Drugi poslovni prihodki	112
Tabela 71 Stroški blaga, materiala in storitev	112
Tabela 72 Stroški storitev	113
Tabela 73 Stroški materiala	113
Tabela 74 Stroški dela	113
Tabela 75 Odpisi vrednosti	114
Tabela 76 Amortizacija	114
Tabela 77 Drugi poslovni odhodki	114
Tabela 78 Drugi stroški	115
Tabela 79 Drugi poslovni odhodki	115
Tabela 80 Finančni odhodki	115
Tabela 81 Davki	116
Tabela 82 Izračun obračunanega davka	116
Tabela 83 Poslovni izid	116
Tabela 84 Bilančni dobiček	117
Tabela 85 Posli s povezanimi osebami	117
Tabela 86 Prejemki posloводства	118
Tabela 87 Prejemki članov nadzornega sveta	118
Tabela 88 Prejemki članov revizijske komisije nadzornega sveta	118
Tabela 89 Finančni instrumenti po variabilni obrestni meri	120
Tabela 90 Finančni instrumenti po variabilni obrestni meri – vpliv po analizi občutljivosti ..	121
Tabela 91 Upravljanje s kapitalom	121
Tabela 92 Knjigovodske in poštene vrednosti finančnih instrumentov	122
Tabela 93 Hierarhija finančnih sredstev in finančnih obveznosti vrednotenja po pošteni vrednosti	122

KAZALO SLIK

Slika 1 Organiziranost družbe	26
Slika 2 Povprečna tedenska cena električne energije na sprotnem trgu v EUR/MWh	32
Slika 3 Povprečna dnevna cena zemeljskega plina na CEGH 2022-2023.....	33
Slika 4 Količinska prodaja električne energije 2022-2023 v TWh	34
Slika 5 Prodane količine električne energije po segmentih končnih odjemalcev v letu 2023 - primerjava z realizacijo 2022	34
Slika 6 Vrednosti prodane električne energije po segmentih končnih odjemalcev v letu 2023 - primerjava z realizacijo 2022	35
Slika 7 Struktura prodanih količin električne energije (v deležih) končnim odjemalcem 2022-2023	35
Slika 8 Količinska prodaja zemeljskega plina 2022-2023 v GWh	36
Slika 9 Prodane količine zemeljskega plina po segmentih končnih odjemalcev v letu 2023 – primerjava z letom 2022	37
Slika 10 Vrednosti prodanega zemeljskega plina po segmentih končnih odjemalcev v letu 2023 – primerjava z letom 2022	37
Slika 11 Struktura prodanih količin zemeljskega plina (v deležih) končnim odjemalcem 2022 – 2023	37
Slika 12 Gibanje poslovnega izida pred davki v EUR.....	41
Slika 13 Gibanje sredstev	43
Slika 14 Gibanje kapitala	43
Slika 15 Izobrazbena struktura zaposlenih na dan 31. 12. 2023	59

1. UVOD

1.1. PISMO DIREKTORJA

Spoštovani,

po zadnjih dveh letih, ko sta nam izpolnjevanje načrtov oteževali epidemija Covid 19 in vojna v Ukrajini, so se razmere na energetske trgu v letu 2023 nekoliko umirile. V boju proti energetski draginji je vlada že od lanske jeseni cene električne energije za gospodinjstva, male poslovne odjemalce, zaščitene odjemalce, javne zavode ter mala in srednje velika podjetja regulirala. Prav tako je regulirala tudi prodajno ceno zemeljskega plina za gospodinjstva, male poslovne odjemalce, javne zavode in zaščitene odjemalce. Regulacija cen nam je predstavljala dodaten izziv z vidika priprave zahtevkov za nadomestila do družbe Borzen in družbe HSE. Bilo je vloženega veliko časa in usklajevanj, plačila iz naslova nadomestil so zato zamujala, kar je povzročalo dodatne likvidnostne težave. Posledica tega je visok strošek poplačila premostitvenih posojil poslovnim bankam in zamudnih obresti do družbe HSE.

Potrošniki in podjetja so postali vse bolj ozaveščeni o pomenu okoljske trajnosti. To je privedlo do večjega povpraševanja po čisti energiji in okolju prijaznih energetskih rešitvah. Tehnološki napredek in razvoj pametnih omrežij omogočata boljše upravljanje porabe energije ter večjo učinkovitost in zanesljivost energetskih storitev. Povečano vlaganje v obnovljive vire energije je zmanjšalo odvisnost od fosilnih goriv ter omogočilo raznoliko in bolj trajnostno oskrbo z električno energijo.

Poleg prodaje električne energije in zemeljskega plina so bile naše aktivnosti usmerjene na področje sodobnih energetskih rešitev - postavili smo 193 sončnih elektrarn za samooskrbo, 4 večje sončne elektrarne poslovnim odjemalcem, preko energetskega pogodbeništv pa smo zaključili projekt postavitve prve lastne sončne elektrarne. Prav tako smo postavili 3 nove javne polnilne postaje, skupaj smo tako ob koncu leta 2023 imeli 17 delujočih javnih polnilnih postaj.

Velik poudarek smo namenili razvoju sodobnih komunikacijskih kanalov (zaključili smo projekt prenove mobilne in spletne aplikacije), lojalnostnemu programu in dodatnim storitvam. V sodelovanju s poslovnimi partnerji smo našim odjemalcem ponujali različne ugodnosti, krepili pripadnost in prepoznavnost blagovne znamke »Energija plus«. Na informacijskem področju smo pričeli s projektom informacijske rešitve SAP S4 HANA, katere implementacija je predvidena sredi leta 2024.

Skupaj s Holdingom Slovenske elektrarne (HSE), večinskim lastnikom Energije plus nenehno iščemo sinergijske učinke, tako pri optimizaciji stroškov poslovanja kot razvoju konkurenčnih energetskih storitev in produktov, vse z namenom nudenja najboljših storitev našim odjemalcem. Dejstvo je, da se bo energetski trg tudi v prihodnje razvijal in spreminjal. V prihodnjih letih se bomo še v večji meri osredotočili na obnovljive vire energije, saj želimo povečati delež čiste električne energije v našem portfelju in biti aktiven deležnik pri uresničevanju zelenega prehoda. V sodelovanju z različnimi partnerji in tehnološkimi podjetji bomo razvijali sodobne energetske rešitve, vključno z učinkovitim upravljanjem energije in storitvami za pametne domove in podjetja. Nadgradili bomo naše digitalne storitve, da bomo lahko bolj prilagodili ponudbo potrebam naših odjemalcev in povečali učinkovitost.

Z vsemi aktivnostmi želimo ohraniti vodilno vlogo na energetske trgu ter s svojo strokovnostjo ostati zaupanja vreden partner. Vsi zaposleni se bomo trudili, da naše podjetje tudi v prihodnje ostane odzivno, trajnostno in konkurenčno v hitro spreminjajočem se energetske sektorju.

Na koncu bi se rad zahvalil vsem zaposlenim, odjemalcem in poslovnim partnerjem, ki so vsak na svoj način in v okviru svojih možnosti prispevali, da smo še eno turbulentno leto uspešno zaključili.

mag. **Alan Perc,**

univ. dipl. ing. stroj., direktor družbe

ELEKTRO MARIBOR ENERGIJA PLUS
podjetje za trženje energije in storitev o.o.
1. MARIBOR, Vetrinjska ulica 2

1.2. POROČILO NADZORNEGA SVETA

Na podlagi Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1), Družbene pogodbe družbe z omejeno odgovornostjo Energija plus d. o. o. z dne 1. 6. 2022 (Družbena pogodba), Poslovnika o delu Nadzornega sveta in komisij družbe Energija plus d. o. o. z dne 1. 9. 2022 ter Kodeksa korporativnega upravljanja družb s kapitalsko naložbo države Slovenskega državnega holdinga, d. d. (Kodeks SDH), izdaja Nadzorni svet družbe Energija plus d. o. o. (NS Energija plus) Poročilo Nadzornega sveta družbe Energija plus d. o. o. za leto 2023.

Način in obseg preverjanja vodenja in poslovanja družbe Energija plus d. o. o. med poslovnim letom 2023

V letu 2023 se je NS Energija plus sestel na šestih rednih ter eni korespondenčni seji, na katerih so bili prisotni vsi takratni člani NS Energija plus. Sestava NS Energija plus in udeležba članov na sejah NS Energija plus je razvidna iz tabele, vključene v Izjavo o upravljanju družbe. NS Energija plus je deloval v skladu s sprejetim Načrtom dela NS Energija plus za leto 2023, se redno seznanjal z operativnimi aktivnostmi in tekočimi rezultati poslovanja družbe Energija plus d. o. o. ter z realizacijo sklepov NS Energija plus, obravnaval je poslovna in strateška področja družbe, ki pomembno vplivajo na srednjeročne in dolgoročne interese poslovanja družbe Energija plus d. o. o. Poslovodstvo družbe Energija plus d. o. o. je nadzorni svet redno seznanjalo z informacijami o poslovanju družbe Energija plus d. o. o., poročili o izvajanju ukrepov za optimizacijo in racionalizacijo poslovanja, solventnosti, zadolževanju, kapitalski ustreznosti, likvidnosti, stanju in gibanju terjatev in obveznosti, zunanjih in notranjih nadzorih ter o upravljanju tveganj v družbi. Vsi sklepi na sejah NS Energija Plus so se sprejemali v skladu s Poslovnikom o delu Nadzornega sveta in komisij družbe Energija plus d. o. o.

NS Energija plus se je seznanil s Poslovnim načrtom družbe Energija plus d. o. o. za leto 2024, vključno s projekcijo poslovanja za leti 2025 in 2026. V skladu z Družbeno pogodbo je preveril Letno poročilo družbe Energija plus d. o. o. za leto 2022, Poročilo o odnosih do povezanih družb za poslovno leto 2022 ter se seznanil z revizijo letnega poročila ter poročila o odnosih do povezanih družb z vsemi pripadajočimi dokumenti in izjavami revizijske družbe Deloitte revizija d. o. o. ter podal stališče do revizije letnega poročila. V letu 2023 je NS Energija plus podal soglasje k sklenitvi Pogodbe o izvajanju storitev notranjega revidiranja v družbi Energija plus d. o. o., se seznanil z Revizijsko oceno tveganj za leto 2023 za družbo Energija plus d. o. o. in dal soglasje k Dolgoročnemu načrtu dela Službe notranje revizije skupine HSE za obdobje 2023 – 2028 in Načrtu dela službe notranje revizije za leto 2023, s čimer je bil vzpostavljen proces notranjega revidiranja v družbi Energija plus d. o. o. Veliko aktivnosti v letu 2023 je NS Energija plus usmerjal v nadzor likvidnostnega položaja, zapadlih terjatev in obveznosti, solventnosti in kapitalske ustreznosti ter najemanju posojil družbe Energija plus d. o. o. kot posledica sprejetja zakonodaje v Sloveniji, povezane z ukrepi za omilitev posledic

energetske krize v letu 2023, s čimer so bile navzgor zamejane cene električne energije in zemeljskega plina pri končnih odjemalcih. V okviru funkcije nadzora je NS Energija plus pridobil odgovore na dodatno zastavljena vprašanja ob siceršnjih gradivih za seje nadzornega sveta.

NS Energija plus ocenjuje, da je deloval v korist družbe na osnovi informacij in poročil, ki mu jih je predložilo poslovodstvo, v okviru svojih pooblastil in pristojnosti, ki so opredeljene z ZGD-1 in Družbeni pogodbi, ter ob upoštevanju referenčnega Kodeksa SDH (različica iz junija 2022 in decembra 2023, SDH d. d.). Poslovodstvo družbe je NS Energija plus redno seznanjalo z gradivom in predlaganimi skupščinskimi sklepi, s pomembnimi projekti in dogodki v družbi Energija plus d. o. o. NS Energija plus je ob koncu leta 2023 izvedel samoocenjevanje in na podlagi rezultatov analize samoocelitve dela NS Energija plus sprejel akcijski načrt za leto 2024.

Delovanje Revizijske komisije Nadzornega sveta družbe Energija plus d. o. o. v letu 2023

V letu 2023 se je Revizijska komisija nadzornega sveta družbe Energija Plus d. o. o. (RK NS Energija plus) sestala na šestih rednih ter dveh korespondenčnih sejah, na katerih so bili prisotni vsi takratni člani RK NS Energija plus. Sestava RK NS Energija plus in udeležba članov RK NS Energija plus je razvidna iz tabele, vključene v Izjavo o upravljanju družbe. V okviru sej je RK NS Energija plus obravnavala vprašanja skladno z ZGD-1, Priporočili za delo revizijskih komisij (ZNS), Poslovníkom o delu Nadzornega sveta in komisij družbe Energija plus d. o. o., sprejetim načrtom dela RK NS Energija plus za leto 2023 in sklepi NS Energija plus. Na sejah je izvajala pristojnosti vezane na računovodsko poročanje, notranje kontroliranje in upravljanje tveganj, izvajanje zunanje revizije in ostale naloge v njeni pristojnosti. O svojem delu je poročala članom NS Energija plus, ki niso člani RK, in sicer na način, da je predsednica RK NS Energija plus o delu in ugotovitvah RK NS Energija plus redno poročala na sejah NS Energija plus in jih seznanjala s sprejetimi zapisniki sej.

V letu 2023 se je RK NS Energija plus redno seznanjala z mesečnimi informacijami o poslovanju s projekcijo poslovanja do konca leta 2023 in kvartalnimi poročili o poslovanju družbe. Posebno pozornost je posvečala finančnim in računovodskim podatkom, likvidnosti, zadolževanju, kapitalski ustreznosti ter redno spremljala poročila o gibanju in stanju terjatev, poročila o gibanju in stanju obveznosti do dobaviteljev, poročila o zavarovanju terjatev in limitih ter obdobjna poročila na področju upravljanja tveganj družbe Energija plus d. o. o., aktualna ter kvartalna poročila notranje revizije v zvezi z družbo Energija plus d. o. o.

V začetku leta 2023 je RK NS Energija plus izvedla sestanek z zunanjim revizorjem revizijsko družbo Deloitte Revizija d. o. o. glede poteka predrevizije in revizije letnih računovodskih izkazov za leto 2022, ugotovitev pred in po končani reviziji ter se seznanila s poročilom revizorja o reviziji računovodskih izkazov za leto 2022, z izjavo o revizorjevi neodvisnosti, poročilom neodvisnega revizorja o omejenem zagotovitvi o odnosih do povezanih oseb ter v skladu z Uredbo (EU) št. 537/2014 pripravljenim dodatnim poročilom revizijski komisiji o opravljeni reviziji računovodskih izkazov za leto 2022. Pregledala je revidirano Letno poročilo družbe Energija plus d. o. o. za leto 2022 z mnenjem neodvisnega revizorja in ocenila, da je sestavljeno pravočasno, v skladu z veljavnimi Slovenskimi računovodskimi standardi (2016 s spremembami), da računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih resnično in pošteno predstavljajo finančni položaj družbe Energija plus d. o. o. na dan 31. 12. 2022. Revizijska družba Deloitte Revizija d. o. o. ni v družbi izvajala nobenih drugih storitev (npr. dodatne nerevizijske storitve). RK NS Energija plus je na podlagi predstavitve revizorja, razprave z revizorjem in njegovega poročila ocenila delo izvajalca revizije računovodskih izkazov kot uspešno.

Skladno s priporočilom Kodeksa SDH je RK NS Energija plus decembra 2023 izvedla samoocenjevanje dela – osnovni pristop. Iz samoocene revizijske komisije izhaja, da v družbi Energija plus d. o. o., RK NS Energija plus deluje dobro, zaznanih pa je bilo tudi nekaj področjih za možne izboljšave v družbi. Na osnovi analize posameznih odgovorov je zato revizijska komisija sprejela 3 sklepe, katerih realizacija se pričakuje v letu 2024.

Mnenje o delu posloводства družbe Energija plus d. o. o. za leto 2023

NS Energija plus je v letu 2023 skladno z zakonodajo v okviru svojih pristojnosti nadziral vodenje in poslovanje družbe Energija plus d. o. o. Sej NS Energija plus se je udeleževalo tudi posloводство, ki je pri vsaki točki tudi podrobno poročalo in skupaj z ostalimi poročevalci služb družbe Energija plus d. o. o. podalo pojasnila o poslovanju družbe Energija plus d. o. o. Strokovne službe so organizirale seje, uvajale sprotne tehnične izboljšave in zagotovile administrativno in organizacijsko podporo delu NS Energija plus. Delo posloводства družbe Energija plus d. o. o. je NS Energija plus spremljal in vrednotil redno, ko je obravnaval obdobje rezultate poslovanja. NS Energija plus ocenjuje, da je posloводство družbe Energija plus d. o. o. skrbno in zavzeto delovalo v smeri doseganja postavljenih ciljev poslovanja in optimalnega gospodarjenja v družbi ter dobro sodelovalo z NS Energija plus.

Mnenje o poslovanju družbe Energija plus d. o. o. v letu 2023

Družba Energija plus d. o. o. se je v letu 2023 soočala s številnimi izzivi, če omenimo najpomembnejše: državna regulacija maloprodajnih cen energentov za določene segmente končnih odjemalcev, priprava zahtevkov za nadomestila iz naslova regulacije cen do družbe Borzen d. o. o. in družbe HSE d. o. o., zagotavljanje likvidnosti poslovanja zaradi zamika plačil iz naslova prejetih nadomestil s strani družbe Borzen d. o. o. Kljub naštetim izzivom je družba Energija plus d. o. o. v letu 2023 ustvarila 703.793 EUR čistega poslovnega izida.

V letu 2023 je družba ustvarila 392,1 milijonov EUR poslovnih prihodkov (66 % povečanje v primerjavi z letom 2022). Struktura poslovnih prihodkov se v primerjavi z letom 2022 ni bistveno spremenila. Prihodki od prodaje električne energije znašajo 315,9 milijonov EUR (41 % rast v primerjavi z letom 2022) in predstavljajo 94 % vseh poslovnih prihodkov, sledijo prihodki od prodaje zemeljskega plina s 13,7 milijoni EUR (92 % rast, 4 % v strukturi prihodkov) in prihodki od prodaje storitev in trgovskega blaga z 4,7 milijoni EUR (4 % rast, 1 % v strukturi prihodkov). Dvig prihodkov iz naslova prodaje električne energije in zemeljskega plina je predvsem posledica rasti prodajnih cen. Prodaja električne energije je v letu 2023 znašala 1.807,9 GWh (6 % rast v primerjavi z letom 2022), prodaja zemeljskega plina je v letu 2023 znašala 128,7 GWh (13 % rast v primerjavi z letom 2022).

V letu 2023 je družba prodala 193 manjših sončnih elektrarn za samooskrbo (4 % padec glede na leto 2022), 4 večje sončne elektrarne (33 % padec), postavila 3 e-mobilne polnilnice (25 % padec) ter zaključila izgradnjo lastne sončne elektrarne Xella. Manjša intenziteta izgradnje sončnih elektrarn je predvsem posledica konca obdobja net meteringa (letna poravnava proizvodnje in porabe končnega odjemalca) ter nerentabilnosti izgradnje sončne elektrarne glede na trenutne tržne cene električne energije.

Stroški poslovanja, v katerega so vključeni stroški materiala, storitev, dela, odpisi vrednosti in drugi odhodki brez upoštevanja odhodkov za obresti (zamudnih obresti do družbe HSE d. o. o.), so znašali 8,7 milijona EUR (6 % rast) oz. 4,8 EUR/MWh (nespremenjeno v primerjavi z letom 2022, izračunano na prodajo električne energije). Največji dvig beležimo na stroških dela (14 % rast). Oslabitve kratkoročnih sredstev so v letu 2023 znašale 149,7 tisoč EUR (64 % rast), za katere pa smo načrtovali višjo vrednost, kot posledice pričakovane slabše plačilne

discipline končnih odjemalcev zaradi dviga cen energentov. S skrbno izterjavo smo vrednost ohranili na nizkem nivoju.

Zaradi zamika plačil nadomestil v povezavi z regulacijo cen energentov s strani družbe Borzen d. o. o. se je družba kratkoročno zadolžila pri poslovnih bankah in odložila plačila obveznosti do družbe HSE d. o. o. v povprečju do 30 dni, kar je povzročilo dodatne odhodke za obresti (evidentirane med drugimi odhodki in finančnimi odhodki) v višini 1 milijona EUR oz. 0,55 EUR/MWh (izračunano na prodajo električne energije). V preteklem letu so bili ti stroški minimalni.

Bilančna vsota družbe je na dan 31. 12. 2023 znašala 101,6 milijona EUR in se je v primerjavi s stanjem konec leta 2022 povišala za 76 %. Rast je izključno posledica dviga kratkoročnih sredstev, ki so brez upoštevanja denarnih sredstev znašale 96,7 milijona EUR (101 % rast), zaradi dviga cen energentov. Na pasivni strani so se povečale kratkoročne obveznosti, ki so brez upoštevanja kratkoročnih finančnih obveznosti znašale 70,8 milijona EUR (93 % rast). Razlika med omenjenimi kratkoročnimi sredstvi in obveznostmi je v letu 2023 znašala 26 milijonov EUR (126 % rast) oz. 14,36 EUR/MWh (113 % rast, izračunano na prodajo električne energije), kar je dodatno bremenilo likvidnost družbe Energija plus d. o. o. v višini 14,5 milijona EUR.

Kapital družbe je na dan 31. 12. 2023 znašal 20,3 milijona EUR in se je v primerjavi z letom 2022 povečal za 3 %, kar je posledica poslovanja družbe s čistim dobičkom. Družba je ob koncu leta 2023 podaljšala najeta posojila pri poslovnih bankah, njene finančne obveznosti skupaj z najemi pa so znašale 9,2 milijona EUR. V preteklem letu družba ob koncu leta ni bila zadolžena.

Družba je ob koncu leta 2023 imela 74 zaposlenih, ki so ustvarili 82.327 EUR dodane vrednosti na zaposlenega, kar v primerjavi z letom 2022 predstavlja 5 % zmanjšanje. Dobičkonosnost kapitala znaša v letu 2023 3,51 % (61% padec), dobičkonosnost sredstev 0,88 % (74 % padec), EBITDA 2,2 milijona EUR (30 % padec), EBITDA marža pa 0,57 % (58 % padec).

Preveritev letnega poročila družbe za leto 2023 s stališčem do revizorjevega poročila in revizorjevo pismo poslovodstvu družbe Energija plus d. o. o.

Poslovodstvo družbe Energija plus d. o. o. je v skladu s 3. odstavkom 272. člena ZGD-1 takoj po sestavi in izdaji revizorjevega poročila, NS Energija plus predložilo revidirano Letno poročilo družbe Energija plus d. o. o. za leto 2023 skupaj z revizorjevim poročilom za leto 2023.

RK NS Energija plus je izvedla sestanek (razgovor) z zunanjim revizorjem revizijsko družbo Deloitte revizija d. o. o. glede poteka predrevizije in revizije letnih računovodskih izkazov za leto 2023, ugotovitev pred in po končani reviziji ter se seznanila s poročilom revizorja o reviziji računovodskih izkazov za leto 2023, z izjavo o revizorjevi neodvisnosti, poročilom neodvisnega revizorja o omejenem zagotovitlu o odnosih do povezanih oseb za leto 2023 ter v skladu z Uredbo (EU) št. 537/2014 pripravljenim dodatnim poročilom revizijski komisiji o opravljeni reviziji računovodskih izkazov za leto 2023. Pregledala je revidirano Letno poročilo družbe Energija plus d. o. o. za leto 2023 z mnenjem neodvisnega revizorja družbe Deloitte revizija d. o. o. z dne 10. 5. 2024 in ocenila, da je sestavljeno pravočasno, v skladu z ZGD-1 in Mednarodnimi standardi računovodskega poročanja, da računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih resnično in pošteno predstavljajo finančni položaj družbe Energija plus d. o. o. na dan 31. 12. 2023. Revizijska družba Deloitte revizija d. o. o. ni v družbi izvajala nobenih drugih storitev (npr. dodatne nerevizijske storitve). RK NS Energija plus je na podlagi predstavitve revizorja, razprave z revizorjem in njegovega poročila ocenila delo izvajalca revizije računovodskih izkazov kot uspešno.

RK NS Energija plus se je seznanila s pojasnilom revizorja, da po opravljeni reviziji za leto 2023 ni bilo potrebe po izdaji revizorjevega pisma poslovodstvu družbe Energija plus d. o. o. RK NS Energija plus na revidirano Letno poročilo družbe Energija plus d. o. o. za leto 2023 ni imela pripomb, zato je predlagala NS Energija plus, da le-ta v skladu z 282. členom ZGD-1 in Družbeno pogodbo sprejme sklep na podlagi katerega predlaga skupščini družbe Energija plus d. o. o., da le ta sprejme Letno poročilo družbe Energija plus d. o. o. za leto 2023. Na podlagi revizorjevega poročila, stališča RK NS Energija plus, podatkov in razkritij v Letnem poročilu družbe Energija plus d. o. o. za leto 2023 NS Energija plus ocenjuje, da je revizor opravil svoje delo neodvisno in strokovno, v skladu z veljavno zakonodajo in poslovno prakso, da je Letno poročilo družbe Energija plus d. o. o. za leto 2023 v vseh pomembnih pogledih sestavljeno v skladu z zahtevami ZGD-1 in da računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih resnično in pošteno predstavljajo finančni položaj družbe Energija plus d. o. o. na dan 31. 12. 2023, poslovni izid in denarne tokove za tedaj končano leto v skladu z Mednarodnimi standardi računovodskega poročanja.

NS Energija plus je obravnaval revidirano Letno poročilo družbe Energija plus d. o. o. za leto 2023 na seji NS Energija plus št. 3/2024 (redni seji) dne 21. 5. 2024. Na revizorjevo poročilo NS Energija plus nima pripomb. Tudi sicer na revidirano Letno poročilo družbe Energija plus d. o. o. za leto 2023 NS Energija plus nima nobenih pripomb. Zato je NS Energija plus v skladu z Družbeno pogodbo dne 21. 5. 2024 sprejel sklep, s katerim predlaga skupščini družbe Energija plus d. o. o., da sprejme Letno poročilo družbe Energija plus d. o. o. za leto 2023. Navedeno poročilo je sprejel v odprtem roku, to je pred iztekom enega meseca od dneva, ko je poslovodstvo družbe predložilo letno poročilo za leto 2023 NS Energija plus.

Ugotovitev bilančnega dobička družbe Energija plus d. o. o. v letu 2023

Nadzorni svet se seznanil, da bilančni dobiček družbe Energija plus d. o. o. na dan 31. 12. 2023 znaša 649.115,99 EUR.

Poročilo o razmerjih s povezanimi družbami za leto 2023

V okviru pregleda revidiranega Letnega poročila družbe Energija plus d.o.o. za leto 2023 je NS Energija plus preveril tudi Poročilo o razmerjih s povezanimi družbami za leto 2023. NS Energija plus nima pripomb na izjavo poslovodstva družbe Energija plus d.o.o. v Poročilu o razmerjih s povezanimi družbami za leto 2023, da v poročevalnem obdobju družba Energija plus d.o.o. kot odvisna in povezana družba ni bila prikrajšana.

V skladu s 546.a členom ZGD-1 je NS Energija plus preveril Poročilo neodvisnega revizorja o omejenem zagotovitvi za leto 2023 družbe Deloitte revizija d.o.o. z dne 10. 5. 2024 in Poročilo o razmerjih do povezanih družb za leto 2023. Revizor je v predmetnem poročilu izdal sklep, v katerem potrjuje, da niso opazili ničesar, zaradi česar ne bi verjeli, da:

- so navedbe v poročilu o razmerjih do povezanih družb za leto, ki se je končalo 31. 12. 2023, v vseh pomembnih pogledih točne;
- ni bila pri pravnih poslih, navedenih v poročilu, glede na okoliščine, ki so bile znane ob sklenitvi teh poslov, vrednost izpolnitve družbe v pomembnem pogledu nesorazmerno visoka;
- ne obstajajo okoliščine, ki bi glede drugih dejanj, navedenih v poročilu, kazale bistveno drugačno oceno prikrajšanosti od tiste, ki jo je dalo poslovodstvo.

NS Energija plus na izid revidiranja v poročilu o razmerjih s povezanimi družbami za leto 2023 nima pripomb.

Maribor, dne 21. 5. 2024



Mag. Jana Pogačnik,

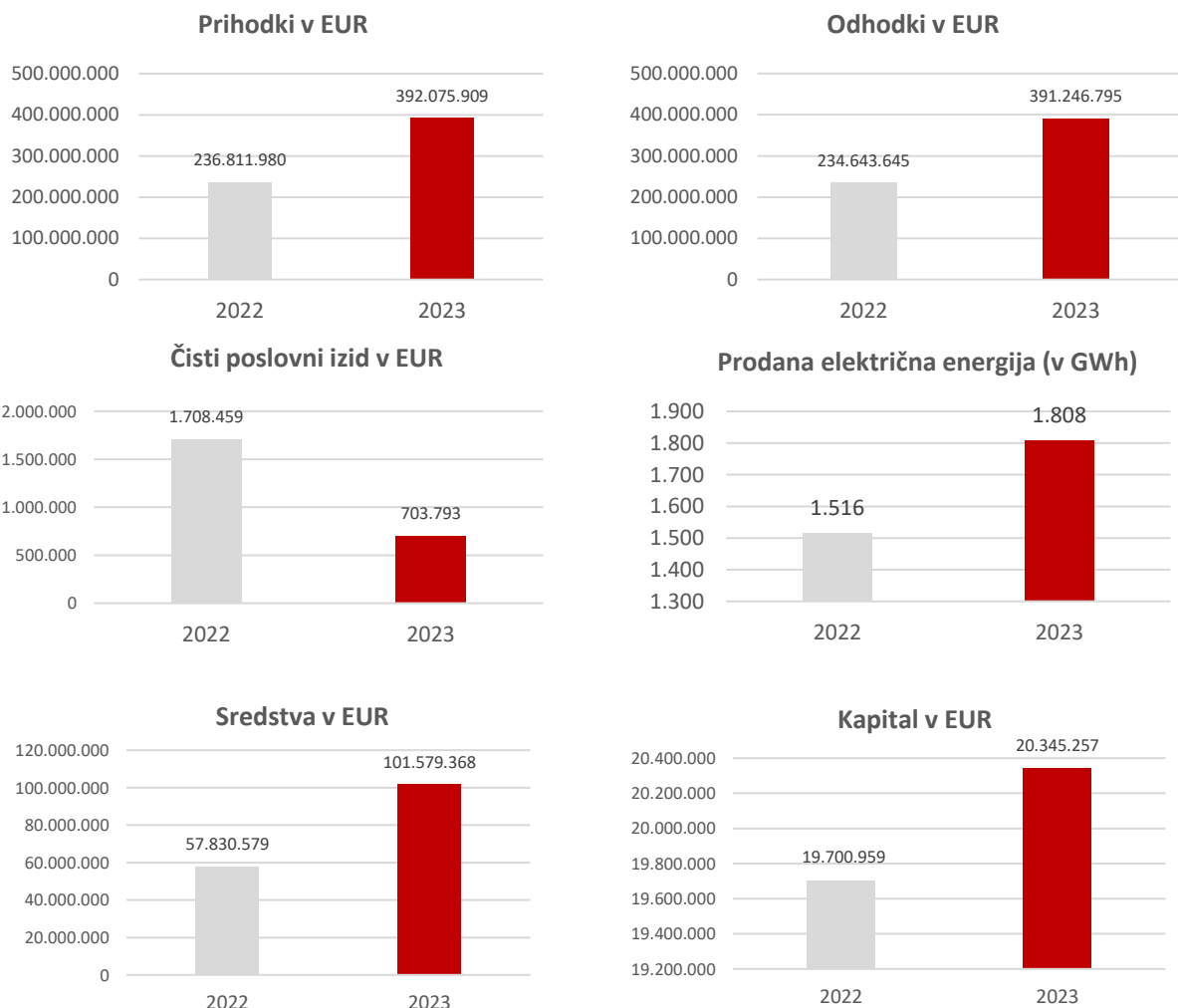
Predsednica Nadzornega sveta družbe Energija plus d. o. o.

1.3. POUDARKI POSLOVANJA DRUŽBE V LETU 2023¹

Družba Energija plus d. o. o. je poslovno leto 2023 zaključila s čistim dobičkom v višini 703.793 EUR. V tem obdobju je družba ustvarila 392,1 mio EUR prihodkov, kar je 66 % več v primerjavi z letom 2022, in 391,2 mio EUR odhodkov, kar je 67 % več glede na leto prej.

Bilančna vsota družbe je na 31.12.2023 101,6 mio EUR, in je glede na leto 2022 višja za 76 %, kar je v glavnini posledica višjih kratkoročnih poslovnih terjatev, zaradi dviga cen energentov. Na dan 31. 12. 2023 znaša kapital 20 mio EUR, kar je 3 % več v primerjavi z letom prej.

Družba je imela ob koncu leta 2023 74 zaposlenih, ki so ustvarili 82.327 EUR dodane vrednosti na zaposlenega, kar v primerjavi z letom 2022 predstavlja 5 % zmanjšanje. V letu 2023 je družba investirala v znesku 615 TEUR, kar je 136 % več v primerjavi z letom prej.



¹ GRI 3, GRI 201

Postavka (v EUR)	2023	2022	2023/2022	2023 - 2022
Prihodki v EUR	392.075.909	236.811.980	166	155.263.929
Čisti prihodki od prodaje v EUR	337.369.268	236.401.709	143	100.967.558
Odhodki v EUR	391.246.795	234.643.645	167	156.603.149
Stroški materiala v EUR	259.184	299.220	87	-40.035
Stroški storitev v EUR	3.560.672	7.657.888	46	-4.097.217
Stroški dela v EUR	3.861.499	3.380.207	114	481.293
Finančni odhodki v EUR	431.465	43.015	1.003	388.450
Amortizacija v EUR	816.960	875.322	93	-58.362
Drugi poslovni odhodki v EUR	1.014.590	465.706	218	548.885
Čisti poslovni izid v EUR	703.793	1.708.459	41	-1.004.666
EBIT = poslovni izid iz poslovanja v EUR	1.260.574	2.211.350	57	-950.775
EBITDA = EBIT + Odpisi vrednosti v EUR	2.230.669	3.181.906	70	-951.237
Sredstva v EUR	101.579.368	57.830.579	176	43.748.790
Kapital v EUR	20.345.257	19.700.959	103	644.297
Celotne finančne obveznosti v EUR	9.852.355	930.550	1.059	8.921.805
Zadolženost do bank v EUR	9.027.251	861	1.048.327	9.026.390
Finančne obveznosti iz najemov v EUR	820.155	929.689	88	-109.533
Denar in denarni ustrezniki v EUR	1.146.660	5.488.039	21	-4.341.379
Investicije v EUR	639.973	260.048	246	379.925
Število zaposlenih konec obdobja	74	74	100	0
Število zaposlenih na podlagi ur	74,42	72,92	102	1
Dodana vrednost na zaposlenega v EUR	82.327	168.887	49	-86.561
Prodana električna energija (v GWh)	1.808	1.516	119	292
Prodajna cena EE (v EUR/MWh)	204	127	161	77
Koeficient čiste dobičkonosnosti kapitala ROE	3,51%	38,89%	9	0
Koeficient čiste dobičkonosnosti sredstev ROA	0,88%	16,98%	5	0

Tabela 1 Ključni poudarki

2. POSLOVNO POROČILO

2.1. KRONOLOGIJA POMEMBNEJŠIH DOGODKOV V LETU 2023

V nadaljevanju so navedeni dogodki, ki so bistveno vplivali na poslovanje družbe.

- Za posamezne skupine odjemalcev smo obračun električne energije in zemeljskega plina izvajali v skladu z veljavnimi uredbami.
- Skladno z Uredbo o določitvi nadomestila dobaviteljem električne energije in zemeljskega plina² smo na podlagi mesečnih zahtevkov prejeli nadomestilo zaradi izpada oz. izgubljenih prihodkov, ki so nam nastali kot posledica uvedbe najvišje dovoljene drobnoprodajne cene.
- V mesecu aprilu je Vlada Republike Slovenije podaljšala veljavnost Uredbe o določitvi cene električne energije³, Uredbe o določitvi cene električne energije za mikro, mala in srednja podjetja⁴ ter Uredbe o določitvi cen zemeljskega plina iz plinskega sistema⁵ do konca leta 2023.
- Z mesecem majem se je zaključilo obdobje (od 1.9.2022 do 31.5.2023), v katerem je bil DDV na dobavo elektrike in zemeljskega plina znižan z 22 % na 9,5 %.
- V mesecu avgustu smo podprli predlog Ministrstva za okolje, podnebje in energijo ter vsem gospodinjstvom, prizadetim v naravni ujmi, električno energijo od meseca avgusta do vključno decembra obračunavali po avgustovski znižani ceni 1,0 EUR na megavatno uro.
- Konec meseca septembra je bila podpisana pogodba s podjetjem Sapphir d. o. o. o implementaciji SAP S/4 HANA. Predmet pogodbe je implementacija SAP s/4 HANA pri Energiji plus d. o. o. in ECE d. o. o., z možnostjo širitve SAP S/4 HANA na ostale družbe HSE. Po pogodbi je za Energijo plus d. o. o. predvidena produkcija 1.5.2024.

2.2. POMEMBNI DOGODKI PO KONCU POSLOVNEGA LETA 2023

- V mesecu oktobru je Vlada Republike Slovenije sprejela odločitev⁶, da bodo cene električne energije in zemeljskega plina za gospodinjstva še naprej regulirane. Cene plina bodo zamejene za čas kurilne sezone (od 1.1.2024 do 30.4.2024), cene električne energije pa za celotno leto 2024, a samo za 90 odstotkov porabe, za 10 odstotkov porabe pa bo zaračunana tržna cena.
- Vlada je prav tako določila novo regulirano ceno zemeljskega plina za gospodinjstva⁷, vendar samo v času kurilne sezone (od 1.1.2024 do 30.4.2024).
- Regulacije cen za poslovne odjemalce v letu 2024 ni več.

² Uradni list RS, št. 4/23 in 58/23

³ Uradni list RS, št. 45/23

⁴ Uradni list RS, št. 45/23

⁵ Uradni list RS, št. 45/23

⁶ Uradni list RS, št. 107/23

⁷ Uradni list RS, št. 107/23

- Z bankama smo uspeli dogovoriti in podaljšati kratkoročna kredita do konec leta 2024.
- Po bilanci stanja ni bilo dogodkov, ki bi vplivali na končne izkaze na 31.12.2023.

2.3. PREDSTAVITEV DRUŽBE⁸

Družba Energija plus d. o. o. je bila ustanovljena leta 2011 z izčlenitvijo sektorja nakup in prodaja električne energije družbe Elektro Maribor d. d.. Družba opravlja dejavnost nakupa in prodaje električne energije ter drugih energentov.

Naziv:	Elektro Maribor Energija plus, podjetje za trženje energije in storitev d. o. o.
Skrajšan naziv:	Energija plus d. o. o.
Naslov:	Vetrinjska ulica 2, 2000 Maribor, Slovenija
Matična številka:	3991008000
Davčna številka:	SI88157598
TRR/IBAN:	SI56 0451 5000 1853 305 NOVA KBM d. d. SI56 2900 0005 0431 806 UniCredit Banka Slovenija d. d. SI56 3500 1000 1994 426 BKS bank AG
SWIFT CODA:	KBMASI2X
Osnovni kapital:	8.000.000,00 EUR
Vpis v sodni register:	Okrožno sodišče v Mariboru
Datum vpisa v sodni register:	Srg 2011/23297 20. 6. 2011, Srg 2011/36929 1. 12. 2011
Lastništvo:	51 % Holding Slovenske elektrarne d. o. o. 49 % Elektro Maribor d. d.
Direktor podjetja:	mag. Alan Perc, univ. dipl. inž. stroj.
Brezplačna številka klicnega centra:	080 21 15
Splošni elektronski naslov:	info@energijaplus.si
Spletno mesto:	www.energijaplus.si
Število zaposlenih na dan 31.12.2023	74

Tabela 2 Osebna izkaznica družbe

2.4. LASTNIŠKA STRUKTURA

Družba Holding Slovenske elektrarne, d. o. o., s sedežem v Ljubljani, Koprška ulica 92 je v obdobju 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 za družbo Energija plus d. o. o. obvladujoča družba.

⁸ GRI 2-1, GRI 2-9, GRI 2-10, GRI 2-11, GRI 2-12, GRI 2-27

Poslovni delež posameznega lastnika na dan 31. 12. 2023 znaša:

- Holding Slovenske elektrarne d. o. o.: 51 %
- Elektro Maribor d. d.: 49 %

Struktura osnovnega kapitala se od ustanovitve ni spremenila in znaša 8 mio EUR.

2.5. DEJAVNOSTI POSLOVANJA DRUŽBE

Dejavnosti družbe so opredeljene v 2. poglavju Družbene pogodbe družbe z omejeno odgovornostjo Energija plus d. o. o. z dne 1. 6. 2022. Najpomembnejše dejavnosti družbe Energija plus d. o. o. so nakup in prodaja energentov (električne energije, zemeljskega plina), proizvodnja in prodaja toplotne energije ter financiranje energetskih prihrankov skozi energetsko pogodbeništvu in v okviru javno zasebnih partnerstev. Družba svoje storitve in blago ponuja na slovenskem trgu v vseh segmentih, tako velikim poslovnim sistemom kakor tudi gospodinjstvom.

2.6. IZJAVA O UPRAVLJANJU DRUŽBE – SKLADNO S 70. ČL. ZGD-1

Družba Energija plus d. o. o., Vetrinjska ulica 2, 2000 Maribor, v skladu s 5. odstavkom 70. člena Zakona o gospodarskih družbah (v nadaljevanju: ZGD-1) za obdobje od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 izjavlja, kot sledi v nadaljevanju.

Poslovodstvo in nadzorni svet družbe Energija plus d. o. o. izjavljata, da je bilo upravljanje družbe v letu 2023 skladno z zakoni in drugimi predpisi, Družbeno pogodbo družbe z omejeno odgovornostjo Energija plus d. o. o. in s priporočili, navedenimi v Kodeksu korporativnega upravljanja družb s kapitalsko naložbo države.

Poslovodstvo in nadzorni svet družbe Energija plus d. o. o. v skladu s 60.a členom Zakona o gospodarskih družbah izjavljata, da je letno poročilo z vsemi sestavnimi deli, vključno z izjavo o upravljanju družbe in izjavo o nefinančnem poslovanju, sestavljeno in objavljeno v skladu z ZGD-1 in Mednarodnimi standardi računovodskega poročanja.

Izjava o upravljanju družbe je sestavni del letnega poročila in je dostopna na spletni strani družbe Energija plus d. o. o. (<http://www.energijaplus.si>).

Izjava o skladnosti s Kodeksom korporativnega upravljanja družb s kapitalsko naložbo države (Kodeks SDH) in s Priporočili in pričakovanji Slovenskega državnega holdinga, d. d. (Priporočila in pričakovanja SDH).

Družba Energija plus d. o. o. kot svoj referenčni kodeks uporablja Kodeks SDH (junij 2022, noveliran decembra 2023), in v skladu s Priporočili in pričakovanji SDH (avgust 2023, novelirana decembra 2023). Kodeks SDH ter Priporočila in pričakovanja SDH so javno dostopna na spletni strani SDH (<http://www.sdh.si>).

Poročilo o izvajanju Kodeksa SDH

Poslovodstvo družbe Energija plus d. o. o. skladno s točko 3.6.1. Kodeksa SDH izjavlja, da družba Energija plus d. o. o. Kodeks SDH prostovoljno uporablja. Kodeks SDH družba pri poslovanju, upoštevajoč dejavnost družbe in druge posebnosti družbe, v večji meri smiselno upošteva.

Družba je v letu 2023 po načelu »spoštuj ali pojasni« spoštovala pretežni del priporočil Kodeksa SDH. Odstopanja, ki veljajo na dan 31. 12. 2023 pojasnjujemo v nadaljevanju:

- Priporočilo št. 3.4: upravljanje družbe poteka v skladu z Družbeno pogodbo, poslovnim načrtom in veljavnim normativnim okvirjem. V družbi Energija plus d. o. o. nimamo posebej sprejete politike upravljanja družbe. V letu 2024 je družba prevzela Politiko upravljanja družbe in skupine HSE, ki jo je sprejela obvladujoča družba HSE d. o. o.
- Priporočilo 3.8: glede oblikovanja in sprejetja »Politike raznolikosti« v organih vodenja in nadzora družbe: priporočilo se ne uporablja, saj člane nadzornega sveta imenuje skupščina, poslovodstvo pa je enočlansko. V družbi Energija plus d. o. o. zato nimamo izdelane lastne politike raznolikosti.
- Priporočilo 6.10., 6.10.1: glede priprave kompetenčnega profila za člane nadzornega sveta: priporočila družba ne uporablja, saj člane nadzornega sveta imenuje skupščina, ki zasleduje cilj, da imajo člani organov nadzora ustrezne kompetence za izvajanje funkcije.
- Priporočilo 6.17 Priporočilo se ne uporablja, saj skupščina ne voli člane nadzornega sveta na predlog nadzornega sveta.
- Priporočilo 6.19 glede postopka izbire kandidatov za člane nadzornega sveta: priporočilo se ne uporablja, saj je postopek izbire kandidatov za člane nadzornega sveta, ki zastopajo kapital, v pristojnosti skupščine. Postopek izbire kandidatov za člane nadzornega sveta, ki zastopajo delavce, pa poteka v skladu z Zakonom o sodelovanju delavcev pri upravljanju.
- Priporočilo 6.20, 6.20.1, 6.20.2, 6.20.3, 6.20.4, 6.20.5, 6.20.6, 6.20.7, 6.20.8, 6.20.9: glede ustanovitve nominacijske komisije kot posebne komisije nadzornega sveta: priporočila družba ne uporablja, saj nadzorni svet imenuje skupščina.
- Priporočilo 7.4.1: Nadzorni svet ne oblikuje kompetenčnega profila za posameznega člana poslovodstva, saj člane poslovodstva imenuje skupščina. Skupščina pri imenovanju poslovodstva smiselno upošteva ostala priporočila vezana na sestavo in organiziranost poslovodstva.
- Priporočilo 7.9.2: Družba je podpisnica Zaveze o spoštovanju človekovih pravic v gospodarstvu in pri svojem poslovanju upošteva relevantna načela Nacionalnega akcijskega načrta Republike Slovenije za človekove pravice.
- Priporočilo 7.10: glede Politike notranjega nasledstva – priporočilo je bilo sprejeto šele s Kodeksom SDH v decembru 2023. Družba je leta 2023 prevzela Politiko nasledstva na poslovodnih funkcijah družb v skupini HSE, ki jo je pripravila obvladujoča družba HSE d. o. o. Nadzorni svet družbe Energija plus d. o. o. ni sodeloval pri oblikovanju Politike nasledstva, saj poslovodstvo družbe v skladu z Družbeno pogodbo imenuje skupščina družbe.
- Priporočilo 7.11.1, 7.11.2: Postopek izbora kandidatov za poslovodstvo ne vodi nadzorni svet, temveč skupščina v skladu z Družbeno pogodbo, ki pa pri izboru kandidata upošteva vsa priporočila Kodeksa SDH.
- Priporočilo 8.7: Družba nima javno objavljenega finančnega koledarja, saj so finančni koledarji namenjeni predvsem javnemu razkritju oziroma objavljanju računovodskih izkazov in razkritju poslovanja družb, ki so v lasti številnih delničarjev. Družba priporočilo uporablja smiselno in finančni koledar komunicira z družbenikom.

- Priporočila 9.3.1, 9.3.4, 9.3.6, 9.3.7 glede vzpostavitve in delovanja notranje revizije: funkcija notranje revizije v družbi je vzpostavljena kot notranjerevizijska dejavnost, ki jo izvaja v celoti zunanji izvajalec, in sicer služba notranje revizije pri obvladujoči družbi skupine HSE. Njeno delovanje opredeljuje pogodba za opravljanje dejavnosti notranje revizije z obvladujočo družbo HSE d. o. o., podpisana 31. 1. 2023.
- Priporočilo 11.4 glede uvrstitve delovnega mesta ali funkcije pooblaščenca za skladnost poslovanja in integriteto: Družba je odvisna družba in ima področje skladnosti poslovanja in integritete urejeno preko obvladujoče družbe HSE d. o. o. V letu 2024 je bila znotraj družbe Energija plus d. o. o. imenovana zaupnica v skladu z Zakonom o zaščiti prijaviteljev in Pravilnikom o obravnavanju prijav sumov nepravilnosti v skupini HSE.

Poročilo o izvajanju Priporočil in pričakovanj SDH

Priporočila Slovenskega državnega holdinga (junij 2022, avgust 2023, december 2023) je družba v letu 2023 pri poslovanju, upoštevajoč dejavnost družbe in druge posebnosti družbe, v večji meri smiselno upoštevala. Po načelu spoštuj ali pojasni v celoti spoštovala pretežni del priporočil. Odstopanja pojasnjujemo v nadaljevanju:

- Priporočilo št. 6.4: Družbenika prejmeta gradivo za skupščino po elektronski pošti ter priporočeno po pošti. Družba zaradi varstva poslovne skrivnosti gradiva za skupščino ne objavlja javno na spletni strani družbe.
- Priporočila št. 7.11.: Družba posebej nima pripravljene strategije trajnostnega poslovanja, trajnostno poročanje se izvaja v okviru družb skupine HSE.

2.7. PODATKI O DELOVANJU SKUPŠČINE, SESTAVI IN DELOVANJU ORGANOV VODENJA IN NADZORA

Organi upravljanja družbe

V skladu z Družbeno pogodbo družbe z omejeno odgovornostjo Energija plus d. o. o. z dne 1. 6. 2022 (v nadaljevanju: Družbeno pogodbo) so organi družbe:

- skupščina družbenikov,
- nadzorni svet,
- poslovodja.

Skupščina družbenikov

Skupščino sestavljata dva družbenika:

- družba Holding Slovenske elektrarne d. o. o., za njo generalni direktor, dr. Tomaž Štokelj in poslovni direktor, Uroš Podobnik.
- družba Elektro Maribor d. d., za njo predsednica uprave družbe, ga. Tatjana Vogrinec Bugar (od 1. 1. 2023 do 5. 4. 2023 g. Jože Hebar, ter od 6. 4. 2023 – 31. 7. 2023 g. Jure Boček).

V Družbeni pogodbi družbe z omejeno odgovornostjo Energija plus d. o. o. z dne 1. 6. 2022. so opredeljene pristojnosti skupščine, nadzornega sveta in odgovornosti poslovodje. Družbena pogodba je dostopna na spletni strani AJ PES-a (<https://www.ajpes.si>).

Nadzorni svet

Nadzorni svet družbe Energija plus d. o. o. je v letu 2023 deloval skladno s pristojnostmi, določenimi v ZGD-1, Družbeno pogodbo, Poslovnikom o delu nadzornega sveta in komisij družbe Energija plus d. o. o., Kodeksom SDH kot referenčnim kodeksom (po načelu spoštuj ali pojasni) in Priporočili in pričakovanji SDH. Nadzorni svet v skladu z Družbeno pogodbo sestavljajo trije (3) člani, od katerih vsak družbenik samostojno imenuje enega člana, en član pa je predstavnik delavcev družbe, imenovan v skladu z zakonom, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju družbe. Mandat članov nadzornega sveta, imenovanih s strani družbenikov, traja pet let, z možnostjo ponovnega imenovanja. Mandat člana nadzornega sveta, imenovanega v skladu z zakonom, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju, pa traja 4 leta, z možnostjo ponovnega imenovanja. Delovanje nadzornega sveta je predstavljeno v poročilu nadzornega sveta, prav tako revizijske komisije nadzornega sveta kot strokovne pomoči pri delovanju nadzornega sveta.

Sestava nadzornega sveta in revizijske komisije v letu 2023

Na dan 31. 12. 2023 je nadzorni svet deloval v sestavi:

- predsednica nadzornega sveta: mag. Jana Pogačnik
- namestnica predsednice nadzornega sveta: Andreja Žinkovič
- član nadzornega sveta: Boštjan Majč

Ime in priimek	Jana Pogačnik	Andreja Žinkovič	Boštjan Majč
Funkcija (predsednik, namestnik, član NS)	Predsednica NS	Namestnica predsednice NS	Član
Prvo imenovanje na funkcijo	25.11.2022	16.06.2022	13.12.2021
Zaključek funkcije / mandata	25.11.2027	16.06.2027	13.12.2025
Predstavnik kapitala / zaposlenih	kapitala	kapitala	zaposlenih
Udeležba na sejah NS glede na skupno število sej NS	7/7	7/7	7/7
Spol	ženski	ženski	moški
Državljanstvo	slovensko	slovensko	slovensko
Letnica rojstva	1978	1974	1978
Izobrazba	magistrica ekonomskih znanosti	univ. dipl. ekonomistka	univ. dipl. inženir elektrotehnike
Strokovni profil	management, finance, kontroling	finance, računovodstvo	informatika, elektroenergetski sistemi
Neodvisnost po 23. členu Kodeksa	DA	DA	DA
Obstoj nasprotja interesa v poslovnem letu (DA/NE)	NE	NE	NE
Članstvo v organih nadzora drugih družb	DA	NE	NE
Članstvo v komisijah	DA / Revizijska komisija	DA / Revizijska komisija	NE
Predsednik / član	namestnica predsednice RK	Predsednica RK	/
Udeležba na sejah komisij glede na skupno število sej komisij	8/8	8/8	/

Tabela 3 Sestava nadzornega sveta v letu 2023

Zakon o gospodarskih družbah za subjekte v javnem interesu določa ustanovitev Revizijske komisije nadzornega sveta.

Na dan 31. 12. 2023 je revizijska komisija delovala v sestavi:

- predsednica revizijske komisije: Andreja Žinkovič
- namestnica predsednice revizijske komisije: mag. Jana Pogačnik
- zunanji član revizijske komisije: dr. Daniel Zdolšek

Revizijska komisija deluje praviloma na področjih finančnega poslovanja, računovodskega poročanja, notranjega kontroliranja, upravljanja tveganj ter revidiranja, pri čemer pa ne more odločati o vprašanih, ki so v pristojnosti nadzornega sveta.

Ime in priimek	Daniel Zdolšek
Komisija	Revizijska komisija
Udeležba na sejah komisij glede na skupno število sej komisij	8/8
Spol	moški
Državljanstvo	slovensko
Izobrazba	univ. dipl. ekonomist, magister ekonom. in poslov. ved, doktor znanosti ekonom. in poslov. ved, preizkušeni notranji revizor
Letnica rojstva	1981
Strokovni profil	finance, računovodstvo, revizija, kontroling, management
Članstvo v organih nadzora z družbo nepovezanih družb	NE

Tabela 4 Revizijska komisija v letu 2023

Poslovodstvo družbe

Poslovodstvo družbe je enočlanski organ – direktor, ki ga imenuje skupščina za dobo štirih let. Družbo vodi direktor družbe mag. Alan Perc, univ. dipl. inž. strojništva, ki ga je v skladu z Družbeno pogodbo imenovala skupščina družbe. Mandat direktorja traja 4 leta z možnostjo ponovnega imenovanja.

Ime in priimek	Alan Perc
Funkcija	direktor družbe
Področje dela v upravi	vodi in zastopa družbo
Prvo imenovanje na funkcijo	15.06.2022
Zaključek funkcije / mandata	14.06.2026
Spol	moški
Državljanstvo	slovensko
Letnica rojstva	1968
Izobrazba	univ. dipl. inž. strojništva, mag. MBA
Strokovni profil	manager, energetske sistemi
Članstvo v organih nadzora z družbo nepovezanih družb	NE

Tabela 5 Poslovodstvo v poslovnem letu 2023

Notranja revizija

V januarju 2023 je družba Energija plus d. o. o. na podlagi podanega soglasja nadzornega sveta družbe Energija plus d. o. o. z družbo HSE d. o. o. podpisala Pogodbo o izvajanju storitev notranjega revidiranja. Gre za zunanje izvajanje notranjega revidiranja s strani funkcije notranje revizije, ki deluje v družbi HSE d. o. o. Notranje revidiranje se izvaja v celotni skupini HSE v skladu s pravili notranjega revidiranja, vključno z Mednarodnimi standardi strokovnega ravnanja pri notranjem revidiranju. Med drugim funkcija notranje revizije v skupine HSE deluje s ciljem dodajanja vrednosti pri uresničevanju strateških in poslovnih ciljev.

Funkcijsko je notranja revizija odgovorna in poroča revizijski komisiji nadzornega sveta oziroma nadzornemu svetu družbe. V letu 2023 je notranja revizija izvajala notranje revizijske posle in ostale aktivnosti v skladu z odobrenim letnim načrtom dela. V okviru izvedenih poslov je notranja revizija pregledala obstoj, delovanje in učinkovitost sistema notranjih kontrol za doseganje zastavljenih ciljev v revidiranih enotah. Dana so bila priporočila za njihovo izboljšanje. O svojem delu je notranja revizija poročala poslovodstvu, revizijski komisiji in nadzornemu svetu družbe.

Notranje kontrole in upravljanja tveganj v družbi v povezavi s postopkom računovodskega poročanja

Družba ima tveganja opredeljena v registru tveganj, kjer poleg osnovnih podatkov o tveganjih vodimo tudi skrbnike tveganj, vrste odzivov na posamezno tveganje in izvajanje ukrepov. Prav tako redno izvaja postopke notranjega kontroliranja. Na ta način zagotavlja upravljanje ključnih tveganj. Notranje kontrole so vgrajene v vse poslovne procese. Na podlagi ocenjenih tveganj pripravi usmeritve upravljanja tveganj. Usmeritev potrди poslovodstvo družbe. Sistem notranjega kontroliranja je zasnovan na ideji IIA-jevega modela treh linij. Pri svojem poslovanju v povezavi z notranjim kontroliranjem zasleduje cilje:

- točnost, zanesljivost in popolnost računovodskih evidenc ter resničnost in poštenost računovodskega poročanja,
- usklajenost z zakonodajo in drugo regulativo ter
- učinkovitost in uspešnost poslovanja.

Poslovodstvo družbe se zaveda, da ima vsak sistem notranjih kontrol svoje omejitve, zato si prizadeva vzpostaviti takšen sistem kontrol, ki je najuspešnejši pri omejevanju nastanka negativnega dogodka in stroškovno še vedno sprejemljiv. V poglavju o tveganjih so podrobno pojasnjena tveganja, ki jim je družba izpostavljena.

Opis sistema skladnosti poslovanja in integritete

Skladnost poslovanja z zakonodajo in ničelna toleranca do korupcije sta glavno vodilo družbe Energija plus d. o. o. Korporativno integriteto v družbi Energija plus d. o. o. razumemo kot poslovanje, skladno z zakonodajo, pravili, priporočili, internimi pravili in v skladu z dobrimi poslovnimi običaji ter etičnimi načeli. V okviru služb obvladujoče družbe deluje tudi Služba za skladnost poslovanja. Njeno delovanje v sistemu notranjih kontrol je določeno s Pravilnikom skupine HSE Skladnost poslovanja skupine HSE, ki velja za družbe v skupini HSE torej tudi za družbo Energija plus d. o. o., poglobljena naloga pa je obvladovanje tveganj, ki izhajajo iz neskladij z zakonodajo in internimi akti.

Družba je leta 2024 v uporabo sprejela tudi Pravilnik o obravnavanju prijav sumov nepravilnosti v skupini HSE in zaščiti prijaviteljev ter imenovala zaupnika znotraj družbe v skladu z Zakonom o zaščiti prijaviteljev.

Politika raznolikosti

Družba Energija plus d. o. o. trenutno nima sprejete svoje politike raznolikosti. Družba v celoti upošteva zakonodajo na področju zaščite človekovih pravic in delovne zakonodaje, pri čemer svojim zaposlenim zagotavlja enake možnosti ne glede na spol, raso, barvo kože, starost, zdravstveno stanje oz. invalidnost, versko, politično ali drugo prepričanje, nacionalni ali socialni izvor, družinski status, premoženjsko stanje, spolno usmerjenost ali druge osebne okoliščine. Družba je tudi podpisnica Zaveze k spoštovanju človekovih pravic pri poslovanju v gospodarstvu v okviru Nacionalnega akcijskega načrta Republike Slovenije za spoštovanje človekovih pravic v gospodarstvu za uresničitev katerega skrbi Ministrstvo RS za zunanje zadeve.

Maribor, dne 10. 5. 2024

Energija plus d. o. o.

Direktor

mag. Alan Perc

ELEKTRO MARIBOR ENERGIJA PLUS
podjetje za trženje energije in storitev d.o.o.
1. MARIBOR, Vetrinjska ulica 2

Predsednica NS družbe Energija plus d. o. o.

mag. Jana Pogačnik



2.8. IZJAVA DIREKTORJA SKLADNO S 60A. ČL. ZGD-1

Poslovodstvo družbe Energija plus d. o. o. potrjuje v tem letnem poročilu objavljene in predstavljene računovodske izkaze in vse druge sestavne dele tega letnega poročila za poslovno leto 2023.

Poslovodstvo družbe je odgovorno za vodenje ustreznih evidenc, ki v vsakem trenutku z razumljivo natančnostjo prikazujejo finančni položaj družbe. Odgovorno je tudi za izvajanje ukrepov, s katerimi zagotavlja ohranjanje vrednosti premoženja družbe, ter za preprečevanje in odkrivanje nepravilnosti pri poslovanju družbe.

Poslovodstvo družbe je odgovorno tudi za sprejem ustreznih ukrepov za zavarovanje sredstev družbe ter za preprečevanje in odkrivanje prevar in drugih nepravilnosti.

Poslovodstvo družbe izjavlja:

- da so vsi računovodski izkazi sestavljeni v skladu s pravili stroke in zakoni s področja poslovanja, računovodenja, davkov in financ,
- da so računovodski izkazi družbe sestavljeni v skladu z vsemi zahtevami MSRP z ustreznimi stališči in pojasnili ter v skladu z določili Zakona o gospodarskih družbah,

- da so računovodski izkazi pripravljani ob domnevi, da bo družba nadaljevala poslovanje tudi v prihodnosti,
- da dosledno uporablja izbrane računovodske usmeritve in da se morebitne spremembe v računovodskih usmeritvah tudi razkrijejo,
- da so računovodske ocene izdelane po načelu previdnosti in dobrega gospodarjenja,
- da so postavke v računovodskih izkazih obračunane in prikazane ob upoštevanju vsebine poslovnih dogodkov in ne samo glede na njihovo pravno obliko,
- da računovodski izkazi ne vsebujejo bistvenih ali nebistvenih napak, narejenih, da bi se dosegla izbrana predstavitev podjetja.

Maribor, 10. 5. 2024

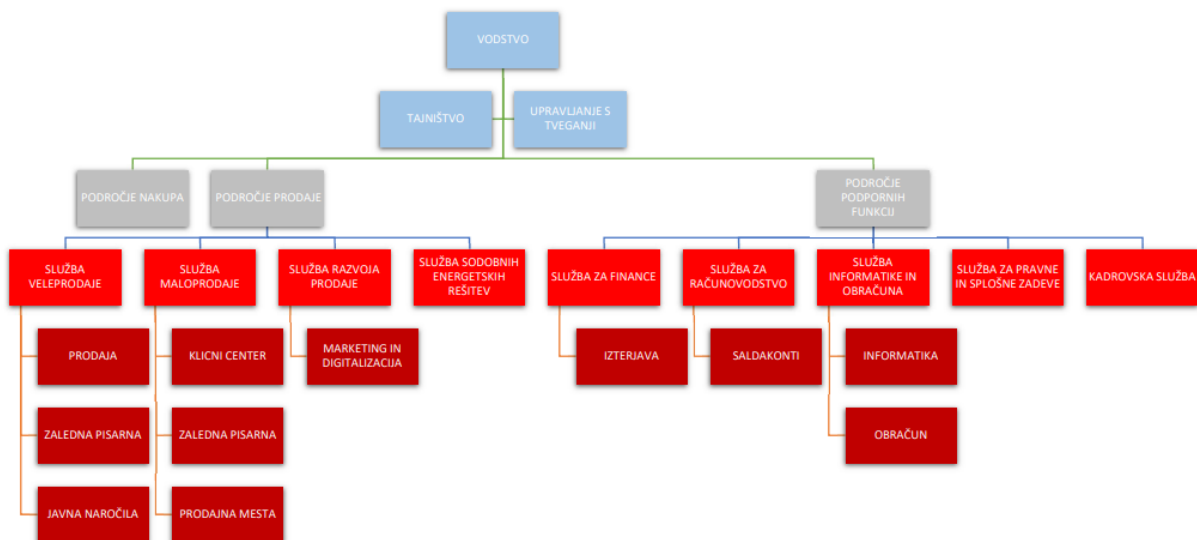
Direktor podjetja

mag. Alan Perc, univ. dipl. inž. str.

ELEKTRO MARIBOR ENERGIJA PLUS
podjetje za trženje energije in storitev n.o.o.
1. MARIBOR, Vetrinjska ulica 2

2.9. ORGANIZIRANOST DRUŽBE

Organizacijska shema družbe, ki je bila sprejeta s 1.9.2022 in je prikazana na spodnji sliki. Organizacijsko je družba razdeljena v tri področja, področje prodaje, področje nakupa (je s 1. 9. 2022 preneseno na obvladujočo družbo HSE d. o. o.) in področje podpornih funkcij.



Slika 1 Organiziranost družbe

Dne 1.1.2024 je bil sprejet nov akt o organiziranosti družbe, v okviru katerega je na novo organizirana služba analitike in upravljanja s tveganji ter služba upravljanja portfelja malih proizvajalcev in spremljava poslov.

2.10. SINDIKAT

Sindikata družbe Energija plus, d. o. o. (v nadaljevanju sindikat) je bil ustanovljen 6.9.2023, 15.9.2023 pa vpisan v registrskem organu in deluje v okviru Sindikata delavcev dejavnosti energetike Slovenije in pod okriljem Zveze svobodnih sindikatov Slovenije.

Prav tako deluje na osnovi programa in Pravil delovanja Sindikata družbe Energija plus, d. o. o.

Namen ustanovitve sindikata je bil v lažji komunikaciji z bodočim novim lastnikom družbe Energija plus d. o. o. Sindikat je bil ustanovljen pri delodajalcu, da bo lahko izvajal svoje sindikalno poslanstvo.

Predsednica ima 5 letno mandatno obdobje.

Ime sindikata:	Sindikata družbe Energija plus, d. o. o.
Skrajšano ime sindikata:	SDE Energija plus, d. o. o.
Predsednica sindikata:	Nataša Gabrijan

Tabela 6 Sindikat

Na dan 31.12.2023 je bilo v sindikat včlanjenih 28 delavcev. Izvršni odbor sindikata je imel 2 seji (18.9.2023 in 8.11.2023).

Izvršni odbor je podpiral vse akcije, ki jih je načrtovalo predsedstvo SDE Slovenije, predsednica in članica IO sindikata se je udeleževala rednih sej koordinacije dejavnosti distribucije in prodaje električne energije ter in seje Konference SDE Slovenije, ki je potekalo 16. in 17. 11.2023 v Ankaranu. Na ta način prihajamo do informacij za našo družbo in sindikat.

Predsednica sindikata in direktor družbe sta imela nekaj sestankov, na katerih sta govorila o aktualnih temah v družbi. Sodelovanje med sindikatom in direktorjem družbe Energija plus je bilo korektno.

Sindikata je bil povabljen na 9. redno sejo Sveta delavcev, ki se ga je udeležila predsednica sindikata, na kateri smo s strani direktorja družbe g. Alana Perca bili seznanjeni s Spremembo Akta o organiziranosti in sistemizaciji delovnih mest.

7.12.2023 sta Svet delavcev in sindikat obravnavala pripombe, ki so jih posredovali delavci. 11.12.2023 sta Svet delavcev in sindikat imela z direktorjem še usklajevalni sestanek v zvezi s predlogom o Spremembi Akta o organiziranosti in sistemizaciji delovnih mest.

Sindikata se je na osnovi 2. odstavka 21. člena PKP do predloga tudi pisno odzval in podal svoje mnenje.

Predsednica sindikata je o pomembnih informacijah in aktivnostih redno obveščala člane sindikata preko elektronske pošte. Pomembne dokumente je objavila tudi na intranetni strani.

V primeru vprašanj je bila članom vedno na voljo. Na zastavljena vprašanja jim je redno in pravočasno posredovala odgovore.

Sindikata in družba Energija plus sta:

- 26.09.2023 podpisala Ugotovitveni sklep in dogovor,
- 25.10.2023 podpisala Sporazum o sofinanciranju parkirnih mest zaposlenim,
- 22.12.2023 podpisala Pogodbo o donaciji.

2.11. SVET DELAVCEV

V letu 2023 se je Svet delavcev družbe Energija plus d. o. o. (v nadaljevanju: svet delavcev) sestel na treh (3) sejah. Udeležba na sejah je bila s strani članov sveta delavcev 100 %. Svet

delavcev je v letu 2023 sklical tudi dva zbora delavcev, na katerem je bila zaposlenim predstavljena informacija o poslovanju družbe Energija plus d. o. o.

Predsednica sveta delavcev je ga. Andreja Ulbin.

Pravne podlage za delovanje sveta delavcev:

- Zakon o sodelovanju delavcev pri upravljanju;
- Poslovnik sveta delavcev;
- Etični kodeks članov sveta delavcev.

Sodelovanje sveta delavcev z delodajalcem v letu 2023 je bilo uspešno. Delodajalec se je udeleževal vseh sestankov sveta delavcev ter tudi implementiral vse predloge sveta delavcev. Svet delavcev je imel tudi zagotovljena potrebna finančna sredstva za delovanje, v skladu z zakonom.

V letu 2023 ni bilo zaznati razhajanja med svetom delavcev in delodajalcem.

2.12. ZGODOVINSKI PREGLED RAZVOJA DRUŽBE

Na osnovi Direktive 2009/72/ES, ki zahteva neodvisnost upravljavca distribucijskega omrežja od proizvodnje in dobave električne energije, so se leta 2011 v Sloveniji tržne dejavnosti odcepile od matičnih distribucijskih podjetij. Tako je bilo 1.12.2011 z izčlenitvijo tržne dejavnosti nakupa in prodaje električne energije iz družbe Elektro Maribor d. d. ustanovljeno novo hčerinsko podjetje za trgovanje in prodajo električne energije Energija plus d. o. o., katerega lastnik je bil Elektro Maribor d. d.

Leto 2012 je bilo prvo leto poslovanja Energije plus d. o. o. To leto je za Energijo plus predstavljalo poseben izziv, saj smo ob ustanovitvi podjetja konec leta 2011 odjemalcem obljubili novosti, večjo izbiro kakovostnih produktov in storitev. Strateško usmeritev preobrazbe družbe Energija plus v ponudnika celovite energetske oskrbe smo začeli uresničevati v letu 2013 z vstopom na trg zemeljskega plina, lesnih peletov in proizvodnje ter trženja toplote. Leta 2015 smo prenovili informacijski sistem in sredi leta prešli na uporabo SAP for Utilities. S tem smo si zagotovili trdne temelje za nadaljnji razvoj in uporabo sodobnih tehnoloških rešitev pri interakcijah v poslovnem okolju, ki omogočajo širitev in dvig kakovosti storitev za naše odjemalce. Z namenom spodbujanja proizvodnje električne energije iz obnovljivih virov smo leta 2018 svojo ponudbo razširili s ponudbo izgradnje sončnih elektrarn za namen samooskrbe in vstopili na področje e-mobilnosti.

V sredini leta 2022 se je zaključila prodaja 51 % deleža družbe Energija plus d. o. o. družbi HSE d. o. o.. Pridružitve skupini HSE, ki je največji proizvajalec električne energije v Sloveniji pomeni udejanjanje sinergijskih učinkov tako pri optimizaciji stroškov poslovanja kot razvoju konkurenčnih energetskih storitev in produktov.

Energija plus d. o. o. se je skozi leta razvila v enega vodilnih ponudnikov energije v Sloveniji, s poudarkom na konkurenčnih produktih, kakovostnih storitvah, inovativnih rešitvah ter trajnostnem razvoju. Nenehno se prilagajamo spremembam v energetskem sektorju in uvajamo trajnostne rešitve. To vključuje učinkovito rabo energije, spodbujanje rabe obnovljivih virov energije ter uvajanje pametnih tehnologij za učinkovito upravljanje z energijo. Prizadevamo si za izboljšanje ponudbe po meri odjemalcev, digitalizacijo procesov, boljšo uporabniško izkušnjo in zadovoljstvo odjemalcev ter sledimo trendom v energetskem sektorju.

2.13. POSLOVNA POLITIKA DRUŽBE

2.13.1. POSLANSTVO

S celovito ponudbo sodobnih energetske-okoljskih rešitev skrbimo za zanesljivo, gospodarno in do okolja prijazno energetske oskrbo ter prehod v nizkoogljično družbo. Pri tem stavimo na učinkovito rabo energije (URE), izkoriščanje obnovljivih virov (OVE) in uvajanje naprednih energetskih sistemov. Z uporabo sodobnih tehnoloških rešitev zadovoljujemo spreminjajoče se potrebe naših poslovnih partnerjev, jim omogočamo varno in udobno življenje, mobilnost ter uspešno poslovanje. S svojim delovanjem vsakodnevno izkazujemo družbeno odgovornost, zavezanost trajnostnemu razvoju in spoštovanju človekovih pravic pri poslovanju.

2.13.2. VIZIJA

Ostati med vodilnimi, zanesljivimi, inovativnimi in konkurenčnimi podjetji na področju preskrbe z energijo in zagotavljanju sodobnih energetskih storitev na prehodu v nizkoogljično družbo.

2.13.3. VREDNOTE DRUŽBE

Stremimo k odličnosti – Naša temeljna usmeritev je zadovoljen uporabnik. Zato razumemo in spoštujemo njegove želje ter potrebe. Ko potrebuje našo pomoč ali nasvet, smo mu na voljo, saj želimo biti najboljši v poslu, ki ga opravljamo, in mu zagotoviti dobro uporabniško izkušnjo.

Smo kreativni – Nenehno iščemo in uvajamo sodobne tehnološke rešitve. Uporabnikom ponujamo možnost povezovanja kakovostnih, zanesljivih, inovativnih, prilagodljivih storitev in paketov, s katerimi kar najbolje zadovoljijo svoje potrebe.

Ravnamo odgovorno – V okolju, kjer družba deluje, ravnamo etično, družbeno odgovorno in do okolja prijazno. Podpiramo znanje, razvoj in inovativnost.

Delamo zavzeto in vztrajno – Vlagamo v osebni razvoj slehernega zaposlenega in delamo v kreativnem okolju.

2.13.4. STRATEŠKI CILJI ENERGIJE PLUS

- **Odjemalci:** s ponudbo produktov in storitev zadovoljiti vse potrebe odjemalcev po energetske oskrbi; z uvajanjem novih tehnoloških produktov na področju obnovljivih virov energije ozaveščati odjemalce k trajnostnemu razvoju; z vlaganji v razvoj storitev za učinkovito rabo energije odjemalcem svetovati pri zmanjšanju porabe energije; z inovativnim pristopom pridobivati nove stranke, z digitalnimi vsebinami odjemalce usmerjati na digitalno poslovanje.
- **Poslovanje:** poenotiti in prilagoditi organizacijsko strukturo - znotraj skupine HSE ter dopolniti in optimizirati poslovne procese v družbi; aktivno obvladovanje tveganj; skrb za zagotavljanje finančnih virov; uvajanje sodobnih managerskih orodij za spremljanje izvajanja začrtanih ciljev in projektnega vodenja; organska rast.
- **Zaposleni:** krepitev kompetenc zaposlenih; na osnovi individualnega nagrajevanja spodbujanje motiviranosti in odgovornosti zaposlenih; zagotavljanje internega prenosa znanj; teamsko delo.
- **Okolje:** aktivno sodelovanje pri razvoju projektov, ki se financirajo iz sredstev EKO Sklada, EU in podobno.
- **Tehnologija:** poslovne procese podpreti s sodobno tehnologijo in doseči večjo učinkovitost dela ob tem pa prispevati k trajnostnemu razvoju družbe.

2.14. POLITIKA SISTEMA VODENJA

2.14.1. DOSEGANJE CILJEV NA PODROČJU KAKOVOSTI, RAVNANJA Z OKOLJEM

S skrbnim izvajanjem varnostne politike družbe skrbimo, da obvladujemo različne oblike varnostnih tveganj, varnost zaposlenih, poslovnih informacij in premoženja družbe. Skozi varnostne ukrepe zagotavljamo pravočasno odkrivanje varnostnih groženj, varnostnih incidentov in varovanje objektov s sistemom tehničnega in fizičnega varovanja. Skozi izobraževanje skrbimo za visoko raven varnostne kulture tudi na področju varovanja osebnih podatkov.

Učinkovita raba energije in odgovorno ravnanje z okoljem sta del naše družbene odgovornosti, ki je zapisana tudi v naši strategiji. V ponudbi produktov izbiramo izdelke, ki varujejo okolje. Ponovno smo izvedli izračun ogljičnega odtisa, s čimer spremljamo uspešnost naših aktivnosti k nevtralnemu ogljičnemu odtisu.

V okviru sistema učinkovitega ravnanja z energijo izvajamo številne aktivnosti, ki jih narekujejo Energetski zakon (EZ-1) in okoljska zakonodaja. Z energetskim svetovanjem ozaveščamo kupce o rabi obnovljivih virov energije in varovanja okolja. Ponujamo jim izdelke, ki omogočajo samodejno spremljanje in upravljanje električnih porabnikov na daljavo.

Prav tako smo za lastne potrebe in prodajo na trgu investirali v lastno sončno elektrarno na Veselovi 10 v Mariboru, s čimer smo povečali ponudbo zelene energije in prispevali k zmanjšanju ogljičnega odtisa.

Pri upravljanju nepremičnine dosledno sledimo optimizaciji in obvladovanju stroškov nadomestil, energije, vzdrževanja, zavarovanja in amortizacije. Izrabili smo dodatno možnost optimizacije stroškov in vse proste nepremičnine oddali v najem.

Energija plus d. o. o. s svojo dejavnostjo ne spada med večje onesnaževalce okolja, kljub temu pa dosledno ločujemo odpadke in tako zmanjšujemo količino mešanih komunalnih odpadkov.⁹

S poudarjanjem pomena uporabe elektronskega računa in e-storitev spodbujamo svoje kupce in dobavitelje, da zmanjšajo svoj ogljični odtis. Svoje poslovne partnerje spodbujamo k pošiljanju elektronskih računov, s čimer dosegamo, da ostaja celoten življenjski cikel dokumenta v elektronski obliki. Potekajo projekti, ki bodo digitalizirali tudi druge dokumente. V poslovnem procesu, kjer stremimo k brezpapirnemu poslovanju, smo vidno zmanjšali porabo pisarniškega papirja, tonerjev in potrebo po vzdrževanju tiskalnikov.

2.15. TRŽNI POLOŽAJ

2.15.1. ZNAČILNOSTI GOSPODARSKEGA OKOLJA V LETU 2023

Kot poroča UMAR v Jesenski napovedi gospodarskih gibanj 2023 se je visoka pokovidna gospodarska rast v letu 2023 z energetske krizo in povečano negotovostjo v mednarodnem okolju umirila, zlasti v izvoznem delu gospodarstva, nižja je tudi rast zasebne potrošnje. Ukrepi za podporo prebivalstvu v času energetske druginje so močno ublažili vpliv na socialni in materialni položaj prebivalstva. Kazalniki zaupanja so se znižali, kupna moč gospodinjstev je

⁹ GRI 306-2

padla, pogoji financiranja pa so se zaostri. Inflacija se je v letu 2023 postopoma umirjala. Umirjanje inflacije se, ob odsotnosti zunanjih šokov, pričakuje tudi za prihodnji dve leti.

Velika negotovost ostaja glede nadaljnega poteka vojne v Ukrajini, ki pa lahko močno vpliva na uresničitev gospodarskih napovedi, razpoložljivost energentov in njihove cene. Dodatne negotovosti prinaša tudi konflikt na Bližnjem vzhodu.

2.15.2. TRŽNO OKOLJE ELEKTROGOSPODARSTVA

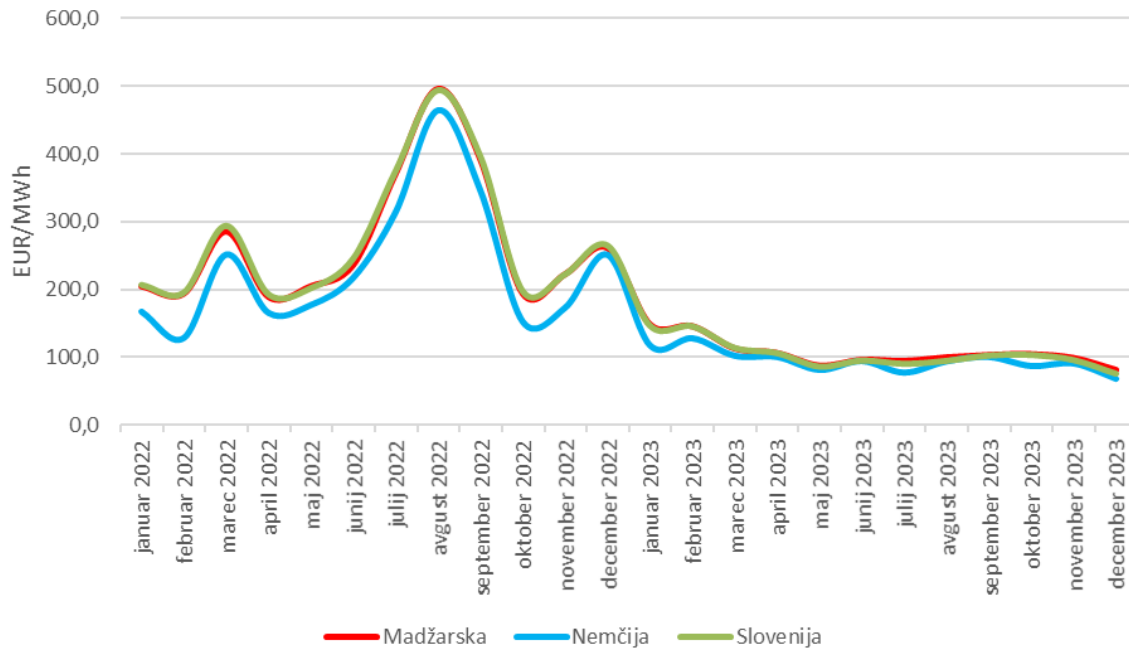
Ekstremna rast cen energentov kot posledica vojne v Ukrajini je na trgih EU jeseni 2022 povzročila intervencijo držav in ukrepanje za omilitev posledic energetske druginje tako za gospodinjstva kot podjetja. Cenovne kapice, državne garancije, subvencioniranje cen in drugi ukrepi so uspeli umiriti dogajanja na energetskih borzah in znižati cene energentov.

Vlada Republike Slovenije je sprejela vrsto ukrepov za regulacijo cen energentov za večino odjemalcev. S tem so zagotovili stabilne cene energije, ki so pomembne za zanesljivo oskrbo in predstavljajo pomemben temelj uspešne in trajnostno naravnane energetske družbe. Vsem gospodinjstvom in malim poslovnim odjemalcem, ki so imeli po pogodbi višjo ceno od najvišje dovoljene cene, določene v Uredbi o določitvi cen električne energije, smo porabljeno električno energijo v letu 2023 obračunavali po predpisani najvišji regulirani ceni. Velike poslovne odjemalce smo obravnavali individualno in jim oblikovali ponudbe skladno s tržno ceno oz. sprejetimi uredbami.

Gibanje cen električne energije v letu 2023

V letu 2023 je na veleprodajnih trgih električne energije prisoten pretežno padajoč trend gibanja veleprodajnih cen, veleprodajne cene so bile nižje od rekordnih vrednosti v drugi polovici leta 2022. Nižje veleprodajne cene energentov so bila posledica stabilne dobave zemeljskega plina v Evropo, učinkovite nadomestitve uvoza ruskega plina, relativno dobre napolnjenosti skladišč zemeljskega plina in večje proizvodnje električne energije iz obnovljivih virov energije v prvi polovici leta 2023 v primerjavi z letom prej ter zmanjšane povpraševanja po energentih. Povpraševanje je bilo zaradi ugodnih vremenskih razmer manjše pri gospodinjstvih odjemalcih, saj so vremenske razmere v 2023 omogočile zmanjšanje temperaturno odvisnega odjema, in tudi večjih odjemalcih. Razlog za padec cen električne energije so tudi nižja cena premoga in emisijskih kuponov, ki neposredno vplivajo na proizvodne stroške električne energije, prav tako pa so vplivali tudi varčevalni ukrepi, sprejeti na ravni EU.

Povprečna cena na dnevnem trgu »BSP Energetska borza« za leto 2023 je znašala 104 evrov/MWh in je v primerjavi z letom 2022, ko je bila 274 evrov/MWh, padla za 62 %. Cena pasovne električne energije na terminskem trgu v letu 2023 za leto 2024 se je gibala med 86 in 220 evrov/MWh, medtem ko se je cena pasovne električne energije v letu 2022 za leto 2023 gibala med 120 in 1.100 evrov/MWh.



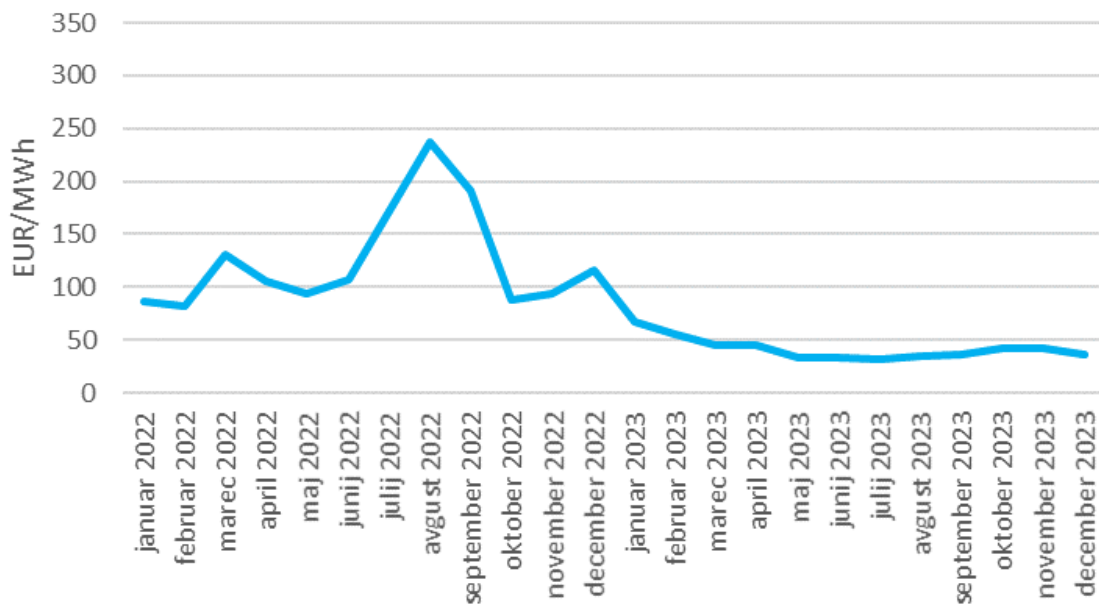
Slika 2 Povprečna tedenska cena električne energije na sprotnem trgu v EUR/MWh

Gibanje cen zemeljskega plina v letu 2023

V letu 2023 so se cene zemeljskega plina, ob visoki volatilnosti dnevnih cen, večino časa gibale v medvedjem trendu, ki se je odražal v kratkoročnih in dolgoročnih terminskih pogodbah. Prevladujoč padajoči trend je bil posledica ugodnih vremenskih razmer v Evropi, nadpovprečne zasedenosti skladišč zemeljskega plina v Evropi, uspešnega nadomeščanja uvoznih virov zemeljskega plina ter manjšega globalnega povpraševanje po zemeljskem plinu kot posledica nižjega temperaturno odvisnega odjema in nižjega odjema industrije zaradi visokih cen zemeljskega plina. Dodatno so še vplivali varčevalni ukrepi držav namenjeni zniževanju rabe zemeljskega plina, zamenjava energentov za ogrevanje (prehodi na druge vire ogrevanja) in zmanjšana raba zemeljskega plina v proizvodnji električne energije.

Kljub visokim stopnjam zalog in prizadevanjem evropskih držav za zagotovitev zanesljive oskrbe pa ostaja plinski trg v EU občutljiv predvsem na dobavne motnje zaradi odvisnosti od norveških plinskih tokov in utekočinjenega zemeljskega plina (LNG) na svetovnem trgu. Nove proizvodnje zmogljivosti LNG naj bi zaživele med leti 2026 in 2027, kar bi lahko vodilo v stabilizacijo trga in znižanje cen plina.

Na sprotnem trgu zemeljskega plina v Avstriji, ki je referenčni trg za Slovenijo, je bila cena zemeljskega plina v letu 2023 približno 42 evrov/MWh in se je v primerjavi z letom 2022, ko je znašala 126 evrov/MWh, znižala za 67 %. Cena plina na terminskem trgu v letu 2023 za leto 2024 se je gibala med 35 in 80 evrov/MWh, medtem ko se je cena plina v letu 2022 za leto 2023 gibala med 40 in 300 evrov/MWh.



Slika 3 Povprečna dnevna cena zemeljskega plina na CEGH 2022-2023

2.16. VPLIVI INTERVENTNIH ZAKONOV S PODROČJA ENERGETIKE NA POSLOVANJE DRUŽBE

2.16.1. IZGUBA MARŽE PRI MALIH PROIZVAJALCIH (KP) PRI IZRAČUNU NADOMESTILA

V poslovnem načrtu za leto 2023 je bila pri malih proizvajalcih predvidena marža v višini 7,5 EUR/MWh, kar pri skupni količini 149 GWh znaša 1,1 mio EUR. Uredba o nadomestilu je določila, da se nakupni zneski od malih proizvajalcev upoštevajo neposredno na segmentih GOS in MPO. Zato je dejansko vsa dosežena marža neposredno zniževala nadomestilo.

2.16.2. STROŠKI FINANCIRANJA ZARADI ZAMIKA PLAČIL S STRANI BORZENA

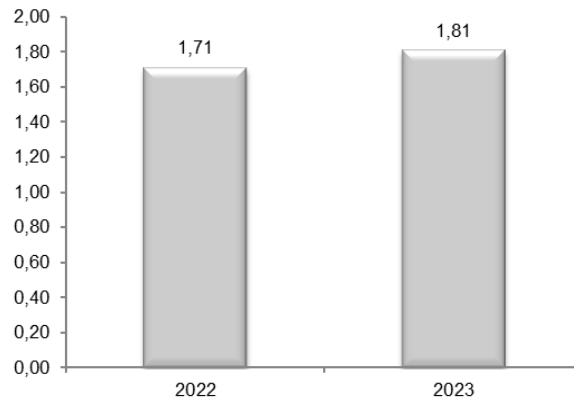
Uredba je predpisala roke za oddajo zahtevkov za nadomestila in roke za plačila nadomestil. Zaradi tako določenih rokov in usklajevanja zahtevkov do prejema odločb družbe Borzen d. o. o. ter nato izplačila nadomestil je bila zadeva z likvidnostnega vidika za družbo Energija plus nevzdržna, zato je družba najela premostitvena posojila pri poslovnih bankah, hkrati pa za uravnavanje likvidnosti ni plačevala v roku zapadlih obveznosti iz naslova dobave energije matični družbi HSE d. o. o. Zaradi tega so družbi nastali dodatni stroški:

- obresti do poslovnih bank - višina obračunanih obresti oz. strošek 2023 je v znesku 0,4 mio EUR, od teh je bilo v letu 2023 plačanih obresti v znesku 0,4 mio EUR,
- zamudne obresti do družbe HSE d. o. o. - višina obračunanih obresti oz. strošek 2023 je v znesku 0,6 mio EUR, od teh je bilo v letu 2023 plačanih obresti v znesku 0,54 mio EUR,
- skupen vpliv stroška na poslovni izid leta 2023 je v višini 1 mio EUR.

2.16.3. PRODAJA IN KUPCI

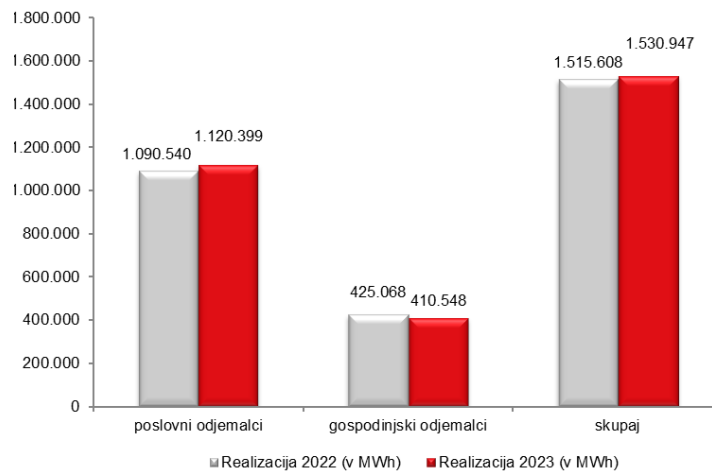
Električna energija

Celotna prodaja električne energije je v letu 2023 znašala 1.807 GWh, kar je 97,72 GWh (oz. 5,7 %) več kot v letu 2022.

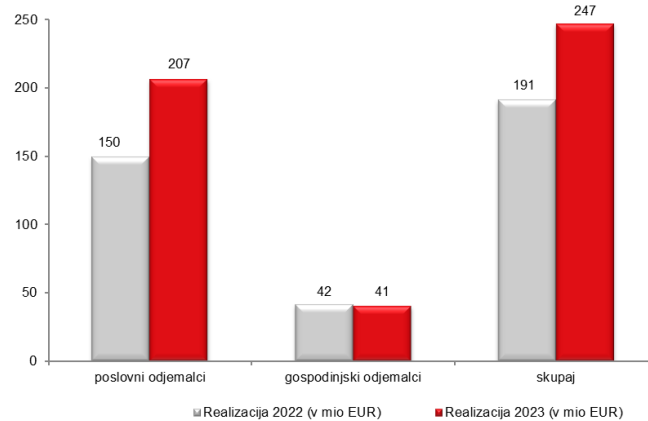


Slika 4 Količinska prodaja električne energije 2022-2023 v TWh

Glede na leto 2022, smo v letu 2023 končnim odjemalcem prodali za 1,0 % več količin električne energije in realizirali za 38,0 % večji prihodek od prodaje električne energije, kar je v največji meri posledica pridobljenih novih poslovnih odjemalcev.



Slika 5 Prodane količine električne energije po segmentih končnih odjemalcev v letu 2023 - primerjava z realizacijo 2022

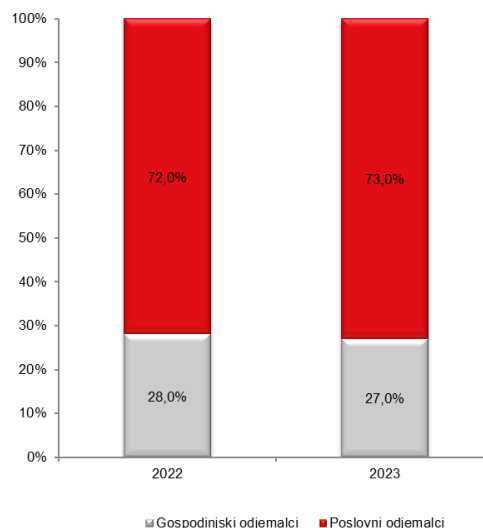


Slika 6 Vrednosti prodane električne energije po segmentih končnih odjemalcev v letu 2023 - primerjava z realizacijo 2022

Glede na planirano prodajo v letu 2023, je bila prodaja končnim odjemalcem pod načrtovano. Na področju poslovnih odjemalcev so manjše prodane količine v največji meri posledica poziva vlade k zmanjšanju porabe električne energije, na kar so neposredno vplivale tudi sprejete uredbe za mala, srednja in velika podjetja (90/10 – pomeni pričakovalo se je zmanjšanje za 10 %). Prav tako se je veliko odjemalcev odločilo za izgradnjo sončnih elektrarn, katere so začele z delovanjem v letu 2023.

V letu 2023 smo vsem gospodinjskim in malim poslovnim odjemalcem, ki so imeli po pogodbi višjo ceno od najvišje dovoljene cene določene v Uredbi o določitvi cen električne energije, porabljeno električno energijo obračunavali po predpisani najvišji regulirani ceni. Velike poslovne odjemalce so individualno obravnavali njihovi skrbniki in jim oblikovali ponudbe skladno s tržno ceno oz. sprejetimi uredbami.

Struktura prodanih količin električne energije se je v letu 2023 ohranila na ravni leta 2022 (poslovni odjemalci 73,0 %, gospodinjski odjemalci 27,0 %).



Slika 7 Struktura prodanih količin električne energije (v deležih) končnim odjemalcem 2022-2023

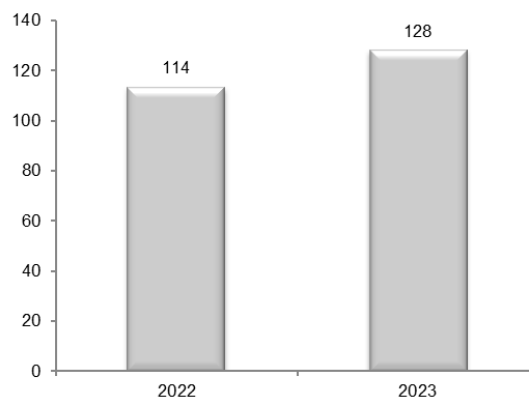
Na področju energetike so ključni inovativni produkti, prilagojeni potrebam in željam odjemalcev, ki le-tem omogočajo večjo fleksibilnost, prilagodljivost tržnim razmeram, minimizirajo tveganja in spodbujajo učinkovito rabo energije ter uporabo obnovljivih virov. Pri

tem je pomembna uporaba naprednih energetskega sistemov ter tehnologij. Vključevanje načel trajnosti v vse vidike poslovanja in digitalizacija procesov sta ključna dejavnika uspešnega delovanja energetskega družb.

Zemeljski plin

Po eksploziji rasti cen energentov v letu 2022 je leto 2023 zaznamovalo postopno zniževanje cen zemeljskega plina, na kar so v največji meri vplivali politični dogovor držav članic Evropske unije o ukrepih za spopadanje z energetsko draginjo, presežna ponudba utekočinjenega zemeljskega plina in mila zima, ki je ob nadpovprečnih temperaturah pripomogla k zmanjšanju porabe zemeljskega plina, hkrati pa omogočila nadpovprečno zasedenost evropskih skladišč zemeljskega plina.

Celotna prodaja zemeljskega plina je v letu 2023 znašala 128,4 GWh, kar je za 14,8 GWh (oz. 13 %) več kot v letu 2022. Celotna prodaja zajema poleg prodaje končnim odjemalcem tudi prodajo plina na trgu drugim bilančnim skupinam in pozitivna odstopanja za izravnavo že zakupljenih količin plina glede na pričakovano/realizirano porabo.



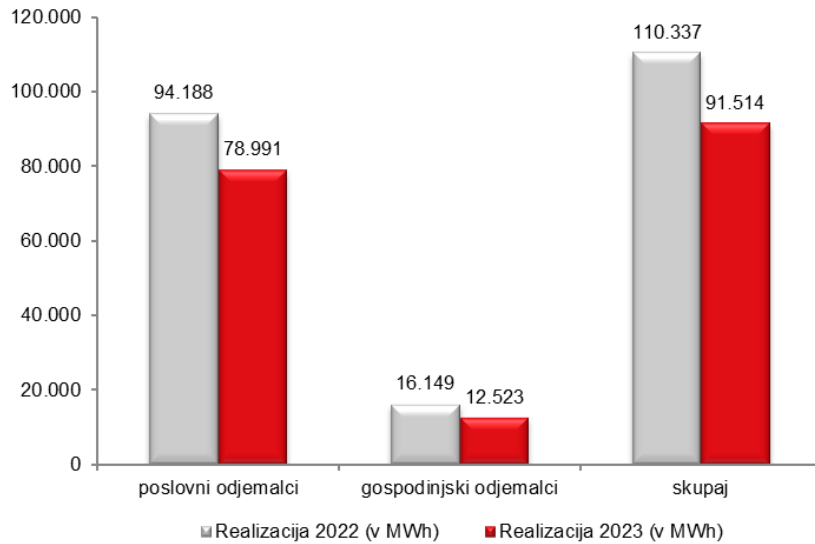
Slika 8 Količinska prodaja zemeljskega plina 2022-2023 v GWh

Trg zemeljskega plina za končne odjemalce v Sloveniji je bil v 2023 v glavnem pod vplivom cenovne regulacije, dobavitelji akcijskih ponudb s fiksnimi cenami, katere so bile značilne za obdobje pred energetsko krizo, nismo nudili.

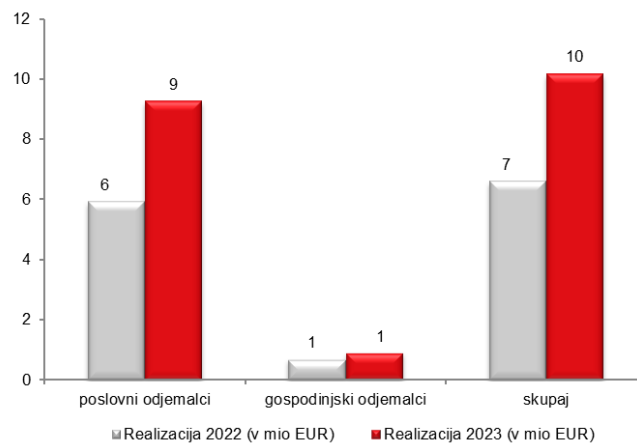
V letu 2023 smo končnim odjemalcem prodali za 17,1 % manj količin plina in zaradi višjih prodajnih cen realizirali za 54,4 % večji prihodek od prodaje plina kot v letu 2022.

Prodaja končnim odjemalcem je pozitivno vrednostno odstopala predvsem zaradi višje dosežene prodajne cene kot posledica ekstremnih rasti cen zemeljskega plina v letu 2022, ko so poslovni odjemalci v večini sklepali pogodbe za leto 2023. V največji meri je na negativna količinska odstopanja vplivala manjša poraba odjemalcev zaradi nadpovprečnih temperatur v zimskih mesecih ter poziva države k zmanjšanju porabe plina.

Naše aktivnosti so bile usmerjene predvsem v ohranjanje obstoječih odjemalcev in krepitev njihove zvestobe.

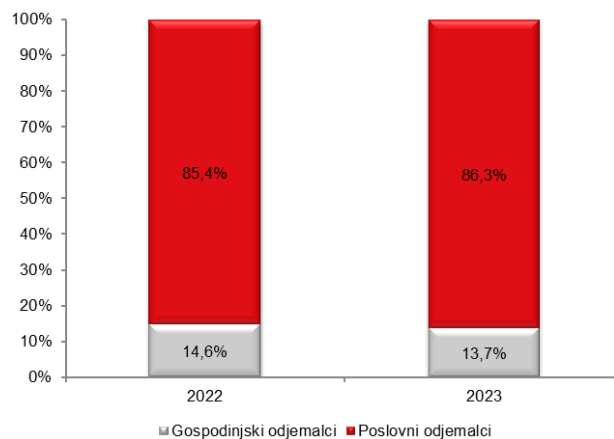


Slika 9 Prodane količine zemeljskega plina po segmentih končnih odjemalcev v letu 2023 – primerjava z letom 2022



Slika 10 Vrednosti prodanega zemeljskega plina po segmentih končnih odjemalcev v letu 2023 – primerjava z letom 2022

Struktura prodanih količin zemeljskega plina se je glede na leto 2022 povečala v letu 2023 v prid poslovnih odjemalcev.



Slika 11 Struktura prodanih količin zemeljskega plina (v deležih) končnim odjemalcem 2022 – 2023

Energetske rešitve**SONČNE ELEKTRARNE¹⁰**

V letu 2023 se je povpraševanje po pridobivanju informativnih ponudb za sončne elektrarne nekoliko umirilo, glede na leto 2022. Realizacija pa je še vedno primerljiva s preteklim letom. V letu 2024 bo dogajanje na trgu s sončnimi elektrarnami odvisno od cen električne energije v prihodnje in tudi od vzpodbud s strani države.

Področje sončnih elektrarn imamo razdeljeno na manjše sončne elektrarne za samooskrbo in večje sončne elektrarne za poslovne odjemalce.

a) Manjše sončne elektrarne za samooskrbo

Manjše SE samooskrba	2023	2022	2023/2022
Število izvedenih sončnih elektrarn za samooskrbo	193	201	96
Skupna moč izvedenih elektrarn v kW	2.310	2.466	94
Povprečna moč elektrarn	12	12	98

Tabela 7 Manjše sončne elektrarne za samooskrbo

V mesecu septembru smo uspešno izvedli tudi prvo sončno elektrarno skupaj z baterijskim hranilnikom, moči 7,9 kW.

b) Večje sončne elektrarne za poslovne odjemalce (PS.1 in PS.2):

Večje SE	2023	2022	2023/2022
Število izvedenih večjih sončnih elektrarn	4	6	67
Skupna moč izvedenih elektrarn v kW	1.900	2.554	74

Tabela 8 Večje sončne elektrarne za poslovne odjemalce

ENERGETSKO POGODBENIŠTVO

Energetsko pogodbenišтво delimo na dva segmenta:

a) Izgradnja in upravljanje lastnih sončnih elektrarn – izvedeni projekti:

Sončna elektrarna XELLA, moči 540 kWp, je bila izvedena v januarju 2023, investicija je znašala 330.000 EUR, pogodba je sklenjena za 10 let.

b) Izvedba ukrepov učinkovite rabe energije na objektih

Na področju učinkovite uporabe energije imamo dva projekta Osnovna šola in občina Zavrč in Kotlovnica Bratov Greif.

Projekt Osnovna šola in občina Zavrč traja 10 let in se konča leta 2027.

¹⁰ GRI 3, GRI 203

Občina in osnovna šola Zavrch	2023	2022	2023 / 2022
Proizvedena toplotna energija v kWh	135,78	118,68	114
Prodana toplotna energija v kWh	135,78	118,68	114

Tabela 9 Prodane količine toplote

Projekt Kotlovnica Bratov Greif traja 10 let (od 1.10. 2013 do 30.9. 2023). Obratovalna podpora za SPTE je potekla 31.01. 2024.

Kotlovnica Bratov Greif	2023	2022	2023 / 2022
Proizvedena toplotna energija v kWh	1.658.930	2.317.720	72
Prodana toplotna energija v kWh	1.348.787	2.079.080	65
Proizvedena električna energija iz SPTE v kWh	195.519	184.800	106

Tabela 10 Prodane količine toplote in električne energije

Projekt je zaključen z dne 30.9.2023 predvsem zaradi neurejenih lastniških razmerij s skupno kotlovnico in s tem povezanih tveganji. Energija plus d. o. o. ni podaljšala pogodbeno razmerje pod obstoječimi pogoji in je ponudila izvajanje obračuna zemeljskega plina in ostalih storitev v kotlovnici. Kurilni odbor je izbral drugega izvajalca. S prevzemnikom Plinarno Maribor d. o. o. se je prihodek iz naslova obratovalne podpore, ki do poteka obratovalne podpore (konec januar 2024) pripada Energiji plus d. o. o., z odbitimi stroški za energijo in vzdrževanje razdelil med partnerjema na polovico (oktober, november, december 2023 in januar 2024).

E-MOBILNOST

Prehod v e-mobilnost je v polnem zamahu. Evropske države se lotevajo vzpostavljanja infrastrukture in uvajanja e-mobilnosti na različne načine. Električni avtomobili postajajo čedalje bolj dostopni, imajo vedno daljši doseg in z novimi tehnologijami se čas polnjenja skrajšuje, saj se širi polnilna infrastruktura.

V skladu z razvojem in trendi se aktivno ukvarjamo s področjem e-mobilnosti, pri čemer se srečujemo s številnimi izzivi povezanimi predvsem z operativno izvedbo. Mednje spadajo pridobivanje služnosti in dovoljenj distributerja elektroenergetskega omrežja ter lociranje najprimernejših točk za priklop na omrežje.

V preteklosti smo od Elektra Maribor uspešno prevzeli in posodobili 8 e-polnilnih postaj s 16 priključki. Uspešni smo bili na javnem razpisu Mestne občine Maribor, kjer smo si zagotovili dodatnih 6 lokacij v Mariboru. Dve od teh lokacij sta že v obratovanju, ostale štiri so še v izgradnji. V Občini Pesnica smo si zagotovili še dodatni dve lokaciji za polnilni postaji. V letu 2023 so bile dodatno postavljene 3 nove e-polnilnice.

E-mobilnost	SKUPAJ	RE 2023	2022	2023 / 2022
Število E - polnilnic	17	3	4	75

Tabela 11 Izgradnja E-polnilnic

Naslednji koraki v prihodnje bodo usmerjeni v širjenju mreže polnilne infrastrukture in posodabljanju podpore uporabnikom (nadgradnja sistemov).

Trgovsko blago

Že konec leta 2022 smo optimizirali prodajni asortiment in iz njega izločili prodajno neuspešno trgovsko blago. Tako smo kupcem v 2023 nudili nakup klimatskih naprav, električnih koles in sisteme za nadzor porabe (slednje smo konec maja 2023 izločili iz prodaje).

Zaradi manjšega povpraševanja kot posledice varčevanja ljudi pred vedno večjo draginjo ter prodajnemu asortimentu nenaklonjenih vremenskih razmer smo s prodajo trgovskega blaga na prodajnih mestih realizirali le slabih 37 TEUR prihodkov oziroma 31,6 % načrtovane prodaje.

2.16.4. INVESTICIJSKA VLAGANJA

V letu 2023 smo za investicijska vlaganja namenili 640 TEUR, kar je 146 % več kot v letu 2022.

Prevladovale so investicije v sodobne energetske rešitve – oprema ostalo (sončne elektrarne in polnilnice), za katere smo porabili 72 % vseh investicijskih sredstev.

v EUR	2023	Delež v %
Programska oprema	150.012	23
Pohištvo	4.930	1
Mobilni telefonski aparati	7.563	1
Računalniška in ostala oprema	16.114	3
Oprema ostalo	461.354	72
Skupaj	639.973	100

Tabela 12 Investicije

V letu 2023 smo investirali 150 EUR v neopredmetena osnovna sredstva (SAP nadgradnje) in 490 TEUR v opredmetena osnovna sredstva.

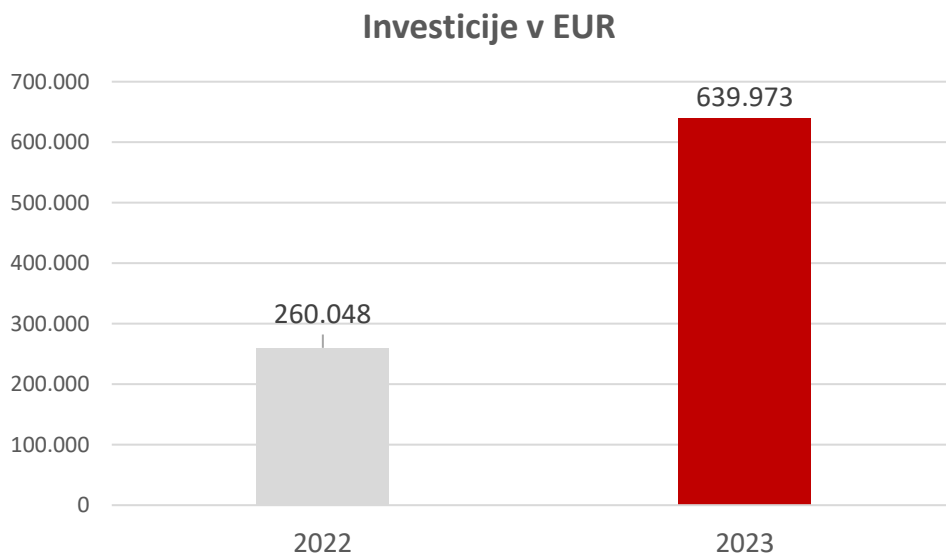


Tabela 13 Primerjava investicij med letoma 2022 in 2023

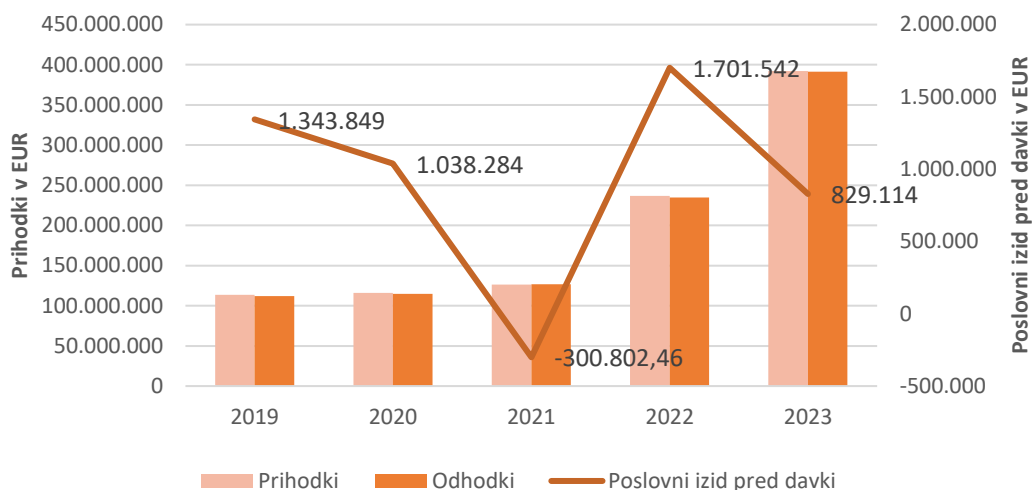
2.17. ANALIZA USPEŠNOSTI POSLOVANJA¹¹

2.17.1. POSLOVANJE V LETU 2023

A) Analiza izkaza poslovnega izida¹²

Družba Energija plus d. o. o. je v letu 2023 ustvarila dobiček pred davki v vrednosti 829 TEUR in čisti poslovni izid v višini 704 TEUR.

V tem obdobju je ustvarila za 392 mio EUR prihodkov, kar je za 66 % več glede na leto prej, in za 391 mio EUR odhodkov, kar je 67 % rast glede na leto prej.



Slika 12 Gibanje poslovnega izida pred davki v EUR

Prihodki

V letu 2023 je družba ustvarila 392,1 mio EUR prihodkov, kar pomeni 66 % rast glede na leto prej.

POSTAVKA (v EUR)	2023	2022	2023 / 2022
Čisti prihodki od prodaje	337.369.268	236.401.709	143
Drugi poslovni prihodki	54.706.636	410.270	/
Finančni prihodki	5	0	/
Prihodki	392.075.909	236.811.980	166

Tabela 14 Prihodki

V primerjavi z letom 2022 so višji prihodki od prodaje električne energije poslovnim in gospodinjstvom (+ 41 %) in prihodki od prodaje plina (+ 92 %), razlog so višje cene energentov.

Pomembno odstopanje v primerjavi s preteklim letom predstavljajo drugi poslovni prihodki, ki v glavnini prikazujejo vrednost zahtevkov do Borzena zaradi regulacije cen energentov in znašajo 53.912.837 EUR.

¹¹ GRI 2-7

Največja rast je na segmentu prihodkov od prodaje trgovskega blaga, zaradi spremembe evidentiranja prodaje sončnih elektrarn (*uskladitev s HSE*). Zaradi manjšega povpraševanja so nižji prihodki od prodaje toplote (-20 %) in ostali čisti prihodki so nižji (-34 %).

POSTAVKA (v EUR)	2023	2022	2023 / 2022
Elektrika	315.916.845	224.702.944	141
Plin	13.691.782	7.139.152	192
Toplota	288.547	358.576	80
Trgovsko blago	4.699.301	20.268	/
Ostali prihodki	2.772.793	4.180.769	66
SKUPAJ ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	337.369.268	236.401.709	143

Tabela 15 Čisti prihodki od prodaje

Odhodki

Odhodki leta 2023 znašajo 391 mio EUR, kar predstavlja 67 % rast glede na preteklo leto. Razlog povečanja so višji stroški nabave prodanega blaga zaradi porasta cen energentov.

POSTAVKA (v EUR)	2023	2022	2023 / 2022
Poslovni odhodki	390.815.329	234.600.630	67
Nabavna vrednost prodanega blaga	381.149.288	221.827.053	172
Stroški materiala	259.184	299.220	87
Stroški storitev	3.560.671	7.657.888	46
Stroški dela	3.861.499	3.380.207	114
Odpisi vrednosti	970.095	970.556	100
Drugi poslovni odhodki	1.014.590	465.706	218
Finančni odhodki	431.465	43.015	/
SKUPAJ ODHODKI	391.246.794	234.643.645	167

Tabela 16 Odhodki

Glavnino vseh poslovnih odhodkov predstavlja nabavna vrednost električne energije in plina, ki so v primerjavi z letom 2022 višji za 72 %.

Drugo največjo skupino poslovnih odhodkov predstavljajo stroški storitev, ti so v letu 2023 znašali 3,6 mio EUR, kar predstavlja 54 % upad glede na leto prej (zaradi spremembe knjiženja prodaje sončnih elektrarn).

Stroški dela so glede na leto prej višji za 14 %, kar je posledica uskladitev oz. dviga izhodiščnih bruto plač, vračunani so stroški nadomestil za neizkoriščene dopuste zaposlenih iz leta 2023.

Odpisi vrednosti so primerljivi z letom 2022.

V okviru drugih poslovnih odhodkov beležimo rast za 118 % glede na preteklo leto, glavnino povečanja predstavlja vlaganje v spodbude učinkovite rabe energije (PURE).

Finančni odhodki predstavljajo veliko povečanje glede na leto 2022, zaradi spremembe računovodske usmeritve (prerazporeditev zaradi prehoda na MSRP). Posledica večjih finančnih odhodkov so obresti za prejeta kratkoročna revolving kredita in pri drugih poslovnih odhodkih povečanje zaradi zamud pri plačilih računov do HSE za kar so posledica zamudne obresti.

Poslovni izid

Družba Energija plus d. o. o. je v letu 2023 ustvarila dobiček pred davki v vrednosti 829,1 TEUR in čisti poslovni izid v višini 703,8 TEUR, kar je glede na leto prej upad za 62 %, razlog

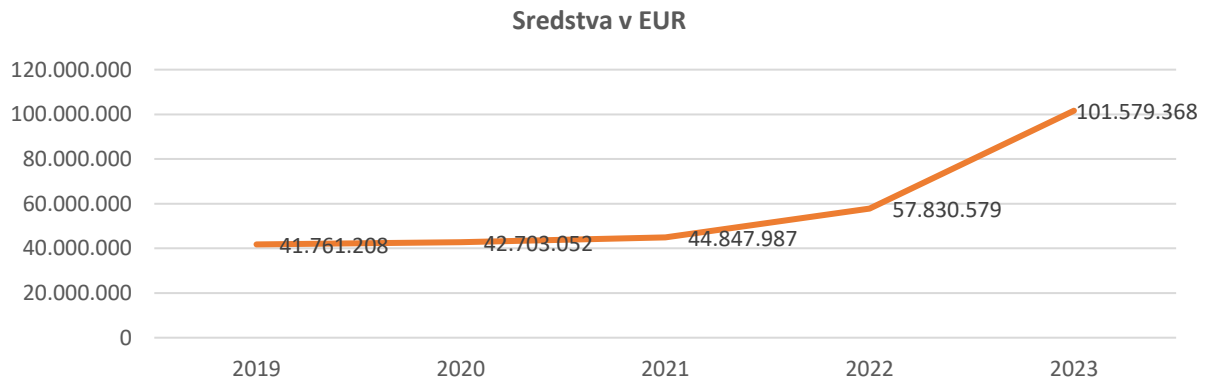
je visok porast vhodnih cen energentov v letu 2023 ter regulacija prodajnih cen električne energije in zemeljskega plina končnim odjemalcem.

POSTAVKA (v EUR)	2023	2022	2023 / 2022
Poslovni izid pred davki v EUR	829.115	2.168.334	38
Čisti poslovni izid v EUR	703.793	1.708.459	41
EBIT = poslovni izid iz poslovanja v EUR	1.260.574	2.211.350	57
EBITDA = EBIT + Odpisi vrednosti v EUR	2.230.669	3.181.906	70

Tabela 17 Poslovni izid

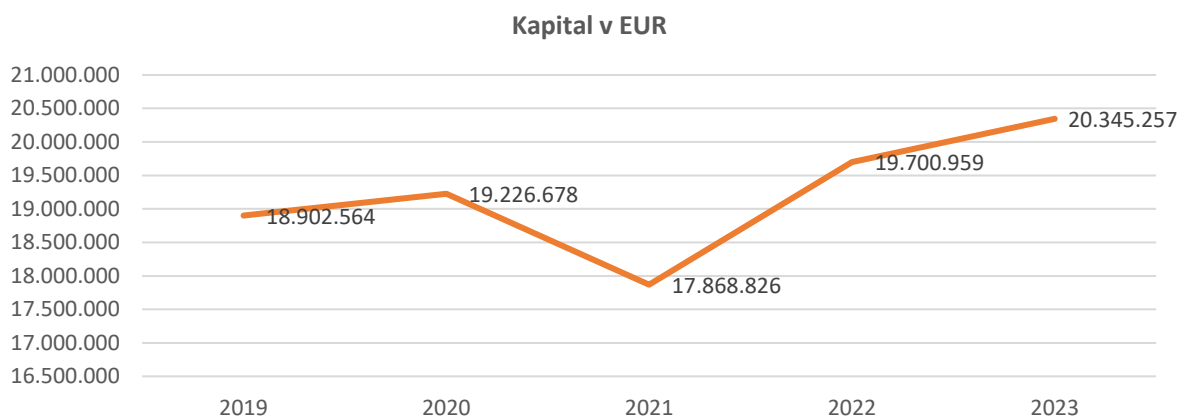
B) Analiza izkaza finančnega položaja

Družba v zadnjih letih povečuje vrednost bilančne vsote. Konec leta 2023 znaša 101,6 mio EUR, kar je v največji meri posledica večjega obsega poslovanja oziroma dviga vrednosti kratkoročnih poslovnih terjatev kot posledica dviga cen električne energije in zemeljskega plina.



Slika 13 Gibanje sredstev

Na dan 31. 12. 2023 znaša kapital 20,3 mio EUR z vključenim čistim dobičkom v višini 703,8 TEUR. V primerjavi z letom prej, se je vrednost kapitala povečala za 3 %.



Slika 14 Gibanje kapitala

2.17.2. GLAVNE AKTIVNOSTI IN REALIZIRANI CILJI

ELEKTRIČNA ENERGIJA

- V skladu z letnim poslovnim načrtom prodati 1,555 TWh električne energije končnim odjemalcem.

Realizacija v 2023 je bila za 1,6 % manjša od načrtovane, kar je v največji meri posledica poziva vlade k zmanjšanju porabe električne energije, na kar so neposredno vplivale tudi sprejete uredbe, prav tako se je veliko odjemalcev odločilo za izgradnjo sončnih elektrarn.

ZEMELJSKI PLIN

- V skladu z letnim poslovnim načrtom prodati 107,8 GWh zemeljskega plina končnim odjemalcem.

Realizacija v 2023 je bila za 15,1 % manjša od načrtovane, kar je v največji meri posledica odhodov in manjše porabe vseh odjemalcev zaradi visokih cen zemeljskega plina ter nadpovprečnih temperatur v zimskih mesecih, dodatno na manjšo porabo vpliva tudi poziv države k zmanjšanju porabe plina.

TRGOVINA

- S ponudbo trgovskega blaga na prodajnih mestih realizirati prodajo v višini 116 tisoč EUR.

Zaradi manjšega povpraševanja kot posledice varčevanja ljudi pred vedno večjo draginjo ter prodajnemu asortimentu nenaklonjenih vremenskih razmer smo s prodajo trgovskega blaga na prodajnih mestih realizirali le slabih 37 TEUR prihodkov oziroma 31,6 % načrtovane prodaje.

2.17.3. ZAGOTAVLJANJE PLAČILNE SPOSOBNOSTI

Plačilno sposobnost smo v letu 2023 zagotavljali na 2 načina. Prvič pri banki NKBM d. d. smo se kratkoročno zadolžili za 5 mio EUR ter dodatno pri banki SKB d. d. za 4 mio EUR. Drugič smo dosegli dogovor z obvladujočo družbo HSE d. o. o., da njihove račune poplačujemo z zamudo do 30 dni. Na ta način smo dosegli 'tekočo' plačilno sposobnost do tretjih udeležencev v poslovnem procesu, katerim smo poplačevali na rok zapadlosti. Tretji udeleženci so naši dobavitelji, zaposleni, državne institucije. Razlog za zagotavljanje plačilne sposobnosti je v sprejeti regulaciji 'zamrznjenih cen' in v zakasnitvah prejetih izplačil po vloženi zahtevki s strani družbe Borzen d. o. o..

2.17.4. STANJE ZADOLŽENOSTI

Stanje zadolženosti družbe je ob koncu leta 2023 z vidika kreditiranja za dva podaljšana kratkoročna kredita v skupni vrednosti 9 mio EUR ter do obvladujoče družbe HSE d. o. o. v višini 10,49 mio EUR zapadlega dolga za en neporavnan račun.

2.17.5. KAZALNIKI**2.17.5.1. KAZALNIKI POSLOVANJA**

STOPNJA LASTNIŠKOSTI FINANCIRANJA	2023	2022	Indeks
1. Kapital in obveznosti	101.623.200	57.830.579	176
2. Kapital	20.345.257	19.700.959	103
Stopnja lastniškosti financiranja = 2 / 1	20,02	34,07	59
STOPNJA NEKRATKOROČNOSTI FINANCIRANJA	2023	2022	Indeks
1. Kapital	20.345.257	19.700.959	103
2. Nekratkoročne obveznosti	1.316.371	1.368.754	96
3. Skupaj (1 + 2)	21.661.627	21.069.713	103
4. Kapital in obveznosti	101.579.368	57.830.579	176
Stopnja dolgoročnosti financiranja = 3 / 4	21,32	36,43	59
STOPNJA OSNOVNOSTI INVESTIRANJA	2023	2022	Indeks
1. Nepremičnine, naprave in oprema	1.473.563	1.475.189	100
2. Neopredmetena sredstva	749.702	1.082.604	69
3. Pravica do uporabe najetih sredstev	801.585	884.963	91
4. Skupaj stalna sredstva po neodpisani vrednosti (1 + 2 + 3)	3.024.850	3.442.756	88
5. Sredstva	101.579.358	57.830.579	176
Stopnja osnovnosti investiranja = 4 / 5	2,98	5,95	50
STOPNJA DOLGOROČNOSTI INVESTIRANJA	2023	2022	Indeks
1. Nepremičnine, naprave in oprema	1.473.563	1.475.189	100
2. Neopredmetena sredstva	749.702	1.082.604	69
3. Pravica do uporabe najetih sredstev	801.585	884.963	91
4. Skupaj (1 + 2 + 3)	3.024.850	3.442.756	88
5. Sredstva	101.579.368	57.830.579	176
Stopnja dolgoročnosti investiranja = 9 / 10	2,98	5,95	50
KOEFICIENT KAPITALSKE POKRITOSTI OSNOVNIH SREDSTEV	2023	2022	Indeks
1. Kapital	20.345.257	19.700.959	103
2. Nepremičnine, naprave in oprema	1.473.563	1.475.189	100
3. Neopredmetena sredstva	749.702	1.082.604	69
4. Pravica do uporabe najetih sredstev	801.585	884.963	91
5. Skupaj stalna sredstva po neodpisani vrednosti (2 + 3 + 4)	3.024.850	3.442.756	88
Koeficient kapitalске pokritosti osnovnih sredstev = 1 / 5	6,73	5,72	118

KOEFICIENT NEPOSREDNE POKRITOSTI KRATK. OBV. (HITRI KOEFICIENT)	2023	2022	Indeks
1. Denar in denarni ustrezniki	1.146.660	5.488.039	21
2. Kratkoročne finančne naložbe	0	0	/
3. Skupaj likvidna sredstva (1 + 2)	1.146.660	5.488.039	21
4. Kratkoročne obveznosti	79.917.741	36.760.865	217
Koef. neposredne pokritosti kratk. obv. (hitri koef.) = 3 / 4	0,01	0,15	10
KOEFICIENT POSPEŠENE POKRITOSTI KRATK. OBV. (POSPEŠENI KOEFICIENT)	2023	2022	Indeks
1. Denar in denarni ustrezniki	1.146.660	5.488.039	21
2. Kratkoročne poslovne terjatve	67.121.916	47.143.773	142
3. Skupaj (1 + 2)	68.268.576	52.631.812	130
4. Kratkoročne obveznosti	79.917.741	36.760.865	217
Koeficient pospešene pokritosti kratk. obveznosti = 3 / 4	0,85	1,43	60
KOEFICIENT KRATKOROČNE POKRITOSTI KRATK. OBV. (KRATKOROČNI KOEF.)	2023	2022	Indeks
1. Kratkoročna sredstva	97.881.239	53.633.056	183
2. Kratkoročne obveznosti	79.917.741	36.760.865	218
Koeficient kratk. pokritosti kratk. obv. (kratk. obv.) = 1 / 2	1,22	1,46	84
KOEFICIENT GOSPODARNOSTI POSLOVANJA	2023	2022	Indeks
1. Poslovni prihodki	392.075.904	236.811.980	166
2. Poslovni odhodki	390.815.330	234.600.630	167
Koeficient gospodarnosti poslovanja = 1 / 2	1,00	1,01	99
KOEFICIENT ČISTE DOBIČKONOSNOSTI KAPITALA (ROE) - na letnem nivoju	2023	2022	Indeks
1. Čisti poslovni izid	703.793	1.708.459	41
2. Povprečni kapital	20.023.108	18.784.893	107
Koeficient čiste dobičkonosnosti kapitala = 1 / 2	3,51%	9,09%	39
KOEFICIENT ČISTE DOBIČKONOSNOSTI SREDSTEV (ROA) - na letnem nivoju	2023	2022	Indeks
1. Čisti poslovni izid	703.793	1.708.459	41
2. Povprečna sredstva	79.704.974	51.339.283	155
Koeficient čiste dobičkonosnosti sredstev = 1 / 2	0,88%	3,33%	27

DODANA VREDNOST <i>- na letnem nivoju</i>	2023	2022	Indeks
1. Poslovni prihodki	392.075.904	236.811.980	166
2. Stroški blaga, materiala in storitev	384.969.145	229.784.161	168
3. Drugi poslovni odhodki	1.014.590	465.706	218
Dodana vrednost = 1-2-3	6.092.169	6.562.113	93
DODANA VREDNOST / ZAPOSLENEGA - na letnem nivoju	2023	2022	Indeks
1. Dodana vrednost	6.092.169	6.562.113	93
2. Povprečno število zaposlenih	74	74	100
Dodana vrednost/zaposlenega = 1/2	82.327	88.677	92
BRUTO MARŽA v %	2023	2022	Indeks
1. Čisti prihodki od prodaje	337.369.268	236.401.709	143
2. Nabavna vrednost prodanega blaga	381.149.288	221.827.053	172
Bruto marža = (1 - 2) v %	-12,98%	6,17%	/
EBITDA MARŽA v %	2023	2022	Indeks
1. EBITDA	2.230.669	3.181.906	70
2. Kosmati donos iz poslovanja v obdobju	392.075.904	236.811.980	166
EBITDA marža = 1 / 2 v %	0,57%	1,34%	42
Ustvarjanje zadostnega operativnega denarnega toka v skupini HSE za redno servisiranje zapadlih finančnih obveznosti v skupini HSE	2023	2022	Indeks
1. Neto denarni tok iz poslovanja	-12.625.947	2.987.421	/
2. Izdatki za investicije	639.973	255.386	241
Zadosten operativni denarni tok = 1 - 2	-13.265.920	2.732.035	/

Tabela 18 Kazalniki poslovanja

2.17.5.2. KAZALNIKI FINANCIRANJA IN FINANČNEGA POLOŽAJA DRUŽBE

KOEFICIENT DOLGOVNO - KAPITALSKEGA RAZMERJA	2023	2022	Indeks
1. Kratkoročne finančne obveznosti	9.152.773	110.735	8.265
2. Nekratkoročne finančne obveznosti	699.582	819.815	85
3. Celotne finančne obveznosti (1+2)	9.852.355	930.550	1.059
4. Kapital	20.345.257	19.700.959	103
Koeficient dolgovno - kapitalskega razmerja = 3/4	0,48	0,05	1.025
CELOTNE FINANČNE OBVEZNOSTI / EBITDA - na letnem nivoju	2023	2022	Indeks
1. Kratkoročne finančne obveznosti	9.152.773	110.735	8.265
2. Nekratkoročne finančne obveznosti	699.582	819.815	85
3. Celotne finančne obveznosti (1+2)	9.852.355	930.550	1.059
4. EBIT - Poslovni izid iz poslovanja	1.260.574	2.211.350	57
5. Odpisi vrednosti	970.095	970.556	100
6. EBITDA (4+5)	2.230.669	3.181.906	70
Celotne finančne obveznosti / EBITDA = 3/6	4,42	0,29	1.510

EBITDA / Finančni odhodki iz prejetih posojil	2023	2022	Indeks
1. EBIT - Poslovni izid iz poslovanja	1.260.574	2.211.350	57
2. Odpisi vrednosti	970.095	970.556	100
3. EBITDA (1+2)	2.230.669	3.181.906	70
4. Finančni odhodki iz prejetih posojil	421.404	24.922	1.691
EBITDA / Finančni odhodki iz posojil = 3/4	5,29	127,68	4
Celotne finančne obveznosti / Sredstva	2023	2022	Indeks
1. Nekratkoročne finančne obveznosti	699.582	819.815	85
2. Kratkoročne finančne obveznosti	9.152.773	110.735	8.265
3. Celotne finančne obveznosti (1+2)	9.852.355	930.550	1.059
4. Sredstva	101.579.368	57.830.579	176
Celotne finančne obveznosti / Sredstva = 3/4	0,10	0,02	603

Tabela 19 Kazalniki financiranja in finančnega položaja družbe

2.18. UPRAVLJANJE S TVEGANJI

Tveganja, ki jih prepoznavamo v družbi, razvrščamo v:

- količinska tveganja,
- strateška in poslovna tveganja (regulatorna tveganja, investicijska tveganja),
- operativna tveganja (tveganja informacijskega sistema, kadrovska tveganja),
- varnostna tveganja (tveganje varovanja informacij, tveganja povezana z varstvom in zdravjem pri delu),
- finančna tveganja (likvidnostno tveganje, kreditno tveganje, obrestno tveganje).

Tveganja, ki jim je družba pri svojem delovanju najbolj izpostavljena so **količinska tveganja**, do katerih prihaja zaradi razlike med napovedano in dejansko količino proizvedene električne energije. Dejavniki vpliva so lahko zunanji in notranji. V splošnem je oskrba z energenti v Evropi trenutno zadostna, odjem je predvsem na strani industrije še vedno nizek v primerjavi s prejšnjimi leti. V teh okoliščinah se osredotočamo na temeljni cilj: kar se da natančno oceniti dejanski odjem električne energije s strani večjih kupcev, kljub temu da nam sami sporočajo svoje lastne napovedi odjema ter spremembe le teh.

Pomanjkljiva napoved odjema je bila razlog za negativen rezultat v prvi polovici leta 2023. Večina električne energije je bila predhodno zakupljena, zato nam je manjši odjem od načrtovanega povzročil izgubo, saj viške zakupljene energije prodajamo po nižjih cenah na sprotnem trgu. Dodaten negativen vpliv na rezultat ima porast samooskrbnih sončnih elektrarn, saj v zimskem času, ko je električna energija draga imajo večji odjem, ter nižjo proizvodnjo, nasprotno temu pa poleti proizvajajo viške električne energije, ko so cene električne energije nižje, kar pomeni da vnaprej zakupljeno energijo prodajamo z izgubo na sprotnem trgu.

Strateška in poslovna tveganja so tveganja, ki jim je družba izpostavljena v svoji viziji, poslanstvu, vrednotah, strateških ciljeh in načrtih. Za obvladovanje strateških tveganj družba ponuja celovite storitve, od prodaje električne energije, zemeljskega plina, trgovskega blaga, sodobnih energetske rešitev, temelječih na energetske učinkovitosti in obnovljivih virih energije ter e-mobilnosti. V središču pozornosti ostajajo odjemalci in njihove potrebe, saj se z razvojem trga njihova vloga spreminja v aktivne odjemalce ter zaposleni, ki zavzeto stremijo k doseganju

zastavljenih ciljev in razvoju družbe. Zavedamo se, da dovolj široka ponudba, ki zadovoljuje odjemalčeve potrebe, predstavlja izhodišča za večjo stabilnost poslovanja družbe, njeno rast in razvoj ter zadovoljnega in lojalnega odjemalca.

Regulatorna tveganja izhajajo iz sprememb zakonodaje ali tržnih pravil na trgu energentov, ki jih država prenaša na poslovne subjekte. Tveganje obvladujemo s spremljanjem sprememb zakonodaje, da se zagotovi pravilna uporaba predpisov, kar pomeni da bomo še naprej spremljali visoke in volatilne borzne cene ter večje razlike med prodajnimi in borznimi cenami. V kolikor bo prišlo do odmikov dejanske porabe energije od pričakovane, zaradi vremenskih ali drugih dejavnikov, bo to za nas pomenilo visoka odstopanja od planiranega poslovnega izida. Že minimalna odstopanja od predvidenih količin (npr. 1 odstotek) bodo imela na letnem nivoju vpliv na poslovni izid v višini več milijonov EUR. Možna so odstopanja v negativno ali pozitivno stran, pri čemer bodo odstopanja v negativno stran verjetno močnejša, zaradi dodatnega neugodnega vpliva nihanj tržnih cen v primeru sprememb v porabi. Ključen instrument za uravnavanje tovrstnih tveganj, namreč prilagajanje prodajnih cenikov, nam vsaj večji del leta ne bo na voljo, zaradi nadaljevanja regulacije.

Nasprotno temu, pa so regulirane cene imele pozitiven vpliv, saj so prispevale k pridobivanju novih odjemalcev, predvsem med gospodinjstvi. Razlog je v tem, da je regulacija zmanjšala razlike v cenah med nami in drugimi ponudniki energije na trgu, tako da potrošniki nimajo več potrebe po menjavi k najcenejšemu dobavitelju.

Investicijska tveganja izhajajo iz nedoseganja načrtovanega donosa na investirana sredstva zaradi nepravočasne, neekonomične, tehnično neustrezne izvedbe investicijskih projektov, podražitve materialov in del ter težje dobavljivosti materialov. Tveganje se odraža na zvišanju stroškov investicij, izpadu prihodkov, stroških pogodbenih kazni in sankcij, nekonkurenčnosti, izgubi tržnega deleža ipd. Za pravočasno izvajanje načrtovanih naložb je pomembno, da so vse posamezne faze od priprave do izvedbe naložbe pripravljene in odobrene pravočasno, kar se zagotovi s postopki in načinom priprave investicijskih projektov in vodenja projektov v skladu z internimi akti in veljavno nacionalno zakonodajo v vseh fazah projekta. Za izvedbo posameznih projektov so imenovani odgovorni nosilci, ki so zadolženi za pravočasno pripravo investicijske dokumentacije in izvedbo postopkov oddaje del. Potrebno je tudi pravočasno zagotavljanje finančnih virov.

Operativna tveganja nastopajo v samem procesu izvajanja poslovne dejavnosti. Ključni element obvladovanja teh tveganj je vzpostavitev učinkovitega sistema notranjih kontrol, pri čemer se osredotočamo predvsem na pravilnost in zanesljivost finančnega ter računovodskega poročanja, zagotavljanje skladnosti poslovanja z internimi in eksternimi splošnimi pravnimi akti ter učinkovitost in zanesljivost izvajanja poslovnih procesov. Med operativnimi tveganji smo najbolj izpostavljeni tveganju skladnosti poslovanja z nacionalno zakonodajo, predpisi EU ter drugimi zavezami. Z namenom obvladovanja tveganja izvajamo aktivnosti stalnega izobraževanja, usposabljanja in seznanjanja zaposlenih, nadzore v obliki notranjih in zunanjih revizij.

Kadrovska tveganje zajema tveganje, povezano z upokojevanjem zaposlenih, fluktuacijo ključnih kadrov, bolniškimi odsotnostmi, odsotnostjo zaradi zdravstvenih omejitev, visoko starostno strukturo in izgubo intelektualnega kapitala. Kadrovska tveganja se obvladujejo s

spodbujanjem stalnega izpopolnjevanja zaposlenih, s pridobivanjem novega znanja in kompetenc, prenosom znanja med zaposlenimi, timskim delom, samoiniciativnostjo, ustvarjalnostjo in inovativnostjo. Pomembno je gojenje dobrih odnosov med zaposlenimi in graditev visoke organizacijske kulture. Fluktuacijo poskušamo preprečevati z dobrim vodenjem in komunikacijo z in med zaposlenimi, s stalno strokovno rastjo in motiviranjem ter zagotavljanjem stimulatивnih delovnih pogojev in okolja.

Informacijska tveganja zajemajo tveganja na raznovrstnih področjih poslovanja, od varovanja poslovnega in tehničnega podatkovnega omrežja, računalniške infrastrukture, informacijskih storitev, aplikacij in podatkovnih zbirk, varnostnega preverjanja, preprečevanja nepooblaščenih dostopov in računalniških vdorov, revizije informacijskih storitev in postopkov za preprečevanje kršitve pravic intelektualne lastnine ter zlorabe informacijskih sredstev. Pomembno je zavedanje o potrebi po informacijski varnosti, etičnosti in spoštovanju pravic intelektualne lastnine s strani vseh zaposlenih v družbi. Odgovorna uporaba informacijskih storitev in ustrezen odnos do intelektualne lastnine in premoženja družbe pomembno prispevajo k majhni verjetnosti pojava odškodninskega in kazenskega tveganja. S poenotenjem procesov informacijskih tehnologij (IT) in krepitevijo vloge službe za informacijsko varnost smo zagotovili poenoteno obvladovanje informacijskih tveganj na nivoju skupine HSE.

Varnostna tveganja so tveganja, ki nastanejo zaradi neustreznega ali neuspešnega izvajanja varovanja informacij, premoženja, varnosti in zdravja pri delu ter nepredvidljivih eksternih dogodkov, ki imajo lahko izjemen vpliv na poslovanje družbe.

Tveganja varovanja stvarnega premoženja obsegajo tveganja vezana na neavtorizirane dostope, odtujitev ali uničenje intelektualne lastnine, energetskih objektov ali drugih pomembnih informacij s strani raznih deležnikov. Tveganje je obvladovano z vzpostavitvijo ustreznih preventivnih ukrepov in sistemov za pravočasno zaznavanje in obvladovanje dejavnikov v okolju poslovanja (nadzorni sistemi, kontrola dostopov, ...).

Z ukrepi za zmanjšanje verjetnosti nastopa obvladujemo tudi *tveganje varnosti in zdravja pri delu*, ki se odraža v negativnih posledicah na zdravje zaposlenih. V družbi redno skrbimo za preventivne zdravstvene preglede, urejeno in varno delovno okolje ter osebno varovalno opremo ter ustrezno požarno varnost.

Finančna tveganja vplivajo tako na strateške kot na letne cilje, povezana pa so s kreditnim, tržnim, likvidnostnim in kapitalskim tveganjem. Temeljnega pomena za družbo je upravljanje s tveganji pri nakupu in prodaji energentov. Z vidika upravljanja tržnega tveganja je pomemben prenos tveganja odprte pozicije na matično družbo v okviru nabavljanja energentov.

Likvidnostno tveganje predstavlja tveganje, da družba ne bi bila sposobna poravnati svojih kratkoročnih obveznosti, kar je lahko posledica različnih plačilnih rokov na strani nakupa in prodaje. Likvidnostna tveganja družbe obvladujemo z rednim in natančnim načrtovanjem denarnega toka na dnevni, mesečni in letni ravni, vzdrževanjem zadostnih denarnih sredstev, kreditnimi linijami, zavarovanjem terjatev, preverjanjem pogodbenih partnerjev in njihove plačilne sposobnosti. Izziv za upravljanje likvidnosti ob trenutnem nivoju kapitala je predstavljalo financiranje obratnega kapitala zaradi porasta cen in povečano nihanje nabavnih

cen in mesečnih rezultatov. Negativen vpliv na likvidnost s strani regulacije smo reševali z revolving kreditom pri bankah in dogovori z HSE d. o. o.

Predvidevamo, da se bo nadaljevala likvidnostna vrzel tudi v prvi polovici leta 2024. Razliko med nizkimi reguliranimi prodajnimi cenami in višjimi nabavnimi nam bo povrnjena s strani družbe HSE d. o. o. Obveznosti do dobaviteljev in zaposlenih poravnavamo sproti, zaostajamo samo s plačilom za nabavo električne energije do svoje matične družbe. Predvidevamo, da se bo likvidnostna situacija izboljšala, ko bodo dokončno izplačana vsa vložena nadomestila.

Pri velikih poslovnih odjemalcih bi lahko prišlo do tveganja odprtih količin vnaprej zakupljene drage električne energije, ki je kupec v primeru insolventnosti ne bi prevzel in plačal. Preostala energija bi se prodajala po nizkih cenah na sprotnem dnevnem trgu. To tveganje v letu 2023 ni imelo negativnega vpliva, saj so kupci redno poravnali svoje obveznosti. Glede na povečano število insolventnih postopkov v Nemčiji, pričakujemo poslabšanje v prihodnjem letu.

Veliko pozornosti bomo namenili planiranju denarnih tokov in zagotavljanju ustreznih likvidnostnih sredstev za nemoteno poslovanje družbe. Pri tem računamo na sodelovanje lastnikov, bank in državnih institucij. Možnost, da bi podjetje v bližnji prihodnosti dokapitalizirali je zaenkrat izključena. Pričakujemo, da se bodo tržne razmere še naprej izredno hitro spreminjale in da teh sprememb v danem okolju ne bo mogoče predvideti vnaprej, zato se bomo osredotočali na sprotno spremljanje dogajanja, vrednotenje vplivov na naše poslovanje in hitro prilagajanje spremembam.

Kreditno tveganje predstavlja tveganje nastanka izgube zaradi neizpolnitve obveznosti dolžnika do družbe. V preteklem letu smo pričakovali povišanje kreditnega tveganja, ki je urejeno s posebnim pravilnikom, uporabljamo pa tudi različne možnosti, ki so nam na voljo. Pri prodaji električne energije so to zavarovanje terjatev ter prejete izvršnice in menice s strani končnih odjemalcev. Pri nekaterih večjih projektih, kot so izgradnja sončnih elektrarn zahtevamo, da je del celotne kupnine plačan vnaprej. Kljub porastu cen energije in življenjskih dobrin v letu 2023 še nismo zaznali večjih težav pri poplačilih.

Obrestno tveganje je tveganje, ki mu je v različnem obsegu izpostavljena družba, ko se pojavi v vlogi posojilojemalca in posojilodajalca. Pomeni možnost izgube prihodka ali povečanje odhodka zaradi neugodnega gibanja obrestnih mer na trgu, tako dviga kot tudi znižanja obrestne mere. Zaradi makroekonomskih dejavnikov (npr. inflacija) se lahko le ta kot posledica ponudbe in povpraševanja nenehno spreminja. Obseg izpostavljenosti je odvisen od velikosti deleža finančnih naložb in finančnih obveznosti v družbi.

V družbi ocenjujemo, da so vsa tveganja ustrezno obvladovana.

2.19. KOMUNICIRANJE Z JAVNOSTMI

V primerjavi z letom 2022 so se v letu 2023 razmere na energetske trgu nekoliko umirile, vendar je bila cena električne energije in zemeljskega plina še vedno regulirana. Zato so naše marketinške aktivnosti bile v največji meri usmerjene v ohranjanje obstoječih odjemalcev in krepitvi njihove lojalnosti. Osredotočili smo se na promocijo lojalnostnega programa Moj PLUS, storitve Zlata ura, e-računa in sončnih elektrarn (zaradi izteka obdobja net meteringa). Prav tako smo našim odjemalcem zagotavljali številne ugodnosti pri partnerskih podjetjih (popust

pri nakupu smučarskih vozovnic za Mariborsko Pohorje, ugodnosti na storitve na Trikotni jasi na Mariborskem Pohorju, popust pri nakupu Woop! vstopnic, ...).

Velik poudarek smo namenili digitalizaciji procesov in razvoju sodobnih komunikacijskih kanalov. V začetku leta smo zaključili projekt prenove mobilne in spletne aplikacije eStoritve. Tako lahko naši odjemalci veliko stvari uredijo kar od doma (pregled porabe, plačil, možnost elektronske oddaje vlog in obrazcev,...), brez čakalne vrste in dodatnih stroškov.

Z namenom ozaveščanja o učinkoviti rabi energije smo prenovili knjižico o varčni rabi energije in promovirali kviz »Kako varčni ste?«. Ob koncu leta smo izvedli praznično akcijo z možnostjo pridobitve dodatnih točk v lojalnostnem programu Moj PLUS. V primerjavi z letom 2022 beležimo skoraj 15 % rast članov Moj PLUS.

Skladno s smernicami zelenega prehoda in trajnostnega poslovanja smo skozi celo leto pospešeno izvajali aktivnosti za promocijo e-računa. Rezultat izvedenih aktivnosti je 20 % rast števila prejemnikov e-računa v primerjavi z letom 2022.

Nadaljevali smo z rednim objavljanjem in komuniciranjem z našimi sledilci na Facebooku in LinkedInu. Za odjemalce smo pripravljali mesečnik "Prava energija", ki beleži vsakoletno organsko rast branja vsebin. Mesečnik dokazuje, da želijo odjemalci koristne in relevantne informacije. S skrbno izbrano vsebino gradimo na kredibilnosti kot zanesljiv in zaupanja vreden dobavitelj.

V letu 2023 smo kot sponzor podprli Festival Lent, v okviru dogodka Maribor in Motion izvedli naš tradicionalni dogodek ZZrolano mesto, podprli dogodek Tek na Kalvarijo in Čarobni Maribor. Novost v letu 2023 je bila izvedba poslovnega zajtrka za večje poslovne odjemalce, kjer smo odjemalce seznanili z dogajanjem na energetske trgu in trendi.

Število vseh klicev v klicni center se je v letu 2023 v primerjavi z letom 2022 znižalo za 25 %. Poglavitni razlog je v promociji digitalnega načina komuniciranja, kjer se je število prejetih elektronskih sporočil v primerjavi z letom 2022 povečalo za skoraj 20 %. Odjemalci v veliki meri uporabljajo tudi možnost komuniciranja oz. pošiljanja sporočil preko aplikacije eStoritve, ki smo jo uvedli pri nadgradnji eStoritev v začetku leta 2023. Število osebnih obiskov se je znižalo za 4 %. Po vsakem opravljenem klicu v klicni center spremljamo zadovoljstvo odjemalcev, pri čemer smo v letu 2023 dosegli povprečno oceno 4,90 (maksimalna ocena je 5), enako kot v letu 2022.

3. TRAJNOSTNO POROČILO

3.1. UVOD V TRAJNOSTNO POSLOVANJE¹³

Trajnostni razvoj je že vrsto let ena izmed strateških usmeritev skupine HSE in se razume kot odgovorno upravljanje ekonomskih, družbenih in okoljskih vplivov pri našem poslovanju. V poročilu so navedene informacije o prizadevanjih Energije plus za doseganje trajnostnega razvoja, ki smo jih integrirali v vse vidike našega poslovanja od upravljanja zaposlenih, do upravljanja z okoljem in družbeno odgovornega poslovanja. Holding slovenskih elektrarn pripravlja celovito trajnostno poročilo, ki velja za vse družbe v skupini in je objavljeno na spletni strani: <https://www.hse.si/sl/aktualno/trajnostno-porocilo/>.

V Energiji plus d. o. o. je poročanje o poslovanju v skladu z Mednarodnimi računovodskimi standardi poročanja, kot jih je sprejela Evropska unija in nacionalno zakonodajo (ZGD-1). Poročilo ne vsebuje vseh nefinančnih razkritij, ki jih predpisuje zakonodaja, saj ga pripravljamo prostovoljno. V poročilu predstavljamo nefinančne informacije o okoljskih, socialnih in kadrovskih zadevah, ter o spoštovanju človekovih pravic, boju proti korupciji in neetičnem delovanju. O trajnostnem razvoju poročamo v svojih letnih poročilih od leta 2019 dalje, v pripravo poročila pa so vključene različne strokovne službe in poslovodstvo.

Svoje trajnostne vplive poskušamo čim bolj približati tudi ciljem trajnostnega razvoja Organizacije združenih narodov (Sustainable Development Goals – SDG) kot ključne vsebine njene Agende 2030. Cilji so bili sprejeti s strani vseh držav članic OZN, njihov namen pa je prizadevanje za razvoj celotne družbe, gospodarstva, znanosti – kar bo igralo pomembno vlogo pri doseganju ključnih ciljev, vključujoč cilj preprečevanja globalnega segrevanja do leta 2030. Republika Slovenija je cilje trajnostnega razvoja opredelila v strategiji razvoja Slovenije 2030.

3.1.1. STRATEŠKE USMERITVE TRAJNOSTNEGA RAZVOJA

Podjetje dosega trajnostni razvoj s stalnim izboljševanjem integriranega sistema vodenja, ki izhaja iz strateških usmeritev skupine HSE. Oblikovano imamo interno politiko vodenja, ki zagotavlja kvalitetno oskrbo z energijo. Izdelki in storitve so okolju prijazni in sledijo ciljem ekonomske uspešnosti, trajnostnemu razvoju in zmanjšanju ogljičnega odtisa.

Zavedamo se, da je skrb za zdravo okolje temeljni pogoj za razvoj in usmerjanje naših dejavnosti. Oblikovano imamo tudi politiko varstva in zdravja pri delu, kjer je cilj zagotoviti varno in zdravo delovno okolje za zaposlene. Temeljni cilj okoljske politike je trajnostni razvoj, ki ga bomo dosegli s planiranjem, izvajanjem, nadzorom in vključevanjem varstva okolja v poslovne procese.

3.1.2. IZJAVA O NEFINANČNEM POROČANJU

To področje ureja Zakon o gospodarskih družbah (ZGD-1), ki v 1. odstavku 70.c člena določa, da so k pripravi izjave o nefinančnem poslovanju zavezane velike družbe, ki so subjekti javnega interesa in katerih povprečno število zaposlenih je večje od 500. Zavezanci so tudi družbe, ki so zavezane k pripravi konsolidiranega letnega poročila in katerih povprečno število zaposlenih na konsolidirani ravni je večje od 500.

Odvisne družbe ureja 6. odstavek istega člena: »Odvisni družbi, ki je vključena v konsolidirano poslovno poročilo obvladujoče družbe ali ločeno poročilo te obvladujoče ali druge družbe, ni treba izpolniti obveznosti iz prvega odstavka tega člena.«

Skladno z Uredbo o EU taksonomiji (EU) 2020/852, o vzpostavitvi okvira za vzpodbujanje trajnostnih naložb, je družba Energija Plus d. o. o. v poročanje vključena na konsolidirani ravni skupine HSE.

¹³ GRI 2-2, GRI 2-4, GRI 2-5

3.1.3. POSTOPEK DOLOČANJA POMEMBNIH VSEBIN¹⁴

Ključne vsebine, ki so pomembne za poslovanje organizacije, vključno z njenimi vplivi na okolje in družbo, smo določili skupaj z našimi deležniki. Ključne teme so:

- poročanje o vplivih na okolje, porabi energije, energentov in vode ter ogljičnem odtisu;
- poročanje o družbeni odgovornosti, kot so človekove pravice, zaposlovanje, karierni razvoj, zdravje in varnost zaposlenih;
- poročanje o upravljanju, kot so etika in integriteta, upravljanje tveganj, skladnost z zakonodajo in korporativno upravljanje;
- poročanje o vključevanju deležnikov, kot so naši odjemalci, dobavitelji, zaposleni in lokalne skupnosti;
- poročanje o trajnostnem razvoju, kot so politike in cilji, ukrepi in dosežki v zvezi s trajnostnim razvojem.

3.1.4. SEZNAM POMEMBNIH VSEBIN¹⁵

Združeni narodi so septembra 2015 sprejeli agendo 2030, ki si prizadeva doseči izkoreninjanje revščine, boj proti neenakostim in krivicam ter varstvo našega planeta. Agenda vzpodbuja ukrepe na petih področjih, ki so ljudje, planet, napredek, mir in partnerstvo.

Na podlagi analiz in pregleda delovanja družbe Energija Plus d. o. o. smo skupaj z obvladujočo družbo prepoznali bistvene teme:

- Ekonomska uspešnost je osnovni pogoj za vzdržno poslovanje podjetja Energija Plus d. o. o..
- Posredni ekonomski vplivi zajemajo predvsem preventivno delovanje, sponzorstva in donacije.
- Protikorupcijsko delovanje, samo izbrali, saj smo zavezani k transparentnemu delovanju.
- Poraba energije in energentov, temo smo izbrali ker je eden pomembnejši ciljev trajnosti in skrbi za okolje.
- Emisije so prav tako vezane na trajnost.
- Zaposlovanje, ker se zavedamo da so zadovoljni zaposleni pogoj za doseganje poslovnih ciljev.
- Varstvo in zdravje pri delu.
- Izobraževanje.
- Različnost in enake možnosti pri zaposlenih.
- Nediskriminacija.
- Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi.

Te upoštevamo v svojih strateških usmeritvah in vsakodnevnem poslovanju, ki je naravnano v ustvarjanje trajne vrednosti za družbo in deležnike.

3.1.5. TRAJNOSTNI Poudarki za naslednjih 5 let

V prihodnjih petih letih so poudarki za trajnostni razvoj predvsem na naslednjih področjih:

- nabava energije iz obnovljivih virov v skladu s prehodom v nizkoogljico družbo,
- vzpodbujanje varčevanja in učinkovite rabe energije,
- razvijanje in spodbujanje investicij v infrastrukturo za električna vozila z namenom zmanjševanja emisij v prometu,

¹⁴ GRI 3, GRI 3-1

¹⁵ GRI 3, GRI 3-2

- vzpodbujanje investicij v lastno samooskrbo z električno energijo ter vgradnja baterij za shranjevanje le te, saj se tako izboljša energetska neodvisnost,
- sodelovanje z dobavitelji in drugimi partnerji, ki spodbujajo trajnostni razvoj.

Ključni vidiki trajnostnega poročanja so pripravljene v skladu z mednarodnimi standardi trajnostnega poročanja GRI.

	Področje	Aktivnosti
Okoljski vidik (E:Environment)	Raba energije in ogljični odtis	<ul style="list-style-type: none"> • spremljanje ogljičnega odtisa in izvajanje aktivnosti za zmanjšanje ogljičnega odtisa • zmanjšanje porabe embalaže in dosledno ločevanje odpadkov • manjša poraba papirja v pisarnah • namestitev varčnih žarnic v poslovnih prostorih, kjer nismo najemniki
	Energetsko pogodbeništvu in e-mobilnost	<ul style="list-style-type: none"> • razvoj sodobnih energetskih rešitev za gospodinjstve in poslovne odjemalce • širjenje polnilne infrastrukture • postavitve sončnih elektrarn na ključ
	Dejavnosti za čistejše okolje	<ul style="list-style-type: none"> • elektrifikacija voznega parka • kupovanje električne energije iz obnovljivih virov energije
	Brezpapirno poslovanje	<ul style="list-style-type: none"> • spodbujanje digitalne komunikacije z odjemalci • vzpodbujanje e-računov
	GRI GS: 302, 305, 203	
Družbeni vidik (S: Social)	Varnost, zdravje in zadovoljstvo	<ul style="list-style-type: none"> • usposabljanje zaposlenih iz VZD, obdobjni zdravstveni pregledi, promocija zdravja, merjenje organizacijske klime in zadovoljstva zaposlenih
	Nova znanja in veščine zaposlenih	<ul style="list-style-type: none"> • izvajanje načrtovanih izobraževanj in usposabljanj in interni prenos znanja med zaposlenimi
	Različnost in enake možnosti	<ul style="list-style-type: none"> • uravnotežen delež zaposlenih po spolu
	Vlaganje v lokalno skupnost, podpora športu, kulturi, izobraževanju in zdravju	<ul style="list-style-type: none"> • krepitev ključnih partnerstev v obliki sponzorstev na področju športa, izobraževanj in kulture v lokalnem okolju • podeljevanje donatorskih sredstev skladno z opredeljenimi merili
	Odgovornost do odjemalcev	<ul style="list-style-type: none"> • Certifikat Customer's Friend - Ker cenimo svoje kupce
	GRI GS: 401-405, 413, 417	
Vidik vodenja (G: Governance)	Stabilno in dobičkonosno poslovanje	<ul style="list-style-type: none"> • krepitev partnerskega odnosa z odjemalci v smislu svetovanja in prilagajanja tržnim spremembam
		<ul style="list-style-type: none"> • beleženje pozitivne marže iz poslovanja in večanje vrednosti bilančne vsote

Učinkovito upravljanje tveganj	<ul style="list-style-type: none"> pravočasno prepoznavanje tveganj in ustrezno spremljanje ter ukrepanje
Poštene poslovne prakse	<ul style="list-style-type: none"> Certifikat družbeno odgovorni delodajalec in transparenten poslovni odnos z vsemi deležniki
Nediskriminacija in spoštovanje človekovih pravic	<ul style="list-style-type: none"> spoštovanje človekovih pravic je vključeno v etični kodeks, ki je vključen v celotni poslovni proces
GRI GS: 201, 205, 406	

Tabela 20 Ključni okoljski, družbeni in ekonomski dejavniki ESG

Pri poročanju po standardih GRI smo se osredotočili na petletno časovno obdobje. Glede na trajnostno poročanje v preteklih letih v družbi nismo zaznali pomembnih sprememb, ki bi vplivale na objavljene podatke.

3.1.6. OPREDELITEV KLJUČNIH DELEŽNIKOV

Ključne deležnike smo opredeliti na podlagi sodelovanja in oblik vključevanja, ki izhajajo iz opravljanja naše dejavnosti, prikazani so v tabeli 21.

Deležniki	Oblika vključevanja	Ključne teme / interesi
Odjemalci	<ul style="list-style-type: none"> Osebni stiki na prodajnih mestih preko zaposlenih ali na terenu preko zaposlenih in naših pogodbenih partnerjev Elektronska in klasična pošta Klicni center Spletna in mobilna aplikacija Chat Spletna stran Družbena omrežja Različni dogodki Ankete Nagradne igre Pritožbe in pohvale Oglaševanje – TV, radio, spletni portali, tiskani mediji, jumbo oglasi, partnerji Možnost dodatnih točk lojalnosti 	<ul style="list-style-type: none"> Predstavitev ponudbe, produktov in storitev Reševanje težav odjemalcev na najkrajši in najenostavnejši način Raziskava potreb in želja odjemalcev Inovativni produkti, storitve in rešitve Varovanje osebnih podatkov Ugodnosti za zveste odjemalce Posebne ponudbe za zveste odjemalce Vzpostavljanje razmerja med kakovostjo in ceno Doseganje odlične uporabniške izkušnje Hitra odzivnost Prijazen odnos do odjemalcev Nagrajevanje lojalnosti Brezpapirno poslovanje

Zaposleni	<ul style="list-style-type: none"> Osebni stiki v podjetju Elektronska pošta Stiki preko klicev/video klicev v Microsoft Teamsih Prispevki na intranetu Srečanja zaposlenih, dogodki za zaposlene Anketa – klima v podjetju Reden zdravniški pregled 	<ul style="list-style-type: none"> Plačni sistem in nagrajevanje uspešnosti Sistem napredovanja Obveščanje o spremembah v podjetju Kvartalni/letni razgovori Razmerje med zasebnim in poklicnim življenjem Izobraževanje in dodatno usposabljanje Varnost in zdravje na delovnem mestu
Regulatorji	<ul style="list-style-type: none"> Poročanje Agenciji za energijo Poročanje ministrstvom Pregled inšpekcijskih organov in organov nadzora Revizije pooblaščenih revizorjev 	<ul style="list-style-type: none"> Poslovanje, skladno z EZ-1 oz. ZOEE in drugo relevantno zakonodajo Učinkovit sistem upravljanja s tveganji Skladnost storitev in produktov Izpolnjevanje obveznosti družbe
Dobavitelji in upniki	<ul style="list-style-type: none"> Razpisi in ponudbe Sestanki in predstavitve Pogajanja Elektronska pošta in elektronsko poslovanje 	<ul style="list-style-type: none"> Dolgoročno sodelovanje Zanesljivost plačil Nadgradnja obstoječega sodelovanja Razvoj novih poslovnih modelov Dobavni roki, cene storitev in blaga Dobava do okolja bolj prijaznih storitev Brezpapirno poslovanje
Skupnosti	<ul style="list-style-type: none"> Dodeljevanje sredstev za sponzorstva in donacije Neposredni stiki z lokalnimi odločevalci 	<ul style="list-style-type: none"> Sofinanciranje projektov kulturnih, športnih, izobraževalnih in dobrodelnih oz. humanitarnih organizacij Infrastrukturna vlaganja
Mediji	<ul style="list-style-type: none"> Sporočila za javnost Novinarske konference Odgovori in pojasnila Oglaševanje 	<ul style="list-style-type: none"> Pregledne informacije o poslovanju, dogodkih in spremembah v Energiji plus d. o. o. Različni oglasi namenjeni različnim ciljnim skupinam

Tabela 21 Ključni deležniki

3.1.7.ZAPOSLENI

V podjetju je bilo na zadnji dan v letu 2023 zaposlenih 74 sodelavcev, kar se glede na leto 2022 ni spremenilo. 71 zaposlenih ima sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za nedoločen čas in 3 osebe za določen čas. V letu 2023 beležimo 5 prihodov (3 moških in 2 ženski) in 4 odhode (3 moški in 1 ženska).

V opazovanem obdobju je bilo v podjetju zaposlenih 53 žensk in 21 moških. Povprečna starost zaposlenih pri ženskah je 46,45 let in pri moških 41,62 let. Na nivoju podjetja znaša povprečna starost pri 74 zaposlenih 45,08 let.

Število zaposlenih	2023	2022
Stanje konec obdobja	74	74
Povprečno mesečno št. zaposlenih po stanju	75,5	74,25

Tabela 22 Število zaposlenih

	2023	2022
Število zaposlenih moških	21	22
Število zaposlenih žensk	53	52
Zaposlitev za nedoločen čas	71	73
Zaposlitev za določen čas	3	1
Zaposlitev za polni delovni čas	73	73
Zaposlitev za krajši delovni čas	1	1
Starost do 30 let	5	5
Starost od 31 do 50 let	47	49
Starost od 51 let in več	22	20

	2023	2022
Število prihodov	5	8
- moški	3	6
- ženske	2	2
- starost do 30 let	2	3
- starost od 31 do 50 let	3	2
- starost od 51 let in več	0	3
Število odhodov	4	9
- moški	3	5
- ženske	1	4
- starost do 30 let	1	0
- starost od 31 do 50 let	1	7
- starost od 51 let in več	2	2

Tabela 23 Struktura zaposlenih

Povprečna starost in delovna doba	2023	2022
Povprečna starost zaposlenih (v letih)	45,08	45,11
Povprečna delovna doba zaposlenih (v letih)	20	20

Tabela 24 Povprečna starost in delovna doba

V naši družbi imamo zaposlene 3 invalide, ki jim je omogočeno opravljanje dela znotraj procesov dela v skladu z njihovo delovno zmožnostjo.

Število zaposlenih s priznano invalidnostjo	2023	2022
Število zaposlenih, ki imajo priznano invalidnost	3	3

Tabela 25 Število zaposlenih s priznano invalidnostjo

Tudi v letu 2023 smo kot družbeno odgovoren delodajalec omogočili mladim podelitev štipendije, saj se zavedamo pomembnosti povabiti mlade potenciale, ki v delovno okolje prinesejo svežino in pomagajo k doseganju ciljev.

Število štipendistov	2023	2022
Število štipendistov	1	1

Tabela 26 Število štipendistov

3.1.7.1. FLUKTUACIJA

Fluktuacija se je glede na predhodno leto zmanjšala. V letu 2023 tako znaša 5,4 % (v letu 2022 je znašala 13,2 %).

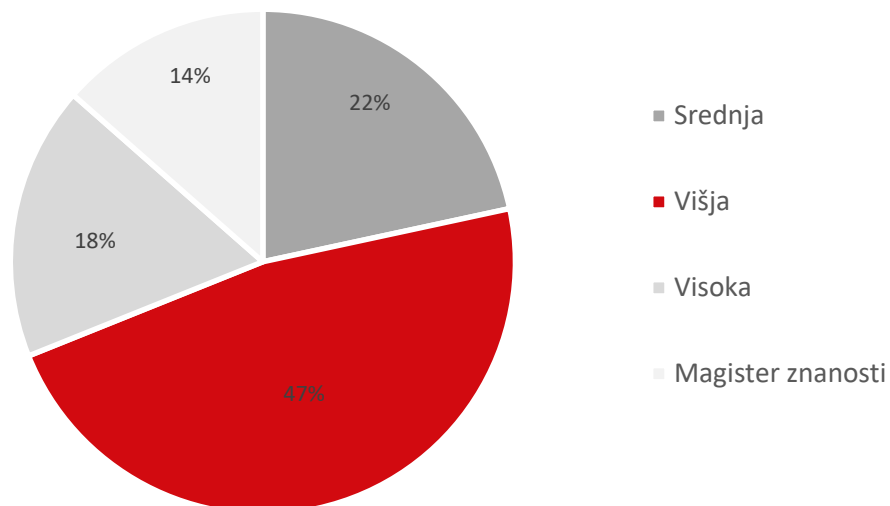
Fluktuacija zaposlenih (v %)	2023	2022	2023/2022
Število zaposlenih, ki so odšli v obdobju poročanja	4	9	44
Fluktuacija v %	5,4	13,2	41

Tabela 27 Fluktuacija zaposlenih

Upokojil se je en sodelavec in trem zaposlenim je prenehalo delovno razmerje.

3.1.7.2. STRUKTURA ZAPOSLENIH GLEDE NA IZOBRAZBO

Izobrazbena struktura zaposlenih na dan 31.12.2023



Slika 15 Izobrazbena struktura zaposlenih na dan 31. 12. 2023

Stopnja strokovne izobrazbe	2023	2022
8/2	0	0
8/1	10	12
7	13	20
6/2	22	18
6/1	13	6
5	16	18
SKUPAJ	74	74

Tabela 28 Stopnja strokovne izobrazbe

3.1.7.3. ODGOVOREN ODNOS DO ZAPOSLENIH¹⁶

Smo ponosni lastniki certifikata družbeno odgovoren delodajalec, v okviru katerega imamo vzpostavljene ukrepe za organizacijsko upravljanje, usklajevanje zasebnega in poklicnega življenja, ukrepe za medgeneracijsko sodelovanje ter ukrepe za zdravje in varnost pri delu. Zaposleni imajo možnost koriščenja številnih sprejetih ukrepov. Certifikat dokazuje zavezanost k izboljšanju družbeno odgovornega upravljanja v podjetju.

Vsem zaposlenim v družbi Energija plus d. o. o. je omogočeno koriščenje izredne odsotnosti v trajanju do sedem dni na leto zaradi osebnih okoliščin. Pri načrtovanju dopustov se v največji možni meri prilagajamo zaposlenim.

Za otroke sodelavk in sodelavcev je ob koncu leta organizirano obdarovanje otrok zaposlenih. V letu 2022 smo obdarili 26 otrok. Prav tako izvajamo obdarovanje novorojenčkov.

Vsem zaposlenim smo omogočili fleksibilni delovni čas in s tem časovnim prilagajanjem poskrbeli za lažje usklajevanje zasebnega in poklicnega življenja.

Zaposleni imajo možnost delo opravljati tudi od doma, če to dopušča delovni proces, vendar ne več kot enkrat na teden po izbiri zaposlenega.

3.1.7.4. NAGRAJEVANJE IN MOTIVACIJA ZAPOSLENIH

Razvojne potrebe, ki določajo nadgrajevanje znanja in veščin, ugotavljamo preko letnih razvojnih pogovorov. Vodja in zaposleni pregledata cilje preteklega obdobja, se pogovorita o ključnih nalogah in pričakovanih glede dela in poklicnega razvoja ter načrtujeta nadaljnje delo in izobraževanje.

Vzpostavljen imamo sistem nagrajevanja in napredovanja zaposlenih v družbi, kar predstavlja dodatno motivacijo za doseganje ciljev. Nagrajevanje temelji na podlagi vnaprej določenih ciljev posameznika in na nivo celotne družbe Energija plus d. o. o.. Nagrade se izplačujejo na podlagi podjetniške kolektivne pogodbe in drugih internih aktov.

Spodbujanje druženja zaposlenih je pomemben del organizacijske kulture, zato vsako leto za zaposlene organiziramo tradicionalni dan zaposlenih in novoletno druženje ob zaključku leta. Za športne navdušence organiziramo športne aktivnosti. Zaposleni imajo v okviru športnega društva na voljo bogato ponudbo rekreacije.

3.1.7.5. IZOBRAŽEVANJE IN RAZVOJ ZAPOSLENIH

Zavedamo se, da je uspešnost družbe Energija plus d. o. o. odvisna predvsem od njenih sodelavcev in njihovih sposobnosti, znanja in veščin. Zato smo tudi v letu 2023 skrbeli za nenehno rast in razvoj zaposlenih s stalnim izobraževanjem in usposabljanjem ter prenosom internega znanja med zaposlenimi, s katerimi razvijamo strokovna znanja, vezana na

¹⁶ GRI 3, GRI 401, GRI 405

poslovanje naše družbe, profesionalnih in osebnih kompetenc. Izobraževanju dajemo velik pomen in vzpodbujamo zaposlene k nenehnemu pridobivanju novih znanj, saj s tem krepimo in nadgrajujemo kompetence, produktivnost in inovativnost zaposlenih.

Spodbujamo notranji prenos znanja, saj mnogi sodelavci razpolagajo z visokim strokovnim znanjem, zato jim omogočimo, da prenašajo svoje znanje, izkušnje in veščine preostalim sodelavcem. Na ta način tudi vzpodbujamo medgeneracijsko sodelovanje in s tem omogočamo prenos znanja po vseh nivojih.

Dijakom in študentom, ki v procesu izobraževanja potrebujejo praktično usposabljanje, omogočamo v sodelovanju z izobraževalnimi ustanovami opravljanje delovnih praks, ki potekajo pod vodstvom mentorja.

Izobraževanje zaposlenih	2023	2022	2023/2022
Število zaposlenih, ki so se udeležili izobraževanj	68	21	324
Število ur izobraževanj	989	306	323
Delež zaposlenih vključenih v izobraževanje	91%	96%	95
Povprečno število ur izobraževanj na zaposlenega	13	4,14	314

Tabela 29 Izobraževanje zaposlenih

Z načrtovanim in sistematičnim razvojem ter nenehnim izobraževanjem zaposlenih omogočamo pridobivanje uporabnega znanja in izkušenj na različnih področjih.

Veliko pozornost namenjamo pripravi izobraževalnih vsebin, povezanih z delom z ljudmi, reševanjem konfliktov ter učinkovito in spoštljivo komunikacijo ter pridobivanjem prodajnih veščin in tehnik ter skrb za psihološko zdravje zaposlenih.

Izvajamo mentorski program za novo zaposlene in zaposlene, ki se vrnejo na delo po daljši odsotnosti.

Študentom in dijakom, ki že med študentskim delom kažejo talente in sposobnosti, podeljujemo štipendije. Delo z njimi je sistematično, s čimer jim omogočimo pridobivanje znanj in izkušenj, podjetju pa pregled nad potencialnimi novimi kadri. V letu 2023 smo imeli enega štipendista.

3.1.7.6. KOMUNICIRANJE Z ZAPOSLENIMI

Z zaposlenimi komuniciramo po različnih komunikacijskih kanalih. V družbi spodbujamo odprto in redno komuniciranje po vseh nivojih, saj je dobra komunikacija ključnega pomena za hiter pretok informacij, optimizacijo procesov, hitro obvladovanje sprememb in odločanje.

Zaposleni so preko različnih internih komunikacijskih orodij seznanjeni z dogajanjem v podjetju. Za interno komuniciranje znotraj podjetja uporabljamo elektronsko pošto, telefonski klic, intranetno stran, oglasno desko, sestanke, kolegije ter MS Teams. V zadnjem obdobju se za komuniciranje uporabljajo tudi novejša digitalna orodja kot je Facebook in LinkedIn.

Povezovalni člen med zaposlenimi in vodstvom je Svet delavcev in Sindikat. Na zboru delavcev direktor družbe in predsednica sveta delavcev zaposlene seznanita z rezultati poslovanja v preteklem letu, načrti za tekoče leto in strategijo poslovanja ter drugimi aktualnimi informacijami. Zaposleni imajo možnost postavljanja vprašanj in podajanja predlogov.

3.1.7.7. VARNOST IN ZDRAVJE PRI DELU

V družbi Energija plus smo na področju varnosti in zdravja pri delu (v nadaljevanju VZD) ter požarne varnosti (v nadaljevanju PV) tudi v letu 2023 izvajali vse ukrepe s področja VZD in PV. Zaposlenim smo zagotovili varno delovno okolje in jih spodbujali k odgovornosti za lastno

varnost na delovnem mestu ter skrb za dobro psihofizično počutje. Izvedli smo praktične vaje evakuacije zaposlenih iz objektov. Prav tako smo z dodatnimi ukrepi poskrbeli za ergonomijo na delovnem mestu in v največji možni meri zagotovili in poskrbeli, da zaposleni niso bili izpostavljeni različnim okužbam na delovnem mestu.

V letu 2023 smo nadaljevali s programom promocije zdravja na delovnem mestu in povečali zavest zaposlenih o pomembnosti krepitve zdravja za kakovostno življenje. Zaradi preventive smo v okviru promocije zdravja na delovnem mestu za zaposlene organizirali dobavo lokalno pridelanega sadja in izvedli merjenje hitrih krvnih testov.

Prav tako redno in sistematično izvajamo preventivne in obdobjne zdravstvene preglede.

Za varnost in zdravje pri delu skrbijo zunanji strokovni sodelavci, pooblaščenici za to področje.¹⁷

Število zdravstvenih pregledov	2023	2022	2023/2022
Število zdravstvenih pregledov	24	8	162

Tabela 30 Zdravstveni pregledi

3.1.8. ODGOVOREN ODNOS DO NARAVNEGA OKOLJA¹⁸

3.1.8.1. SPONZORSTVA IN DONACIJE

V začetku leta 2023 smo s strani HSE dobili usmeritev o začasni ustavitvi dodeljevanja sponzorskih in donatorskih sredstev, kot posledica ukrepov regulacije cen električne energije in zemeljskega plina za večino odjemalcev, zaradi česar smo večino leta izvajali samo dogovorjena sponzorstva. Z obstoječimi sponzorskimi in donatorskimi projekti smo krepili ugled blagovne znamke v lokalnem okolju. Izstopala je podpora lokalnim športnim klubom NK Maribor, Kolesarsko društvo Branik, Odbojgarski klub Merkur Maribor, Odbojgarski klub Nova KBM Branik, Akademski košarkarski klub, Rokometni klub Maribor Branik in Univerzitetna športna zveza Maribor. Kot že vrsto let do sedaj smo tudi v letu 2023 podprli Festival Lent, ki je v lokalnem okolju izjemnega pomena, ob koncu leta pa tudi dogodek »Čarobni Maribor«. Več je omenjeno v poglavju komuniciranje z javnostmi.

Družbeno odgovorno delovanje smo v največji meri izkazali s podelitvijo donacije Zavodu Center športnikov z različnimi razvojnimi specifikami Vidim cilj, ki pomaga otrokom z razvojnimi specifikami možnost udejstvovanja pri različnih športnih dejavnostih. Prav tako smo Zavodu Republike Slovenije za šolstvo z donacijo sistemov za nadzor in upravljanje z energijo pomagali, da bodo lahko osnovnošolci in dijaki pridobili dodatna znanja in izkušnje na področju upravljanja z energijo.

Pri dodeljevanju sponzorskih in donatorskih sredstev smo sledili vnaprej določenim merilom v Navodilih – kriterijih za dodeljevanje sponzorskih in donatorskih sredstev, ki so objavljena na naši spletni strani, pri čemer smo upoštevali geografsko umeščenost (lokalno okolje) in usklajenost prejemnikov sredstev z našo vizijo in poslanstvom.

3.1.9. ODGOVOREN ODNOS DO NARAVNEGA OKOLJA

Med naše ključne zaveze smo zapisali tudi skrb do okolja, ki jo kažemo na različne načine. Od skrbi za porabo energentov in razvoj sodobnih energetskih rešitev na eni strani do razvoja storitev in akcij za naše odjemalce, ki spodbujajo prehod na elektronsko poslovanje in prejetje e-računov.

¹⁷ GRI 403-2

¹⁸ GRI 3, GRI 413

Med spremljanimi kazalniki je tudi uporaba skupne končne energije za električno energijo, ogrevanje, hlajenje in končno porabo energije v poslovnih stavbah na zaposlenega. Zavedamo se namreč, da je pomembna tudi učinkovita raba energije in da moramo vlagati v energetske učinkovitost naših nepremičnin.

3.1.10. OGLJIČNI ODTIS¹⁹

Ogljični odtis je merilo porabe fosilnih goriv in vpliva delovanja podjetja na podnebne spremembe. Izračunan je za eno leto delovanja podjetja in izražen v tonah emisij toplogrednih plinov oz. tonah ekvivalenta CO₂. V podjetju Energija Plus si prizadevamo biti vodilni na področju zelene preobrazbe v vseh segmentih našega delovanja. Ogljični odtis spremljamo od leta 2019 dalje, z namenom, da bi ugotovili koliko izpustov CO₂ povzročamo pri svojem delu. Izračun izvajamo na podlagi podatkov naše porabe, celotna študija pa je pripravljena s strani organizacije Umanotera. Za izračun odtisa so uporabili metodologijo »Greenhouse Gas Protocol«.

Poraba električne energije	Poraba elektrike iz mešanih virov (premog, jedrska, OVE) kWh	Poraba elektrike iz brezogljivičnih virov (OVE, jedrska) kWh
Lokacija:		
Vetrinjska ulica 2, Maribor, pritličje in 5. nadstropje	57.880	30.086
Veselova ulica 10, Maribor	9.504	39.791
OE Ptuj		1.285
OE Slovenska Bistrica		1.937
OE Gornja Radgona		181
OE Murska Sobota		1.329
SKUPAJ	67.384	74.609

Tabela 31 Poraba energije v organizaciji – električna energija

Ogrevanje	Vrsta ogrevanja	Poraba energenta (kWh / m ³ / l)
Lokacija:		
Vetrinjska ulica 2, Maribor, pritličje in 5. nadstropje	plin	66.286
Veselova ulica 10, Maribor	daljinsko ogrevanje	51.630
OE Ptuj	plin	1.400
OE Slovenska Bistrica	plin	1.078
OE Gornja Radgona	toplotna črpalka	vkjučeno v EE
OE Murska Sobota	toplotna črpalka	vključeno v EE
SKUPAJ		120.394

Tabela 32 Poraba energije v organizaciji – ogrevanje

V poslovnih prostorih dosledno upoštevamo smernice za zmanjšanje porabe pri ogrevanju in hlajenju ter porabi električne energije. V prostorih na Veselovi ulici v Mariboru imamo vgrajeno tudi sončno elektrarno ter polnilno postajo za električne avtomobile.

Poraba električne energije se je v primerjavi s predhodnim letom zvišala, poraba plina pa se je zmanjšala. To lahko pripišemo dejstvu, da se je v predhodnem letu zaradi protikoronskih ukrepov več dela opravljalo od doma.

V izračunu ogljičnega odtisa so bili upoštevani naslednji viri emisij toplogrednih plinov:

¹⁹ GRI 3-3, GRI 302-1, GRI 302-2, GRI 302-3

- neposredne emisije zaradi delovanja podjetja – 1. obseg (zgorevanje zemeljskega plina na lokacijah za ogrevanje poslovnih prostorov, službeni prevozi z vozili v lasti podjetja);
- posredne emisije – 2. obseg (poraba električne energije, daljinsko ogrevanje);
- posredne emisije – 3. obseg (službeni prevozi s prevoznimi sredstvi, ki niso v lasti podjetja, prevozi zaposlenih na delo, poraba papirja).

OBSEG		2022	2023	2023/
		emisije (tCO _{2e})	emisije (tCO _{2e})	2022
1.	Neposredne emisije iz dejavnosti - 1. obseg:	18,14	18,33	0,99
1.1.	izgorevanje fosilnih goriv za ogrevanje prostorov	12,67	14,41	0,88
1.2.	službeni prevozi z vozili v lasti oz. upravljanju podjetja	5,47	3,92	1,40
2.	Posredne emisije - 2. obseg	61,27	59,97	1,02
2.1.	poraba električne energije (za električno in elektronsko opremo, razsvetljavo, ogrevanje in hlajenje prostorov)	43,33	43,18	1,00
2.2.	poraba daljinske toplote za ogrevanje prostorov	17,94	16,79	1,07
3.	Posredne emisije – 3. obseg	54,80	47,99	1,14
3.1.	službeni prevozi s prevoznimi sredstvi, ki niso v lasti podjetja	1,70	2,14	0,79
3.1.1.	avtomobili	1,70	2,14	0,79
3.2.	prevozi zaposlenih na delo	51,92	43,99	1,18
3.2.1.	avtomobili	51,44	43,70	1,18
3.2.2.	avtobus	0,47	0,29	1,62
3.3.	nabavljeni produkti in storitve	1,18	1,86	0,63
3.3.1.	papir	1,18	1,86	0,63
	SKUPAJ	134,21	126,29	1,06

Tabela 33 Emisije v letu 2023 po obsegih

Ogljični odtis podjetja Energija plus d. o. o. je bil v letu 2023 za 6 % večji kot leto poprej, vendar je leto 2022 nerepresentativno zaradi pandemije Covida in posledičnega dela od doma. K temu je največ prispevalo 18-odstotno povečanje emisij zaradi prevozov zaposlenih na delo. Povečale so se tudi emisije zaradi službenih prevozov, ki pa so v absolutnem smislu manjše in je to povečanje manj prispevalo k povečanju skupnega ogljičnega odtisa. Poraba električne energije je v letu 2023 ostala na ravni predhodnega leta. Emisije zaradi ogrevanja so se v letu 2023 neznatno zmanjšale (za 2 %). Emisije zaradi porabe papirja predstavljajo majhen delež ogljičnega odtisa in so se glede na predhodno leto precej zmanjšale. Poraba papirja v podjetju je še vedno velika in znaša 14 listov na zaposlenega na dan.

3.1.11. BREZPAPIRNO POSLOVANJE

Skrbimo, da so naše storitve prijazne tako do naših odjemalcev kot tudi do okolja. V ta namen smo v letu 2023 redno spodbujali prejemanje računov v elektronski obliki. V največji meri smo to promovirali preko naših lastnih kanalov komuniciranja (mesečnika Prava energija, e-pošte, socialnih omrežij in na prilogi k računu). Od leta 2019 je zaznati rast števila netiskanih računov za 18.000. Konec leta 2023 smo imeli od vseh izdanih računov 27 % izdanih računov v netiskani obliki.

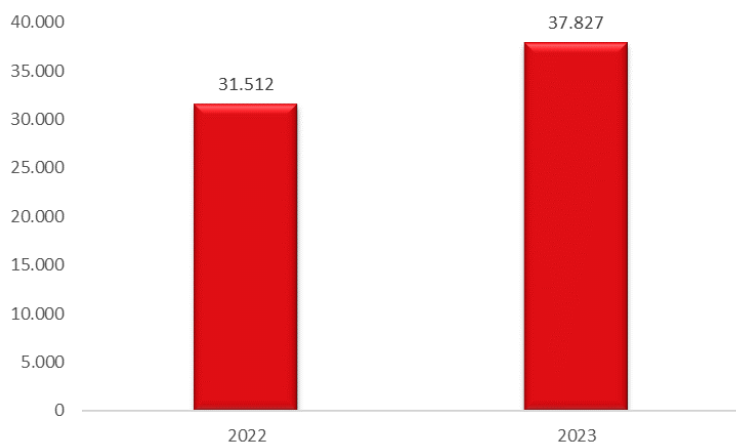


Tabela 34 Število netiskanih računov

V letu 2022 smo prav tako začeli s projektom prenove spletne in mobilne aplikacije, ki smo ga zaključili v letu 2023. Z novo aplikacijo eStoritve želimo odjemalcem ponuditi nove funkcionalnosti in v največji meri prispevati k digitalizaciji procesov, ki se odvijajo v našem poslovanju. Odjemalcem, ki že uporabljajo naše digitalne komunikacijske kanale želimo omogočiti, da vse stvari z nami uredijo še hitreje in lažje, odjemalce, ki spletne in mobilne aplikacije še ne uporabljajo, pa z izpostavitvijo vseh prednosti prepričati v njihovo uporabo in tako razbremeniti druge komunikacijske kanale (predvsem klicni center in prodajna mesta).

4. KAZALO GRI

Kazalo je sestavljeno glede na zadnje veljavne poročevalske GRI standarde iz leta 2021. Podatki so prikazani za poslovno leto 2023.

Izjava	Energija plus d. o. o. je poročala v skladu s standardi GRI za obdobje od 1.1.2023 do 31.12.2023
Uporabljen je GRI 1 standard	GRI 1: Izdaja 2023
Veljavni GRI sektorski standard	/

GRI STANDARD/ DRUGI VIRI	RAZKRITJE	STRAN	IZPUŠČENE ZAHTEVE	RAZLOG	RAZLAGA	GRI SEKTORSKI STANDARD REF. ŠT.
Splošna razkritja						
GRI 2: Splošna razkritja 2021	2-1 Podatki o podjetju	11				
	2-2 Družbe vključene v poročanje o trajnostnem razvoju podjetja	45				
	2-3 Obdobje poročanja, pogostost in kontaktna točka za vprašanja	9				
	2-4 Popravki informacij iz preteklih poročil	45				
	2-5 Zunanja priprava poročila	45				
	2-6 Dejavnost podjetja, vrednote in drugi poslovni odnosi	11				
	2-7 Zaposleni	49-51				
	2-8 Delavci, ki niso redno zaposleni	49-51				
	2-9 Struktura upravljanja in sestava uprave	12-14				
	2-10 Imenovanje in izbor najvišjega upravnega organa	12-14				
	2-11 Funkcije predsednika najvišjega upravnega organa	12-14				
	2-12 Vloga najvišjega upravnega organa pri nadzoru	12-14				
	2-13 Prenos odgovornosti za obvladovanje vplivov	13-15				

	2-14 Vloga najvišjega upravnega organa pri poročanju o trajnosti	13-15				
	2-15 Nasprotja interesov	-				
	2-16 Obveščanje o kritičnih pomislekih	-				
	2-17 Skupno poznavanje ukrepov najvišjega upravnega organa	-				
	2-18 Ocenjevanje uspešnosti ukrepov najvišjega upravnega organa	-				
	2-19 Pravila o nagrajevanju posloводства	-				
	2-20 Postopek nagrajevanja posloводства	88				
	2-21 Letni količnik in razmerja nagrajevanja	-				
	2-22 Izjava o strategiji trajnostnega razvoja	-				
	2-23 Zavezanost k politiki	-				
	2-24 Zaveze trajnostnega ravnanja pri poslovanju	-				
	2-25 Postopki za obravnavanje pritožb	-				
	2-26 Mehanizmi za sprejemanje predlogov in izražanje pomislekov	-				
	2-27 Skladnost z zakoni in predpisi	20-21				
	2-28 Članstvo v združenjih	-				
	2-29 Pristop k sodelovanju z deležniki	-				
	2-30 Sindikat in kolektivna pogodba					
Bistvene vsebine						
GRI 3: Bistvene vsebine 2021	3-1 Postopek določanja bistvenih vsebin	8			Sive celice pomenijo, da razlogi za opustitev niso dovoljeni oz. da referenčna številka sektorskega standarda ni na voljo	
	3-2 Seznam bistvenih vsebin	8				
Ekonomska uspešnost						
GRI 3: Bistvene	3-3 Upravljanje bistvenih tem	-				

vsebine 2021						
GRI 201: Ekonomska uspešnost 2016	201-1 Neposredno ustvarjena in distribuirana ekonomska vrednost	-				
	Posredni ekonomski vplivi					
GRI 3: Bistvene vsebine 2021	3-3 Upravljanje bistvenih tem	-				
GRI 302: Posredni ekonomski vplivi 2016	203-1 Razvoj in vpliv pomembnejših infrastrukturnih vlaganj ter storitev, ki jih organizacija podpira	-				
	Energija					
GRI 3: Bistvene vsebine 2021	3-3 Upravljanje bistvenih tem	53				
GRI 302: Energija 2016	302-1 poraba energije v organizaciji	53				
	302-2 Poraba energije zunaj organizacije	-				
	302-4 Zmanjšana poraba energije	-				
	Emisije v zrak					
GRI 3: Bistvene vsebine 2021	3-3 Upravljanje bistvenih tem	53				
GRI 305: Emisije v zrak 2016	305-1 Neposredne emisije toplogrednih plinov - Obseg 1	53				
	305-2 Posredne emisije toplogrednih plinov zaradi energije- Obseg 2	53				
	Druge posredne emisije - Obseg 3	53				
	Zaposlovanje					
GRI 3: Bistvene vsebine 2021	3-3 Upravljanje bistvenih tem	49				
GRI 401: Zaposlovanje 2016	401-1: število in stopnja novo zaposlenih ter fluktuacija	49				

	3-3 Upravljanje bistvenih tem	50				
GRI 404: Izobraževanje 2016	404-1 Povprečno število ur izobraževanja po zaposlenih, po spolu in po kategorijah zaposlenih	50				
GRI 3: Bistvene vsebine 2021	Različnost in enake možnosti					
	3-3 Upravljanje bistvenih tem	14-15				
GRI 405: Različnost in enake možnosti 2016	405-1 Struktura organov upravljanja in struktura zaposlenih po kategorijah (spol, starost, pripadniki manjšin, drugi relevantni kazalniki različnosti)	14-15				
	Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi					
GRI 3: Bistvene vsebine 2021	3-3 Upravljanje bistvenih tem	51				
GRI 413: Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi	413-1 Sodelovanje z lokalnimi skupnostmi, ocena vpliva in razvojni program	51				

5. RAČUNOVODSKO POROČILO DRUŽBE

5.1. REVIZORJEVO POROČILO

Deloitte.

Deloitte revizija d.o.o.
Dunajska cesta 165
1000 Ljubljana
Slovenija

Tel: +386 (0) 1 3072 800
Faks: +386 (0) 1 3072 900
www.deloitte.si

POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

lastnikom družbe Energija plus d.o.o.

Poročilo o reviziji računovodskih izkazov

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze družbe Energija plus d.o.o. (v nadaljevanju 'družba'), ki vključujejo izkaz finančnega položaja na dan 31. decembra 2023, izkaz poslovnega izida, izkaz drugega vseobsegajočega donosa, izkaz sprememb lastniškega kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter pojasnila k računovodskim izkazom, vključujoč pomembne informacije o računovodskih usmeritvah.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj družbe na dan 31. decembra 2023 ter njeno finančno uspešnost in denarne tokove za tedaj končano leto v skladu z Mednarodnimi standardi računovodskega poročanja, kot jih je sprejela Evropska unija (v nadaljevanju 'MSRP').

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja in Uredbo (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. aprila 2014 o posebnih zahtevah v zvezi z obvezno revizijo subjektov javnega interesa (Uredba). Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*. V skladu z Mednarodnim kodeksom etike za računovodske strokovnjake (vključno z mednarodnimi standardi neodvisnosti), ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA), ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA. Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

Ključne revizijske zadeve

Ključne revizijske zadeve so tiste, ki so bile po naši strokovni presoji najbistvenejše pri reviziji računovodskih izkazov za poslovno leto, ki se je končalo 31. decembra 2023. Te zadeve so bile obravnavane v okviru naše



Ime Deloitte se nanaša na združenje Deloitte Touche Tohmatsu Limited (DTTL) in mrežo njegovih družb članic ter njihovih povezanih družb (skupaj: organizacija Deloitte). DTTL (imenovan tudi Deloitte Global) in vsaka od njegovih družb članic ter povezanih družb so ločene in samostojne pravne osebe in druga drugo ne morejo nalagati odgovornosti do tretjih oseb. DTTL in vsaka od njegovih družb članic ter povezanih družb so odgovorni izključno za svoja dejanja in opustitve dejanj ter ne odgovarja za dejanja in opustitve drugih. DTTL sam po sebi ne opravlja storitev za stranke. Podrobnejše informacije najprej tukaj: www.deloitte.com/za/slo.

Deloitte je vodilni globalni ponudnik storitev revizije in dajanja zagotovil, davčnega, poslovnega in finančnega svetovanja, svetovanja na področju tveganj in sorodnih storitev. Deloitte opravlja storitve za štirinajst od petih najvišjih svetovnih gospodarskih družb na lestvici Fortune Global 500® in prek globalne mreže družb članic (skupaj imenovanih organizacija Deloitte) zagotavlja storitve v več kot 150 državah ter osemih. Več o tem, kako približno 312.000 Deloitteovih strokovnjakov dosegajo rezultate, ki štejejo, najdete na povezavi www.deloitte.com.

V Sloveniji storitve zagotavlja Deloitte revizija d.o.o. in Deloitte svetovanje d.o.o. (pod skupnim imenom Deloitte Slovenija), članci Deloitte Central Europe Holdings Limited. Deloitte Slovenija sodi med vodilne družbe za strokovne storitve v Sloveniji in opravlja storitve revizije in dajanja zagotovil, davčnega, poslovnega in finančnega svetovanja, svetovanja na področju tveganj in sorodne storitve, ki jih zagotavlja več kot 160 domačih in tujih strokovnjakov.

Deloitte revizija d.o.o. - Družba vpisana pri Okrožnem sodišču v Ljubljani - Matična številka: 1647305 - ID št. za DDV: SI62560085 - Osnovni kapital: 74.214,30 EUR

© 2024. Za več informacij se obrnite na Deloitte Slovenija.

Deloitte.

revizije računovodskih izkazov kot celote in pri oblikovanju našega mnenja o njih in ne podajamo ločenega mnenja o teh zadevah.

Pripoznavanje prihodkov od prodaje v računovodskih izkazih

Ključna revizijska zadeva	Kako smo zadevo obravnavali pri reviziji
<p>Družba je v letu, končanem 31. decembra 2023, v izkazu poslovnega izida pripoznala čiste prihodke od prodaje v višini 337.369 tisoč EUR. Razkritja v zvezi s čistimi prihodki od prodaje so na voljo v točki 5.6.2.1 Prihodki iz pogodb s kupci.</p> <p>Kot je pojasnjeno v poglavju 5.5.8. Pomembne informacije o računovodskih usmeritvah, Prihodki, prihodki od prodaje izhajajo iz pogodb s kupci in odražajo prenose dogovorjenega blaga ali storitev kupcem v velikosti pričakovanih nadomestil.</p> <p>Prihodki iz naslova storitev se pripoznajo skozi obdobje glede na stopnjo dokončnosti del, ocenjeno na podlagi dejansko opravljenih storitev, kot sorazmernega dela celotnih storitev.</p> <p>Prihodki iz pogodb s kupci so eden pomembnih pokazateljev uspešnosti poslovanja družbe. Zaradi pomembnosti postavke v računovodskih izkazih, ter vpliva ocene posloводства na višino pripoznanih prihodkov, smo to področje opredelili kot ključno revizijsko zadevo.</p>	<p>V okviru izvajanja revizijskih postopkov smo ocenili ustreznost računovodskih usmeritev družbe v zvezi s pripoznanjem prihodkov od prodaje in njihovo skladnost z MSRP ter izvedli naslednje revizijske postopke:</p> <ul style="list-style-type: none"> • preverili smo zasnovo in implementacijo notranjih kontrol v zvezi s pripoznanjem čistih prihodkov od prodaje z vidika ustreznosti njihovega evidentiranja; • na podlagi izbranega vzorca smo detajlno preverili ustreznost evidentiranja pripoznanih prihodkov od prodaje. <p>Pregledali smo tudi informacije v računovodskih izkazih, da bi ocenili, ali so razkritja v zvezi s prihodki od prodaje ustrezna.</p>

Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo informacije v letnem poročilu, vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in revizorjevega poročila o njih. Druge informacije smo pridobili pred datumom revizorjevega poročila, razen poročila nadzornega sveta, ki bo na voljo kasneje.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi, ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami

Deloitte.

ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembna napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem na podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi;
- so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnimi zakoni in predpisi; ter
- na podlagi poznavanja in razumevanja družbe in njenega okolja, ki smo ga pridobili med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili bistveno napačnih navedb.

Odgovornosti posloводства in pristojnih za upravljanje za računovodske izkaze

Posloводство je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu z MSRP in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Posloводство je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkrije zadev, povezanih z delujočim podjetjem, in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenje, razen če namerava posloводство družbo likvidirati ali zaustaviti poslovanje ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Pristojni za upravljanje so odgovorni za nadzorovanje postopka računovodskega poročanja družbe.

Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naša cilja sta pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem, ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, kadar ta obstaja. Napačne navedbe lahko izhajajo iz prevare ali napake ter veljajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- Prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi prevare ali napake, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ta tveganja ter pridobimo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bi odkrili pomembno napačne navedbe, ki je posledica prevare, je višje kot tveganje, ki je posledica napake, saj prevara lahko vključuje skrivno dogovarjanje, ponarejanje, namerne opustitve, napačne predstavitve ali izogibanje notranjim kontrolam.
- Pridobimo razumevanje notranjih kontrol, pomembnih za revizijo, z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenje o učinkovitosti notranjih kontrol družbe.
- Ovrednotimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij, ki jih je pripravilo posloводство.
- Na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbujejo dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem

Deloitte.

poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so takšna razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih, pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar pa kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja.

- Ovrednotimo celotno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov, vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev.

S pristojnimi za upravljanje med drugim razpravljamo o načrtovanem obsegu in časovnem načrtu revizije in bistvenih revizijskih ugotovitvah, vključno z bistvenimi pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih ugotovili med našo revizijo.

Pristojnim za upravljanje tudi zagotovimo izjavo, da smo izpolnili ustrezne etične zahteve glede neodvisnosti in z njimi razpravljamo o vseh razmerjih in drugih zahtevah, za katere se lahko upravičeno domneva, da vplivajo na našo neodvisnost, in kadar je to primerno, o ukrepih, sprejetih za odpravo nevarnosti, ali uporabljenih varovalih.

Izmed vseh zadev, o katerih smo razpravljali s pristojnimi za upravljanje, določimo tiste zadeve, ki so bile pri reviziji računovodskih izkazov revidiranega obdobja najpomembnejše in so zato ključne revizijske zadeve. Te zadeve opišemo v revizorjevem poročilu, razen če zakon ali predpis preprečujeta javno razkritje teh zadev, ali kadar se v izjemno redkih okoliščinah odločimo, da zadev ne sporočimo v poročilu, ker utemeljeno pričakujemo, da bi bile škodljive posledice takega ravnanja večje od javne koristi takšnega sporočanja.

Poročilo o drugih zakonskih in regulatornih zahtevah

Poročilo o zahtevah Uredbe (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in sveta (Uredba EU št. 537/2014)

Potrdilo revizijski komisiji

Potrjujemo, da je naše revizorjevo mnenje o računovodskih izkazih, vključeno v to poročilo, skladno z dodatnim poročilom revizijski komisiji v skladu s členom 11 Uredbe (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta.

Prepovedane storitve

Potrjujemo, da za družbo nismo izvajali storitev iz člena 5(1) Uredbe (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta, revizijska družba pa je izpolnjevala zahteve po neodvisnosti pri revidiranju.

Druge storitve revizijske družbe

Revizijska družba za revidirano družbo poleg revidiranja računovodskih izkazov ni opravljala nobenih drugih storitev, razen tistih, ki so razkrite v letnem poročilu.

Deloitte.

Imenovanje revizijske družbe in odgovorni pooblaščen revizor

Deloitte revizija d.o.o. je bila imenovana za zakonitega revizorja družbe na skupščini družbe dne 9. septembra 2022, predsednik nadzornega sveta pa je pogodbo o revidiranju podpisal dne 26. septembra 2022. Pogodba je bila sklenjena za obdobje treh let. Obvezne revizije računovodskih izkazov družbe opravljamo že nepretrgoma od dne 26. septembra 2022.

V imenu revizijske družbe Deloitte revizija d.o.o. je za opravljeno revizijo odgovorna Tina Kolenc Praznik.

DELOITTE REVIZIJA d.o.o.
Dunajska cesta 165
1000 Ljubljana

Tina Kolenc Praznik
Pooblaščen revizorka
Ljubljana, 10. maj 2024


Deloitte.
DELOITTE REVIZIJA D.O.O.
Ljubljana, Slovenija 3

5.2. IZJAVA O ODGOVORNOSTI DIREKTORJA

Poslovodstvo je odgovorno, da se za vsako posamezno poslovno leto pripravi računovodske izkaze v skladu z Mednarodnimi standardi računovodskega poročanja (v nadaljevanju MSRP), kot jih je sprejela Evropska unija, in veljavno zakonodajo tako, da ti predstavljajo resnično in pošteno sliko poslovanja družbe Energija plus d. o. o. (v nadaljevanju družba).

Poslovodstvo upravičeno pričakuje, da bo družba v dogledni prihodnosti razpolagala z ustreznimi viri za nadaljevanje poslovanja, zato so računovodski izkazi pripravljene na osnovi predpostavke o časovni neomejenosti delovanja družbe.

Poslovodstvo je odgovorno za vodenje ustreznih evidenc, ki v vsakem trenutku z razumljivo natančnostjo prikazujejo finančni položaj družbe, in za to, da so računovodski izkazi družbe v skladu z MSRP. Poslovodstvo je prav tako odgovorno za varovanje premoženja družbe ter za preprečevanje in odkrivanje prevar in drugih nepravilnosti.

Poslovodstvo potrjuje, da so računovodski izkazi pripravljene skladno z določili MSRP brez pridržkov pri njihovi uporabi.

Poslovodstvo je računovodske izkaze družbe za poslovno leto, ki se je končalo na dan 31. december 2023.

Maribor, 10. 5. 2024

mag. **Alan Perc,**

univ. dipl. ing. stroj., direktor družbe

ELEKTRO MARIBOR ENERGIJA PLUS
podjetje za trženje energije in storitev d.o.o.
1. Maribor, Vetrinjska ulica 2



5.3. UVODNA POJASNILA K PRIPRAVI RAČUNOVODSKIH IZKAZOV

Vsi računovodski izkazi in pojasnila so za leto 2023 prvič pripravljene v skladu z Mednarodnimi standardi računovodskega poročanja (v nadaljevanju MSRP), kot jih je sprejela Evropska unija.

1. januar 2022 je dan prehoda, po katerem je družba pripravila otvoritveni izkaz finančnega položaja v skladu z MSRP. Do vključno leta 2022 je družba pripravljala računovodske izkaze v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi (v nadaljevanju SRS) in pojasnili Slovenskega inštituta za revizijo.

Revizijska družba Deloitte revizija d. o. o. je revidirala računovodske izkaze s pojasnili in pripravila poročilo neodvisnega revizorja, ki je vključeno v poglavju 5.

5.4. RAČUNOVODSKI IZKAZI**5.4.1. IZKAZ FINANČNEGA POLOŽAJA**

Postavka (v EUR)	Pojasnilo	31. december 2023	31. december 2022	01. januar 2022
SREDSTVA		101.579.368	57.830.579	44.813.930
A. NEKRATKOROČNA SREDSTVA		3.698.130	4.197.523	4.937.470
I. Neopredmetena sredstva	5.6.1.1.	749.702	1.082.604	1.420.012
II. Nepremičnine, naprave in oprema	5.6.1.2.	1.473.563	1.475.189	1.390.548
III. Pravica do uporabe najetih sredstev	5.6.1.3.	801.585	884.963	1.142.776
IX. Odložene terjatve za davek	5.6.1.4.	673.279	754.767	984.135
B. KRATKOROČNA SREDSTVA		97.881.239	53.633.056	39.876.461
II. Zaloge		0	9.596	18.118
IV. Kratkoročne poslovne terjatve	5.6.1.5.	67.121.916	47.143.773	36.441.092
V. Terjatve za odmerjeni davek		129.048	0	234.318
VI. Druga kratkoročna sredstva	5.6.1.6.	29.483.615	991.648	183.023
VII. Denar in denarni ustrezniki	5.6.1.7.	1.146.660	5.488.039	2.999.910
KAPITAL IN OBVEZNOSTI		101.579.368	57.830.579	44.813.930
A. KAPITAL	5.6.1.8	20.345.257	19.700.959	17.868.826
I. Vpoklicani kapital		8.000.000	8.000.000	8.000.000
II. Kapitalske rezerve		7.291.511	7.291.511	7.291.511
III. Rezerve iz dobička		4.509.693	2.776.735	3.085.123
V. Rezerva za pošteno vrednost		-105.064	-100.245	-199.419
VI. Preneseni čisti poslovni izid		-54.677	24.499	-7.586
VI. Čisti poslovni izid poslovnega leta		703.793	1.708.459	-300.802
B. NEKRATKOROČNE OBVEZNOSTI		1.316.371	1.368.754	1.672.439
I. Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade	5.6.1.9.	558.294	548.939	647.709
II. Druge rezervacije		58.495	0	0
IV. Nekratkoročne finančne obveznosti	5.6.1.10.	699.582	819.815	1.012.834
V. Nekratkoročne poslovne obveznosti		0	0	11.896
C. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI		79.917.741	36.760.865	25.272.665
II. Kratkoročne finančne obveznosti	5.6.1.11.	9.152.773	110.735	146.134
III. Kratkoročne poslovne obveznosti		69.906.945	36.050.310	24.609.608
IV. Obveznosti za odmerjeni davek		0	230.507	0
V. Druge kratkoročne obveznosti	5.6.1.12.	858.023	369.314	516.923

Pojasnila k računovodskim izkazom so del računovodskih izkazov in jih je potrebno brati v povezavi z njimi.

5.4.2. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA

Postavka (v EUR)	Pojasnilo	2023	2022
POSLOVNI PRIHODKI		392.075.904	236.811.980
1. Čisti prihodki od prodaje	5.6.2.1.	337.369.268	236.401.709
a) na domačem trgu		337.369.244	236.401.683
b) na tujem trgu		24	27
4. Drugi poslovni prihodki	5.6.2.2.	54.706.636	410.270
KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA		392.075.904	236.811.980
POSLOVNI ODHODKI		390.815.330	234.600.630
5. Stroški blaga, materiala in storitev	5.6.2.3.	384.969.145	229.784.161
6. Stroški dela	5.6.2.4.	3.861.499	3.380.207
7. Odpisi vrednosti	5.6.2.5.	970.095	970.556
a) amortizacija		816.960	875.322
b) oslabitve/odpisi/prodaje pri neopr. sr. in naložbah, nepremičninah in opremi		3.459	4.204
c) oslabitve/odpisi terjatev in zalog		149.675	91.030
8. Drugi poslovni odhodki	5.6.2.6.	1.014.590	465.706
POSLOVNI IZID IZ POSLOVANJA		1.260.574	2.211.350
9. FINANČNI PRIHODKI		5	0
10. FINANČNI ODHODKI	5.6.2.7.	431.465	43.015
FINANČNI IZID		-431.460	-43.015
11. POSLOVNI IZID PRED DAVKI		829.114	2.168.334
12. DAVKI	5.6.2.8.	125.321	459.875
a) Odmerjeni davek		43.833	230.507
b) Odloženi davek		81.488	229.368
13. ČISTI POSLOVNI IZID	5.6.2.9.	703.793	1.708.459

Pojasnila k računovodskim izkazom so del računovodskih izkazov in jih je potrebno brati v povezavi z njimi.

5.4.3. IZKAZ VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA

Postavka (v EUR)	Pojasnilo	31. december 2023	31. december 2022	01. januar 2022
Čisti poslovni izid poslovnega leta	5.6.2.9.	703.793	1.708.459	-300.802
Aktuarski dobički in izgube programov z določenimi zaslužki zaposlenecv		-4.819	99.174	-18.765
Postavke, ki pozneje ne bodo prerazverščene v poslovni izid		-4.819	99.174	-18.765
CELOTNI VSEOBSEGAJOČI DONOS POROČEVALSKEGA OBDOBJA	5.6.3	698.975	1.807.633	-319.567

Pojasnila k računovodskim izkazom so del računovodskih izkazov in jih je potrebno brati v povezavi z njimi.

5.4.4. IZKAZ DENARNIH TOKOV

Postavka (v EUR)	2023	2022
DENARNI TOKOVI PRI POSLOVANJU		
Čisti poslovni izid	703.793	1.708.459
Prilagoditve za:		
Amortizacija NS	482.914	559.232
Amortizacija NNO	217.863	171.284
Amortizacija najemi	116.184	144.807
Prihodki od odprave rezervacij in vračunanih stroškov	-5.903	0
Odpis poslovnih terjatev	149.675	91.030
Izguba pri prodaji NNO	3.459	4.204
Finančni prihodki	-5	0
Finančni odhodki	431.465	36.159
Dobiček pri prodaji NNO	-463.859	-87.761
Davki	125.321	512.323
Dobički iz poslovanja pred spremembami čistih kratkoročnih sredstev in davkov	1.760.907	3.139.736
Spremembe čistih kratkoročnih sredstev in rezervacij		
Sprememba v:		
Zalogah	0	8.522
Poslovnih terjatev in AČR	-48.474.929	-13.607.769
Poslovnih obveznostih in PČR	34.114.837	13.765.479
Obveznostih namenjenih za prodajo	72.364	-6.918
Rezervacijah	73.753	-10.506
Plačani davek iz dobička	-172.880	-301.124
Denarna sredstva iz poslovanja	-	2.987.421
	12.625.947	
DENARNI TOKOVI PRI NALOŽBENJU		
Prejete obresti	5	0
Prejemki od prodaje NNO	328.750	-3.067
Izdatki za nakup NNO	-639.973	-255.386
Denarna sredstva iz naložbenja	-311.217	-258.454
DENARNI TOKOVI PRI FINANCIRANJU		
Prejemki pri prejetih kratkoročnih posojilih	27.500.000	0
Izdatki za obresti od kreditov	-394.154	-23.579
Izdatki od drugih finančnih obveznosti	-10.061	-241.861
Izdatki za vračilo kratkoročnih posojil	-18.500.000	0
Denarna sredstva iz financiranja	8.595.785	-265.439
ZAČETNO STANJE DENARNIH SREDSTEV IN NJIHOVIH USTREZNIKOV	5.488.040	2.999.910
Tečajne razlike na denarnih sredstvih	0	24.601
Finančni izid v obdobju	-4.341.379	2.463.529
KONČNO STANJE DENARNIH SREDSTEV IN NJIHOVIH USTREZNIKOV	1.146.660	5.488.040

5.4.5. IZKAZ GIBANJA KAPITALA

	Izkaz gibanja kapitala za leto 2023	Vpoklicani kapital	Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička		Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	Preneseni čisti poslovni izid		Čisti posl. izid. posl. leta		Skupaj
				Zakonske rezerve	Druge rezerve iz dobička		Preneseni čisti dobiček	Prenesena čista izguba	Čisti dobiček	Čista izguba	
		I/1	II	III/1	III/5	V	VI/1	VI/2	VII/1	VII/2	
A.1.	Stanje konec prejšnjega poročevalskega obdobja	8.000.000	7.291.511	0	2.776.735	-100.245	24.499	0	1.708.459	0	19.700.959
A.2.	Začetno stanje poročevalskega obdobja	8.000.000	7.291.511	0	2.776.735	-100.245	24.499	0	1.708.459	0	19.700.959
B.2.	Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	0	0	0	0	-4.819	0	-54.677	703.793	0	644.297
a.	Vnos čistega poslovnega izida poslovnega leta	0	0	0	0	0	0	0	703.793	0	703.793
d.	Druge sestavine vseobsegajočega donosa	0	0	0	0	-4.819	0	-54.677	0	0	-59.496
B.3.	Spremembe v kapitalu	0	0	0	1.732.959	0	-24.499	0	-	0	0
b.	Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjanega poročevalskega obdobja po sklepu organov vodenja in nadzora	0	0	0	1.732.959	0	-24.499	0	-1.708.459	0	0
C.	Končno stanje poročevalskega obdobja	8.000.000	7.291.511	0	4.509.694	-105.064	0	-54.677	703.793	0	20.345.257

Tabela 35 Izkaz sprememb lastniškega kapitala 2023

Pojasnila k računovodskim izkazom so del računovodskih izkazov in jih je potrebno brati v povezavi z njimi.

	Izkaz gibanja kapitala za leto 2022	Vpoklicani kapital	Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička		Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	Preneseni čisti poslovni izid		Čisti posl. izid. posl. leta		Skupaj
				Zakonske rezerve	Druge rezerve iz dobička		Preneseni čisti dobiček	Prenesena čista izguba	Čisti dobiček	Čista izguba	
A.1	Stanje konec prejšnjega poročevalskega obdobja	8.000.000	7.291.511	0	3.085.123	-199.419	0	-7.586	0	-300.802	17.868.827
A.2	Začetno stanje poročevalskega obdobja	8.000.000	7.291.511	0	3.085.123	-199.419	0	-7.586	0	-300.802	17.868.827
B.2	Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	0	0	0	0	99.174	24.499	0	1.708.459	0	1.832.132
a.	Vnos čistega poslovnega izida poslovnega leta	0	0	0	0	0	0	0	1.708.459	0	1.708.459
d.	Druge sestavine vseobsegajočega donosa	0	0	0	0	99.174	24.499	0	0	0	123.673
B.3	Spremembe v kapitalu	0	0	0	-308.388	0	24.499	7.586	0	300.802	0
a.	Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjanega poročevalskega obdobja na druge sestavine	0	0	0	0	0	0	7.586	0	300.802	308.388
f.	Druge spremembe v kapitalu	0	0	0	-308.388	0	0	0	0	0	-308.388
C.	Končno stanje poročevalskega obdobja	8.000.000	7.291.511	0	2.776.735	-100.245	24.499	0	1.708.459	0	19.700.959

Tabela 36 Izkaz sprememb lastniškega kapitala 2022

Pojasnila k računovodskim izkazom so del računovodskih izkazov in jih je potrebno brati v povezavi z njimi.

5.5. POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

5.5.1. POROČAJOČA DRUŽBA

Družba je registrirana s sedežem v Sloveniji, na naslovu Vetrinjska ulica 2, 2000 Maribor. V nadaljevanju so predstavljeni računovodski izkazi družbe za poslovno leto, ki se je končalo dne 31. decembra 2023.

Skupinske računovodske izkaze za skupino sestavlja družba HSE d. o. o. Skupinsko letno poročilo za skupino HSE d. o. o. se nahaja na sedežu družbe HSE d. o. o., Koprška ulica 92, Ljubljana.

Glavna dejavnost družbe je prodaja električne energije končnim odjemalcem.

5.5.2. PODLAGE ZA SESTAVO

Pri pripravi računovodskih izkazov za poslovno leto 2023 je družba upoštevala:

- MSRP, ki vključujejo Mednarodne računovodske standarde (MRS), Pojasnila Stalnega odbora za pojasnjevanje (SOP), Mednarodne standarde računovodskega poročanja (MSRP) in Pojasnila Odbora za pojasnjevanje mednarodnih standardov računovodskega poročanja (OPMSRP), kot jih je sprejela Evropska unija (v nadaljevanju EU);
- Zakon o gospodarskih družbah;
- Energetski zakon;
- Zakon o oskrbi z električno energijo;
- Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb in njegove podzakonske akte;
- Pravilnik o računovodstvu družbe Energija plus d. o. o. ter
- Ostalo veljavno zakonodajo.

A) Novi in spremenjeni računovodski standardi MSRP, ki so veljavni v tekočem letu

V tekočem letu je družba uporabila več sprememb računovodskih standardov MSRP, ki jih je izdal Upravni odbor za mednarodne računovodske standarde (UOMRS) in sprejela EU in jih je obvezno uporabljati za poročevalsko obdobje, ki se začne 1. januarja 2023 ali pozneje. Njihovo sprejetje ni imelo pomembnega vpliva na razkritja ali zneske, navedene v teh računovodskih izkazih.

Standard	Naziv
MSRP 17²⁰	Novi standard MSRP 17 – Zavarovalne pogodbe, vključno s spremembami MSRP 17 iz junija 2020 in decembra 2021
Spremembe MRS 1	Razkritje računovodskih usmeritev
Spremembe MRS 8	Opredelitev računovodskih ocen
Spremembe MRS 12	Odloženi davek v zvezi s sredstvi in obveznostmi, ki izhajajo iz posamezne transakcije
Spremembe MRS 12	Mednarodna davčna reforma – vzorčna pravila drugega stebra ²¹

²⁰ Ni relevantno za Energijo plus d. o. o.

²¹ Izjema, določena v spremembah MRS 12 (da podjetje ne pripozna in ne razkrije informacij o terjatvah in obveznostih za odloženi davek v okviru UOMRS-jevega drugega stebra, ki se nanaša na davek iz dobička, se uporablja takoj po izdaji sprememb in za nazaj v skladu z MRS 8. Preostale zahteve po razkritju veljajo za letna poročevalska obdobja, ki se začnejo 1. januarja 2023 ali pozneje.

B) Novi in spremenjeni računovodski standardi MSRP, ki jih je EU sprejela, vendar še niso v veljavi

Na datum odobritve teh računovodskih izkazov družba ne uporablja naslednjih spremenjenih računovodskih standardov MSRP, ki so bili izdani, vendar še niso v veljavi.

Standard	Naziv	Začetek veljavnosti
Spremembe MRS 16	Obveznost iz najema pri prodaji s povratnim najemom	1. januar 2024

C) Novi in spremenjeni računovodski standardi MSRP, ki so bili izdani, vendar jih EU ni sprejela

Trenutno se MSRP, kot jih je sprejela EU, ne razlikujejo bistveno od MSRP, ki jih je sprejel Upravni odbor za mednarodne računovodske standarde (UOMRS), z izjemo naslednjih novih standardov in sprememb obstoječih standardov, ki jih EU ni odobrila na dan 31.3.2024.

Standard	Naziv	Status sprejetja v EU
Spremembe MRS 1	Razvrstitev obveznosti kot kratkoročne ali nekratkoročne in nekratkoročne obveznosti s finančnimi vezavami (datum uveljavitve, ki ga je določil UOMRS: 1. januar 2024)	Ni še sprejeto v EU
Spremembe MRS 7 in MSRP 7	Dobaviteljski finančni dogovori (datum uveljavitve, ki ga je določil UOMRS: 1. januar 2024)	Ni še sprejeto v EU
Spremembe MRS 21	Pomanjkanje zamenljivosti valute (datum uveljavitve, ki ga je določil UOMRS: 1. januar 2025)	Ni še sprejeto v EU
MSRP 14	Zakonsko predpisani odlog plačila računov (datum uveljavitve, ki ga je določil UOMRS: 1. januar 2016)	Evropska komisija se je odločila, da ne bo začela postopka sprejemanja tega prehodnega standarda in bo počakala na končni standard
Spremembe MSRP 10 in MRS 28	Prodaja ali prispevanje sredstev med vlagateljem in njegovim pridruženim podjetjem oz. skupnim podvigom, ter nadaljnje spremembe (UOMRS je za nedoločen čas odložil datum uveljavitve, vendar je dovoljena predhodna uporaba)	Postopek potrjevanja je odložen za nedoločen čas, dokler se raziskovalni projekt o kapitalski metodi ne zaključi

Tabela 37 Standardi MSRP, ki so bili izdani, vendar jih EU ni sprejela

Družba ne pričakuje, da bo sprejetje zgoraj navedenih standardov v prihodnjih obdobjih pomembno vplivalo na računovodske izkaze.

Obračunavanje izpostavljenosti portfelja finančnih sredstev in obveznosti tveganjem, katerega načel EU ni sprejela, je še vedno neregulirano. Družba ocenjuje, da obračunavanje izpostavljenosti portfelja finančnih sredstev in obveznosti tveganjem v skladu z MRS 39 – Finančni instrumenti: pripoznavanje in merjenje ne bi imelo pomembnega vpliva na računovodske izkaze, če bi bilo izvedeno na datum bilance stanja.

D) KRATEK OPIS NOVIH IN SPREMENJENIH STANDARDOV

- **MSRP 17 – Zavarovalne pogodbe**, ki ga je UOMRS objavil 18. maja 2017. Novi standard zahteva merjenje zavarovalnih obveznosti po trenutni vrednosti izpolnjevanja in prinaša enotnejšo metodo merjenja in predstavitev za vse zavarovalne pogodbe. Namen zahtev je zagotoviti dosledno in na načelih temelječe obračunavanje zavarovalnih pogodb. MSRP 17 nadomešča MSRP 4 – Zavarovalne pogodbe in z njim povezana pojasnila. S spremembami MSRP 17 – Zavarovalne pogodbe, ki jih je UOMRS izdal 25. junija 2020, je datum začetka uporabe MSRP 17 preložen za dve leti, na letna obdobja, ki se začnejo 1. januarja 2023 ali pozneje. Spremembe, izdane 25. junija 2020, poleg tega uvajajo poenostavitve in razlage nekaterih zahtev standarda in zagotavljajo dodatno pomoč pri prvi uporabi MSRP 17.
- **Spremembe MSRP 16 – Najemi – Obveznost iz najema pri prodaji s povratnim najemom**, ki jih je UOMRS izdal 22. septembra 2022. Spremembe MSRP 16 od prodajalca-najemnika zahtevajo poznejše merjenje obveznosti iz najema, ki izhajajo iz povratnega najema, in sicer tako, da prodajalec-najemnik ne pripozna nobenega zneska dobička ali izgube, ki se nanaša na pravico do uporabe, ki jo obdrži. Nove zahteve prodajalcu-najemniku ne preprečujejo, da v poslovnem izidu pripozna dobiček ali izgubo v zvezi z delno ali popolno odpovedjo najema.
- **Spremembe MSRP 17 – Zavarovalne pogodbe – Začetna uporaba MSRP 17 in MSRP 9 – Primerjalne informacije**, ki jih je UOMRS izdal 9. decembra 2021. Gre za spremembo ozkega področja uporabe prehodnih zahtev MSRP 17 za podjetja, ki prvič hkrati uporabljajo MSRP 17 in MSRP 9.
- **Spremembe MRS 1 – Predstavljanje računovodskih izkazov – Razkritje računovodskih usmeritev**, ki jih je UOMRS izdal 12. februarja 2021. Spremembe zahtevajo, da podjetja namesto svojih pomembnih računovodskih usmeritev razkrijejo svoje bistvene računovodske usmeritve. Vsebujejo napotke in primere za pomoč pripravljavcem pri odločanju, katere računovodske usmeritve naj razkrijejo v svojih računovodskih izkazih.
- **Spremembe MRS 1 – Predstavljanje računovodskih izkazov – Razvrstitev obveznosti kot kratkoročne ali nekratkoročne**, ki jih je UOMRS izdal 23. januarja 2020, in **spremembe MRS 1 – Predstavljanje računovodskih izkazov – Nekratkoročne obveznosti z zavezami**, ki jih je UOMRS izdal 31. oktobra 2022. Spremembe, ki so bile izdane januarja 2020, zagotavljajo bolj splošen pristop k razvrstitvi obveznosti po MRS 1 na podlagi pogodbenih dogovorov, veljavnih na datum poročanja. Spremembe, ki so bile izdane oktobra 2022, pojasnjujejo, kako pogoji, ki jih mora podjetje izpolniti v dvanajstih mesecih po poročevalskem obdobju, vplivajo na razvrstitev obveznosti, in določajo, da je treba obe spremembi uporabljati za letna obdobja, ki se začnejo 1. januarja 2024 ali pozneje.
- **Spremembe MRS 7 – Izkaz denarnih tokov in MSRP 7 – Finančni instrumenti: razkritja – Dobaviteljski finančni dogovori**, ki jih je UOMRS izdal 25. maja 2023. Spremembe dodajajo zahteve glede razkritja in „smerokaze“ znotraj obstoječih zahtev glede razkritja, da bi se zagotovile kvalitativne in kvantitativne informacije o dobaviteljskih finančnih dogovorih.
- **Spremembe MRS 8 – Računovodske usmeritve, spremembe računovodskih ocen in napake – Opredelitev računovodskih ocen**, ki jih je UOMRS izdal 12. februarja 2021. Spremembe se osredotočajo na računovodske ocene in podajajo napotke, kako razlikovati med računovodskimi usmeritvami in računovodskimi ocenami.

- **Spremembe MRS 12 – Davek iz dobička – Odloženi davek v zvezi s sredstvi in obveznostmi, ki izhajajo iz posamezne transakcije**, ki jih je UOMRS izdal 6. maja 2021. V skladu s spremembami oprostitev od uporabe ob začetnem pripoznanju ne velja za posle, pri katerih ob začetnem pripoznanju nastanejo tako odbitne kot tudi obdavčljivečasne razlike, katerih posledica je pripoznanje odloženih terjatev in obveznosti za davek v enakem znesku.
- **Spremembe MRS 12 – Davek iz dobička – Mednarodna davčna reforma – vzorčna pravila drugega stebra**, ki jih je UOMRS izdal 23. maja 2023. Spremembe so uvedle začasno izjemo pri obračunavanju odloženega davka, ki izhaja iz jurisdikcij, ki izvajajo globalna davčna pravila, in zahteve glede razkritja izpostavljenosti podjetja davku na dobiček, ki izhaja iz reforme, zlasti preden začne veljati zakonodaja, ki uveljavlja pravila.
- **Spremembe MRS 21 – Vplivi sprememb deviznih tečajev – pomanjkanje zamenljivosti valute**, ki jih je UOMRS izdal 15. avgusta 2023. Spremembe dajejo navodila za določanje, kdaj je valuta zamenljiva in kako določiti devizni tečaj, kadar valuta ni zamenljiva.
- **MSRP 14 – Zakonsko predpisani odlog plačila računov**, ki ga je UOMRS objavil 30. januarja 2014. Cilj standarda je omogočiti podjetjem, ki MSRP uporabljajo prvič in ki zakonsko predpisane odloge plačila računov trenutno pripoznavajo v skladu s prejšnjimi SSRN, da ob prehodu na MSRP s takšnim pripoznavanjem nadaljujejo.
- **Spremembe MSRP 10 – Konsolidirani računovodski izkazi in MRS 28 – Naložbe v pridružena podjetja in skupne podvige – Prodaja ali prispevanje sredstev med vlagateljem in njegovim pridruženim podjetjem oz. skupnim podvigom**, ki jih je UOMRS objavil 11. septembra 2014. Spremembe se nanašajo na razhajanje zahtev po MRS 28 in MSRP 10 ter pojasnjujejo, da je obseg pripoznavanja dobička oz. izgube pri poslu s pridruženim podjetjem ali pri skupnem podvigu odvisen od tega, ali prodana oz. prispevana sredstva predstavljajo poslovni subjekt.

5.5.3. RAČUNOVODSKE PREDPOSTAVKE IN KAKOVOSTNE ZNAČILNOSTI RAČUNOVODSKIH IZKAZOV

Računovodski izkazi so pripravljani ob upoštevanju predpostavke, da družba ne bo bistveno skrčila obsega svojega poslovanja ali ga celo ukinila, torej da bo delovala v dogledni prihodnosti.

Upoštevane so sledeče kakovostne značilnosti računovodskih izkazov:

- Pošteno predstavljanje in skladnost z MSRP: računovodski izkazi pošteno prikazujejo finančno stanje, finančno uspešnost in denarne tokove družbe.
- Doslednost predstavljanja: predstavljanje in razvrščanje postavk v računovodskih izkazih je enako iz obdobja v obdobje.
- Bistvenost in združevanje: vsaka bistvena skupina, sestavljena iz podobnih postavk, je v računovodskih izkazih predstavljena posebej. Postavke različne narave ali vloge so predstavljene posebej, razen če so nebstvene.
- Pobotanje: niti sredstva in obveznosti do virov sredstev, niti prihodki in odhodki niso pobotani, razen če standard ali pojasnilo pobotanje zahteva oziroma dovoljuje.

- Primerjalne informacije: pri vseh prikazanih zneskih v računovodskih izkazih je razkrita primerjalna informacija iz preteklega obdobja. Primerjalne informacije so vključene v besedne in opisne informacije, če je to potrebno za razumevanje računovodskih izkazov obravnavanega obdobja.

5.5.4. PODLAGE ZA MERJENJE

Računovodski izkazi družbe so pripravljani na osnovi izvirnih vrednosti bilančnih postavk.

5.5.5. FUNKCIJSKA IN PREDSTAVITVENA VALUTA

Računovodski izkazi v tem poročilu so predstavljeni v evrih (EUR) brez centov, ki je hkrati funkcijska in predstavitvena valuta družbe. Zaradi zaokroževanja vrednostnih podatkov lahko prihaja do nepomembnih odstopanj v seštevkih v preglednicah.

5.5.6. UPORABA OCEN IN PRESOJ

Priprava računovodskih izkazov zahteva, da poslovodstvo oblikuje določene ocene in predpostavke, ki vplivajo na izkazane zneske sredstev in obveznosti, prihodkov in odhodkov ter razkritja pogojnih sredstev in odhodkov v poročevalnem obdobju.

Ocene in predpostavke temeljijo na preteklih izkušnjah in drugih dejavnikih, ki se v danih okoliščinah štejejo za utemeljene, na podlagi katerih so izražene presoje o knjigovodski vrednosti sredstev in obveznosti. Ker so ocene in predpostavke podvržene subjektivni presoji in določeni stopnji negotovosti, se poznejši dejanski rezultati lahko razlikujejo od ocen. Ocene se redno preverjajo. Spremembe računovodskih ocen se pripoznajo v obdobju, v katerem so bile ocene spremenjene, če sprememba vpliva samo na to obdobje, ali v obdobju spremembe in v prihodnjih obdobjih, če sprememba vpliva na prihodnja obdobja.

Ocene in predpostavke so prisotne pri najmanj naslednjih presojah:

- ocena dobe koristnosti sredstev, ki se amortizirajo,
- preizkus oslabitve sredstev,
- ocena udenarljive vrednosti terjatev,
- ocena čiste iztržljive vrednosti zalog,
- ocena možnosti uporabe odloženih terjatev za davke,
- ocena rezervacij.

V skladu z MSRP 7 družba deli sredstva in obveznosti na finančna in nefinančna kot sledi:

Sredstva	Finančno / nefinančno sredstvo
Neopredmetena sredstva	Nefinančno sredstvo
Nepremičnine, naprave in oprema	Nefinančno sredstvo
Pravica do uporabe najetih sredstev	Nefinančno sredstvo
Odložene terjatve za davke	Nefinančno sredstvo
Zaloge	Nefinančno sredstvo
Kratkoročne finančne naložbe	Finančno sredstvo
Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	Finančno sredstvo
Terjatve za odmerjeni davke	Nefinančno sredstvo
Denar in denarni ustrezniki	Finančno sredstvo
Obveznosti	Finančna / nefinančna obveznost
Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade	Nefinančna obveznost

Nekratkoročne finančne obveznosti	Finančna obveznost
Nekratkoročne poslovne obveznosti	Finančna obveznost
Odložene obveznosti za davek	Nefinančna obveznost
Kratkoročne finančne obveznosti	Finančna obveznost
Kratkoročne poslovne obveznosti	Finančna obveznost
Obveznosti za odmerjeni davek	Nefinančna obveznost

Tabela 38 Sredstva in obveznosti po MSRP 7

5.5.7. PODRUŽNICE IN PREDSTAVNIŠTVA

Družba nima podružnic in predstavništev.

5.5.8. POMEMBNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSKIH USMERITVAH²²

Računovodski izkazi družbe so izdelani na osnovi računovodskih usmeritev, prikazanih v nadaljevanju. Navedene računovodske usmeritve so uporabljene za obe predstavljeni leti, razen če v tem poročilu ni drugače navedeno. Kadar je bilo potrebno, smo primerjalne informacije prilagodili, tako da so v skladu s predstavitevijo informacij v tekočem letu.

5.5.8.1. NEOPREDMETENA SREDSTVA

Neopredmetena sredstva sodijo med nekratkoročna sredstva in omogočajo izvajanje dejavnosti družbe, pri tem pa fizično ne obstajajo. Med neopredmetenimi sredstvi je izkazana programska oprema in licence za uporabo programske opreme.

Neopredmeteno sredstvo se ob začetnem pripoznanju ovrednoti po nabavni vrednosti. Nabavna vrednost vključuje stroške, ki se lahko neposredno pripišejo pridobitvi posameznega neopredmetenega sredstva. Družba nakupe neopredmetenih sredstev ni financirala s posojili, zato v nabavno vrednost niso vključeni stroški izposojanja.

Amortizacija se obračuna po metodi enakomernega časovnega amortiziranja ob upoštevanju dobe koristnosti vsakega posameznega (sestavnega) dela neopredmetenega sredstva. Amortizacija se začne obračunavati prvi dan naslednjega meseca po tem, ko so na razpolago za uporabo.

Amortizacijske metode in dobe koristnosti skupin neopredmetenih sredstev se preverijo ob koncu vsakega poslovnega leta in po potrebi prilagodijo. V primeru podaljšane dobe koristnosti se stroški obračunane amortizacije v poslovnem letu zmanjšajo, v primeru skrajšanja dobe koristnosti pa povečajo. Prilagoditev dobe koristnosti je potrebno preračunati tako, da se bo neopredmeteno sredstvo dokončno amortiziralo v novi predvideni dobi koristnosti. Sprememba dobe koristnosti se obravnava kot sprememba računovodske ocene ter vpliva le na obdobje, v katerem je bila računovodska ocena spremenjena in na vsako naslednje obdobje v preostali dobi koristnosti.

Družba razpolaga z neopredmetenimi sredstvi s končno dobo koristnosti med 2 in 10 let.

Poslovodstvo družbe ocenjuje, da v letu 2023 ni bilo nobenih objektivnih dokazov o dejavnikih, ki bi nakazovali potrebo po oslabitvi neopredmetenih osnovnih sredstev.

²² GRI 2-20

5.5.8.2. NEPREMIČNINE, NAPRAVE IN OPREMA

Opredmeteno osnovno sredstvo je sredstvo, ki ga ima podjetje v lasti ali najemu ali ga kako drugače obvladuje ter ga uporablja pri ustvarjanju proizvodov ali opravljanju storitev in ga bo po pričakovanjih uporabljalo v te namene v več kot enem obračunskem obdobju.

Opredmeteno osnovno sredstvo se v knjigovodskih razvidih in izkazu finančnega položaja pripozna, če je verjetno, da bodo od njega pritekale gospodarske koristi, in če je mogoče njegovo nabavno vrednost zanesljivo izmeriti, odpravi pa se ob odtujitvi ali če od njegove uporabe ali odtujitve ni več pričakovati prihodnjih gospodarskih koristi.

Pri vrednotenju opredmetenih osnovnih sredstev družba uporablja model nabavne vrednosti. Vodi jih po nabavnih vrednostih, zmanjšanih za amortizacijske popravke vrednosti in nabrane izgube zaradi slabitev.

Opredmeteno osnovno sredstvo se ob začetnem pripoznanju ovrednoti po nabavni vrednosti. Sestavljajo jo nakupna cena sredstva, z njim povezane uvozne in nevračljive nakupne dajatve ter stroški, ki jih je mogoče pripisati neposredno njegovi usposobitvi za nameravano uporabo.

Zemljišče se pripozna po nabavni vrednosti, ki vključuje tudi plačani davek od prometa nepremičnin in stroške vpisa v zemljiško knjigo. Če je nabavna vrednost osnovnega sredstva velika, se razporedi na njegove sestavne dele. Če imajo ti deli različne dobe koristnosti, pomembne v razmerju do celotne nabavne vrednosti opredmetenega osnovnega sredstva, se obravnava vsak del posebej.

Na podlagi najemnih pogodb najemniki v izkazu finančnega položaja najeta sredstva izkazujejo med osnovnimi sredstvi kot sredstva iz pravice do uporabe, v povezavi z obveznostmi iz najema. Ob začetnem pripoznanju se pravica do uporabe sredstva izmeri po sedanji vrednosti prihodnjih najemnin.

Vrednosti pravice do uporabe najetih sredstev in obveznost iz najema so ocenjene na podlagi diskontiranja prihodnjih denarnih tokov za obdobje trajanja najema. Obrestne mere, sprejete pri sklenitvi najemov, ki niso razkrite v pogodbah, standard MSRP 16 v točki 26 napotuje najemnika na uporabo njegove predpostavljene obrestne mere, to je obrestne mere za izposojanje, ki bi jo družba plačala, če bi sredstvo kupila in bi se za nakup zadolžila.

Če najemnik od finančne institucije ali iz drugih virov ne more pridobiti podatka o višini obrestne mere za izposojanje, najemnik uporabi povprečne obrestne mere sklenjenih posojilnih pogodb z nefinančnimi družbami v kreditnih institucijah v mesecu najema, ki jih Banka Slovenije objavlja v Biltenu na spletni strani.

Vrednost najetih sredstev se preko amortizacije prenaša v stroške, stroški financiranja pa bremenijo finančne odhodke. Ob sklenitvi pogodbe družba oceni ali gre za najemno pogodbo. Pogodba je najemna, če se z njo prenaša pravica uporabe identificiranega sredstva za določeno obdobje v zameno za nadomestilo. Trajanje najema družba opredeli na podlagi obdobja, v katerem najema ni mogoče odpovedati upoštevajoč obdobje, za katero velja možnost podaljšanja najema, in obdobje, za katero velja možnost odpovedi najema.

Družba uporablja enoten pristop prepoznavanja in merjenja za vse najeme. Popravek vrednosti osnovnih sredstev se opravi za znesek amortizacije, ki se ugotovi v končnem letnem obračunu amortizacije.

Družba uporablja metodo enakomernega časovnega amortiziranja, amortizacijske stopnje pa so določene glede na pričakovano dobo koristnosti. Za sredstva v najemu se amortizacija izračuna na podlagi dobe najema, določene v pogodbi.

Ocenjena doba koristnosti – Nepremičnine, naprave in oprema	2023
Zgradbe in gradbeni deli objektov	20-50 let
Oprema	5-35 let
Vlaganja v tuja NNO	20 let
Motorna vozila	7-12 let
Računalniška oprema	3 leta
Mobiteli	2 leti

Tabela 39 Ocenjena doba koristnosti

Amortizacija se obračunava posamično, dokler se v celoti ne nadomesti vrednost, ki tvori osnovo za obračun amortizacije. Opredmeteno osnovno sredstvo se začne amortizirati prvi dan naslednjega meseca po tem, ko je razpoložljivo za uporabo. Osnovnemu sredstvu, ki ima neodpisano vrednost, nima pa več nobene koristnosti, se ta vrednost ob odpisu obravnava kot prevrednotovalni poslovni odhodek; če pa se sredstvo proda in je njegova čista iztržljiva vrednost večja od knjigovodske, pa se ta razlika pripozna kot prevrednotovalni poslovni prihodek. Vsa osnovna sredstva, razen najemov, so v lasti organizacije in niso zastavljena kot jamstvo za dolgove.

Poslovodstvo družbe aktivno spremlja dogajanje na trgu in ocenjuje, da v letu 2023 ni bilo nobenih objektivnih dokazov o dejavnih, ki bi nakazovali potrebo po oslavitvi osnovnih sredstev.

5.5.8.3. FINANČNI INSTRUMENTI

Finančni instrumenti vključujejo naslednje postavke:

- finančna sredstva,
- finančne obveznosti,
- izpeljane finančne instrumente.

Pri določanju poštene vrednosti finančnih instrumentov se upošteva naslednja hierarhija ravnih določanj poštene vrednosti:

- prva raven zajema kotirane cene (neprikladne) na delujočih trgih za enaka sredstva ali obveznosti,
- druga raven zajema vhodne podatke poleg kotiranih cen, vključenih v prvo raven, ki so neposredno (tj. kot cene) ali posredno (tj. kot izpeljani iz cen) zaznavni za sredstvo ali obveznost,
- tretja raven zajema vhodne podatke za sredstva ali obveznosti, ki ne temeljijo na zaznavnih tržnih podatkih

Kotirne cene se uporabljajo kot osnova za določanje poštene vrednosti finančnih instrumentov. Če finančni instrument ne kotira na organiziranem trgu oziroma se trg ocenjuje kot nedelujoč, se za ocenitev poštene vrednosti finančnega instrumenta uporabi vhodne podatke druge in tretje ravni.

5.5.8.4. FINANČNA SREDSTVA

Finančna sredstva vključujejo denar in denarne ustreznike, terjatve in posojila ter finančne naložbe. Družba ne izkazuje finančnih naložb. Družba ne izkazuje naložb v pridružene družbe in naložbe v finančne instrumente.

Ob začetnem pripoznanju se finančni instrumenti razvrstijo v eno od naslednjih skupin:

- finančna sredstva, merjena po odplačni vrednosti,
- finančna sredstva po pošteni vrednosti preko drugega vseobsegajočega donosa in
- finančna sredstva po pošteni vrednosti preko poslovnega izida.

Razvrstitev je odvisna od izbranega poslovnega modela za upravljanje sredstev in od tega ali družba pridobiva pogodbene denarne tokove iz naslova finančnih instrumentov izključno iz naslova plačil glavnice in obresti od neporavnane zneska glavnice. Z izjemo terjatev iz poslovanja, ki ne vsebujejo pomembne sestavine financiranja, ob prvotnem pripoznanju družba izmeri finančno sredstvo po pošteni vrednosti, ki je povečana za stroške transakcije. Terjatve iz poslovanja, ki ne vsebujejo pomembne sestavine financiranja, se merijo po transakcijski ceni.

Pripoznanje finančnega sredstva se odpravi, ko ugasnejo pogodbene pravice do denarnih tokov iz tega sredstva ali ko se prenese pravice do pogodbenih denarnih tokov iz finančnega sredstva na podlagi posla, v katerem se prenesejo vsa tveganja in koristi iz lastništva finančnega sredstva.

- Denarna sredstva in njihovi ustrezniki

Denarna sredstva in njihovi ustrezniki zajemajo gotovino, bančne depozite do treh mesecev in druge kratkoročne, hitro unovčljive naložbe z originalno dospelostjo treh mesecev ali manj. Izkazana so po nabavni vrednosti.

- Finančna sredstva po pošteni vrednosti preko drugega vseobsegajočega donosa (kapitalski instrumenti)

Finančna sredstva pripoznana po pošteni vrednosti preko drugega vseobsegajočega donosa, ki imajo naravo kapitalskega instrumenta, so tista finančna sredstva, ki izpolnjujejo opredelitev kapitala v skladu z MRS 32 – Finančni instrumenti, in za katera se družba odloči za nepreklicno razvrstitev v skupino kapitalskih instrumentov po pošteni vrednosti preko drugega vseobsegajočega donosa ter jih ne poseduje za namen trgovanja. Razvrstitev se določi po posameznem finančnem instrumentu.

Dobički in izgube iz naslova teh finančnih sredstev se nikoli ne prerazporedijo v izkaz poslovnega izida.

- Finančna sredstva po odplačni vrednosti

Med finančna sredstva po odplačni vrednosti družba razvršča finančna sredstva, ki jih poseduje v okviru poslovnega modela za pridobivanje pogodbenih denarnih tokov in če denarni tokovi predstavljajo izključno plačila glavnice in obresti od neporavnane glavnice. Družba med finančna sredstva po odplačni vrednosti razvršča posojila in terjatve. Glede na zapadlost so razvrščena med kratkoročna finančna sredstva (zapadlost do 12 mesecev po datumu izkaza finančnega položaja) ali nekratkoročna finančna sredstva (zapadlost nad 12 mesecev po datumu izkaza finančnega položaja).

Finančna sredstva po odplačni vrednosti so na začetku pripoznana po pošteni vrednosti, povečani za neposredne stroške posla. Po začetnem pripoznanju se izmerijo po odplačni

vrednosti po metodi veljavne obrestne mere, zmanjšani za izgube zaradi oslabilte. Dobički in izgube se pripoznajo v poslovnem izidu ob odpravi, spremembi ali oslabilvi.

5.5.8.5. OSLABITEV SREDSTEV

Finančna sredstva

Za finančno sredstvo se šteje, da je oslabiljeno, če obstajajo objektivni dokazi, iz katerih je razvidno, da je zaradi enega ali več dogodkov prišlo do zmanjšanja pričakovanih prihodnjih denarnih tokov iz naslova tega sredstva, ki se dajo zanesljivo izmeriti.

Objektivni dokazi o oslabilvi finančnih sredstev so lahko:

- neizpolnitev ali kršitev s strani dolžnika;
- znaki, da bo dolžnik šel v stečaj;
- prestrukturiranje zneska, ki so ga drugi dolžni družbi, če se ta strinja;
- izginotje delujočega trga za tovrstni instrument.

Oslabitev terjatev in danih posojil

Če se oceni, da knjigovodska vrednost terjatve presega njeno pošteno, to je udenarljivo vrednost, se terjatev slabi.

Za dokončne odpise terjatev so potrebne ustrezne dokazne listine: pravnomočni sklepi prisilne poravnave, stečajnega postopka, sodne odločbe ali druge ustrezne listine.

Ocena slabitev temelji na pričakovanih kreditnih izgubah, povezanih z verjetnostjo neplačil terjatev in posojil v naslednjih 12 mesecih, razen če se je kreditno tveganje bistveno povečalo od začetnega pripoznanja. V teh primerih ocena slabitev temelji na verjetnosti neplačila v obdobju celotnega trajanja finančnega sredstva (LECL). Pričakovane kreditne izgube predstavljajo razliko med pogodbenimi denarnimi tokovi, ki so zapadli po pogodbi in vsemi denarnimi tokovi, za katere družba pričakuje, da jih bo prejela. Pričakovani denarni tokovi bodo vključevali denarne tokove od prodaje sredstev zavarovanja.

Slabitve za pričakovane kreditne izgube se ocenjujejo v dveh fazah. Za kreditne izpostavljenosti, pri katerih po začetnem pripoznanju ni bilo znatnega povečanja kreditnega tveganja, se slabitve za pričakovane kreditne izgube pripoznajo za kreditne izgube, ki so posledica neplačil, ki so možna v naslednjih 12 mesecih. Za tiste kreditne izpostavljenosti, pri katerih je od začetnega pripoznanja prišlo do znatnega povečanja kreditnega tveganja, družba pripozna popravek iz naslova izgub, ki jih pričakuje v preostali življenjski dobi izpostavljenosti, ne glede na obdobje neplačila.

Kot dvomljive terjatve do drugih se izkažejo tiste, ki niso poravnane v roku 180 dni od datuma zapadlosti.

Kot sporne terjatve se štejejo tiste, ki izpolnjujejo enega izmed naslednjih pogojev:

- na sodišču se je pričel sodni postopek izterjave,
- objavljen je sklep o začetku postopka prisilne poravnave, likvidacije ali stečaja.

Oslabljenost terjatev, ki same zase niso pomembne, se oceni skupno, in sicer tako, da se terjatve vključijo v skupino s podobnimi značilnostmi tveganja. Družba oblikuje skupine terjatev na podlagi zapadlosti terjatev. Pri oceni skupne oslabilte družba uporablja pretekli razvoj verjetnosti neizpolnitve, čas povrnitve in znesek nastale izgube, ki je popravljen za oceno o tem, ali so dejanske izgube zaradi tekočih gospodarskih in kreditnih pogojev lahko večje ali manjše od izgub, kot jih predvideva pretekli razvoj.

V primeru, da so bila opravljena vsa dejanja s skrbnostjo dobrega gospodarja za doseg poplačila določene neporavnane terjatve in v primeru, da bi bilo zaradi višine zneska terjatve za družbo negospodarno, da se gre v postopek izterjave preko sodišča, se terjatev v celoti dokončno odpiše na podlagi sklepa posloводства.

Družba oceni dokaze o oslabitvi posojil za vsako posojilo posamično.

Izguba zaradi oslabitve v zvezi s finančnim sredstvom, izkazanim po udenarljivi vrednosti, se izračuna kot razlika med neodpisano vrednostjo sredstva in pričakovanimi prihodnjimi denarnimi tokovi, razobrestenimi po izvorni veljavni obrestni meri. Izgube se pripoznajo med poslovnimi odhodki v poslovnem izidu.

Oslabitev finančnih sredstev po pošteni vrednosti preko drugega vseobsegajočega donosa

Odhodki zaradi oslabitve finančnih sredstev po pošteni vrednosti preko drugega vseobsegajočega donosa se pripoznajo tako, da se morebitna nabrana izguba, ki je predhodno pripoznana v drugem vseobsegajočem donosu obdobja in izkazana v rezervi za pošteno vrednost, prenese v poslovni izid. Poznejši porast v pošteni vrednosti oslabljenega finančnega sredstva, ki je na razpolago za prodajo, se pripozna v drugem vseobsegajočem donosu oziroma rezervi za pošteno vrednost.

Nefinančna sredstva

Družba ob vsakem datumu poročanja z izvedbo preizkusa oslabitve preveri knjigovodsko vrednost pomembnih nefinančnih sredstev z namenom, da ugotovi, ali so prisotni znaki oslabitve. Če takšni znaki obstajajo, se oceni nadomestljiva vrednost sredstva.

Nadomestljiva vrednost sredstva ali denar ustvarjajoče enote je vrednost pri uporabi ali poštena vrednost, zmanjšana za stroške prodaje, in sicer tista, ki je višja. Pri določanju vrednosti sredstva pri uporabi se pričakovani prihodnji denarni tokovi diskontirajo na njihovo sedanjo vrednost z uporabo diskontne mere pred obdavčitvijo, ki odraža sprotne tržne ocene časovne vrednosti denarja in tveganja, ki so značilna za sredstvo. Za namen preizkusa oslabitve se sredstva, ki jih ni mogoče preizkusiti posamično, uvrstijo v najmanjšo možno skupino sredstev, ki ustvarjajo denarne tokove iz nadaljnje uporabe in, ki so pretežno neodvisna od prejemkov drugih sredstev ali skupin sredstev (denar ustvarjajoča enota).

Oslabitev sredstva ali denar ustvarjajoče enote se pripozna v primeru, ko njegova/njena knjigovodska vrednost presega njegovo/njeno nadomestljivo vrednost. Slabitev se izkaže v izkazu poslovnega izida.

Družba izgube zaradi oslabitve v preteklih obdobjih ob koncu poročevalskega obdobja ovrednoti in tako ugotovi, če je prišlo do zmanjšanja izgube ali ta celo več ne obstaja. Izguba zaradi oslabitve se odpravi, če je prišlo do spremembe ocen, na podlagi katerih družba določi nadomestljivo vrednost sredstva. Izguba zaradi oslabitve sredstva se odpravi do višine, do katere povečana knjigovodska vrednost sredstva ne preseže knjigovodske vrednosti, ki bi bila ugotovljena po odštetju amortizacijskega odpisa, če pri sredstvu v prejšnjih letih ne bi bila pripoznana izguba zaradi oslabitve. Pretekle izgube zaradi oslabitve se ne odpravljajo, ko gre za finančne naložbe v odvisne, pridružene in skupaj obvladovane družbe.

5.5.8.6. KRATKOROČNE POSLOVNE TERJATVE

Terjatve so na premoženjskopравnih in drugih razmerjih zasnovane pravice do zahteve za plačilo dolga, dobavo blaga ali izvedbo storitev.

Terjatve se ob začetnem prepoznavanju izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo plačane. Pozneje se terjatve lahko povečujejo ali zmanjšujejo (poznejši popusti, reklamacije) in s tem vplivajo na redne poslovne prihodke.

V izkazu finančnega položaja so terjatve prikazane v neto vrednosti, kar pomeni, da so zmanjšane za vrednost popravkov za sporne in dvomljive terjatve.

5.5.8.7. DRUGA KRATKOROČNA SREDSTVA

Druga kratkoročna sredstva zajemajo kratkoročno odložene stroške (odhodke), ki se bodo predvidoma pojavili v enem letu in katerih nastanek je verjeten, velikost pa zanesljivo ocenjena, ter prehodno nezaračunane prihodke. Pogodbena sredstva predstavljajo prehodno nezaračunane prihodke, ki izhajajo iz pogodb s kupci.

Ob svojem nastanku so to zneski, ki še ne bremenijo dejavnosti družbe neposredno, posredno pa vplivajo na poslovni izid preko stroškov ali prihodkov. V izkazu finančnega položaja so postavke prikazane v realnih zneskih in ne vsebujejo skritih rezerv.

5.5.8.8. DENAR IN DENARNI USTREZNIKI

Denarna sredstva predstavljajo denar na transakcijskih računih pri bankah ter denarni ustrezniki – naložbe, ki jih je mogoče hitro pretvoriti v naprej znani znesek denarnih sredstev.

Ob začetnem pripoznanju se izkažejo v zneskih, ki izhajajo iz ustrezne listine, po preveritvi, da ima takšno naravo.

5.5.8.9. KAPITAL

Celotni kapital družbe je njegova obveznost do lastnikov, ki zapade v plačilo, če družba preneha delovati, pri čemer se velikost kapitala popravi glede na tedaj dosegljivo ceno čistega premoženja. Opredeljen je z zneski, ki so jih vložili lastniki, ter z zneski, ki so se pojavili pri poslovanju in pripadajo lastnikom. Zmanjšuje ga izguba pri poslovanju in izplačila lastnikom, povečuje pa dobiček ustvarjen v obdobju.

Osnovni kapital in kapitalske rezerve predstavljajo denarne in stvarne vložke lastnika. Vodi se v domači valuti in je vpisan v sodni register.

Rezerve iz dobička so namensko zadržani dobički preteklih let in se uporabljajo predvsem za poravnava izgub. Oblikovane so na podlagi sklepa direktorja družbe ob sestavitvi računovodskih izkazov.

Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, se pripoznajo na podlagi opravljenega evidentiranja aktuarskih presežkov ali izgub iz naslova izračuna rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi.

Čisti poslovni izid predstavlja čisti poslovni izid družbe po obdavčenju in pred razporeditvijo čistega poslovnega izida po sklepu skupščine.

5.5.8.10. REZERVACIJE ZA ODPRAVNINE IN JUBILEJNE NAGRADE

Rezervacije so oblikovane za obveznosti, ki se bodo po predvidevanjih na podlagi preteklih dogodkov pojavile v naslednjih obdobjih. Njihova vrednost temelji na oceni sedanje vrednosti izdatkov, ki bodo potrebni za poravnava teh obveznosti.

Družba oblikuje rezervacije za odpravnine ter jubilejne nagrade za zaposlene. Oblikujejo se na podlagi izračuna pooblaščenega aktuarja po stanju na začetku in koncu poslovnega leta. Aktuarski izračun temelji na strokovnih rešitvah iz MRS 19 in MRS 26 ter se izvaja ob koncu vsakega poslovnega leta, ko družba uskladi vrednost in stanje rezervacij.

Zbrani podatki

Sedanje vrednosti obvez za dolgoročne zasluge zaposlenih na dan 31.12.2023 so merjene za vsakega zaposlenega posebej, zato je Družba zbrala naslednje podatke o zaposlenih, ki so v delovnem razmerju na bilančni datum:

- kadrovska številka zaposlenega,
- spol,
- datum rojstva,
- datum zadnje zaposlitve v Družbi,
- predvideni datum upokojitve za nekatere zaposlene,
- v primeru skrajšanega delovnega časa:
 - o delež delovnega časa glede na polni delovni čas,
 - o vzrok za skrajšani delovni čas,
 - o v primeru invalidnosti: informacija o že izplačani delni odpravnini ob upokojitvi,
- v primeru pogodb za določen čas:
 - o datum začetka zaposlitve v Družbi,
 - o ali namerava Družba zaposlenega zaposliti za nedoločen čas in/ali mu pripada odpravnina,
 - o datum predvidenega prenehanja delovnega razmerja za določen čas,
- pokojninska doba na dan 31.12.2023,
- skupna delovna doba na dan 31.12.2023,
- delovna doba v skupini na dan 31.12.2023,
- delovna doba v Družbi na dan 31.12.2023,
- tip pogodbe (kolektivna ali individualna),
- povprečna plača zaposlenega, izplačana v avgustu, septembru in oktobru 2023,
- povprečna plača zaposlenega, izplačana v novembru 2023,
- delež dodatka na delovno dobo na dan 31.12.2023,
- obveznosti za izplačila jubilejnih nagrad, odpravnin ob upokojitvi in odpravnin ob prenehanju delovnega razmerja za določen čas za zadnje poslovno obdobje,
- stanje rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi na dan 31.12.2022,
- vzroki odhodov po zaposlenih v zadnjem poslovnem obdobju.

Zbrali so se podatki za 73 zaposlenih, od katerih je 71 zaposlenih za nedoločen čas in 2 za določen čas. Obveze za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi so se izmerile za vse zaposlene, saj namerava Družba zaposlene za določen čas, zaposliti za nedoločen čas.

Pravila izplačil dolgoročnih zaslužkov zaposlenih

Za Družbo je zavezujoča kolektivna pogodba dejavnosti, pri čemer Družba pri izplačevanju jubilejnih nagrad in odpravnin ob upokojitvi upošteva PKP²³, ki je ugodnejša od KP²⁴.

V Družbi obstajajo naslednje obveze za dolgoročne zaslužke zaposlenih:

- jubilejne nagrade,
- odpravnine ob upokojitvi in
- odpravnine.

a) Pravila za jubilejne nagrade:

PKP v 116. členu določa: Delavcu pripada jubilejna nagrada za delovno dobo v višini:

- za 10 let delovne dobe 50 %
- za 20 let delovne dobe 75 %
- za 30 let delovne dobe 100 %
- za 35 let delovne dobe (od tega 20 let v Skupini Elektro Maribor) 100 %

povprečne plače v elektrogospodarstvu, izplačane v preteklih treh mesecih, ki jo objavlja komisija za spremljanje in izvajanje panožne pogodbe. Jubilejna nagrada se izplača v tekočem mesecu ob doseženem jubileju.

- Delavcu pripada jubilejna nagrada za 40 let dopolnjene delovne dobe v elektrogospodarstvu 90 %, v višini povprečne mesečne neto plače v elektrogospodarstvu, za pretekle tri mesece.

Delavcu, članu sindikata, ki je podpisnik Kolektivne pogodbe elektrogospodarstva Slovenije, pripada dodatno sorazmerni del v višini 25 % povprečne mesečne neto plače v elektrogospodarstvu za pretekle tri mesece glede na izpolnjena leta članstva v tem sindikatu. Delavec mora delodajalcu predložiti potrdilo o članstvu, ki ga izda omenjeni sindikat.

KP v 73. členu določa: Delavcu pripada jubilejna nagrada v naslednjih odstotkih od povprečne mesečne neto plače v elektrogospodarstvu za pretekle tri mesece:

število let dopolnjene delovne dobe v elektrogospodarstvu (jubilej)	vsem delavcem	delavcem, članom sindikata, ki je podpisnik te kolektivne pogodbe, pripada dodatno sorazmerni del naslednjih odstotkov skladno z drugim odstavkom tega člena
10 let	30 %	20 %
20 let	50 %	20 %
30 let	70 %	25 %
40 let	90 %	25 %

Tabela 40 Jubilejna nagrada v odstotkih od povprečne mesečne neto plače v elektrogospodarstvu za pretekle tri mesece, vir: Akturaski izračun E + 2023

²³ PKP - Podjetniška kolektivna pogodba 30.4.2021

²⁴ KP - Kolektivna pogodba elektrogospodarstva Slovenije e (UL RS, št. 41/2017 in nasl.)

- Delavcu, članu sindikata, ki je podpisnik te kolektivne pogodbe, pripada sorazmerni del odstotkov iz tretjega stolpca prvega odstavka tega člena glede na izpolnjena leta članstva v tem sindikatu v primerjavi z leti izpolnjene delovne dobe v elektrogospodarstvu. Delavec mora delodajalcu predložiti potrdilo o članstvu, ki ga izda sindikat, podpisnik te pogodbe.
- Če je bila delavcu za posamezen jubilej pri sedanjem delodajalcu že izplačana jubilejna nagrada za skupno delovno dobo, delavec do jubilejne nagrade za delovno dobo za isti jubilej v elektrogospodarstvu ni upravičen.

Določila PKP so ugodnejša od KP in so se upoštevala v izračunu.

Upoštevajo se enaka pravila glede izplačila jubilejnih nagrad za vse zaposlene Družbe in se v zadnjem poslovnem obdobju niso spremenila.

b) Pravila za odpravnine ob upokojitvi:

KP v 74. členu določa:

- Delavcu pripada ob upokojitvi odpravnina v skladu z zakonom.

Dopolnjeno število let delovne dobe v elektrogospodarstvu	osnova je povprečna mesečna plača v Republiki Sloveniji za pretekle tri mesece oziroma povprečna mesečna plača delavca za pretekle tri mesece, če je to za delavca ugodnejše
od 5 let do vključno 20 let	3
nad 20 let do vključno 30 let	4
nad 30 let	5
ob invalidski upokojitvi zaradi nezgode pri delu ali poklicne bolezni	5

Tabela 41 Odpravnina ob upokojitvi v skladu z zakonom, vir: Akturaski izračun E + 2023

- Odpravnina v primeru odpovedi pogodbe o zaposlitvi in odpravnina ob upokojitvi se izplačata najkasneje ob izplačilu zadnje plače.

Skladno s 113. členom PKP delavcu pripada ob upokojitvi odpravnina v višini:

- za doseženih 19 let delovne dobe 3 plače
- za doseženih 20-24 let delovne dobe 4 plače
- za doseženih 25 in več let delovne dobe 5 plač
- ob invalidski upokojitvi, zaradi nezgode pri delu ali poklicne bolezni 5 plač

Osnova za izračun je zadnja znana mesečna povprečna plača RS oziroma mesečna plača delavca preteklega meseca, če je to za njega ugodnejše.

Delavec je upravičen do razlike dela odpravnine, če je delodajalec zanj financiral dokup delovne dobe.

PKP je ugodnejša od KP, saj upošteva skupno delovno dobo pri izplačevanju odpravnin ob upokojitvi, medtem ko KP upošteva delovno dobo v EGS. V izračunu so se upoštevala pravila iz PKP.

Upoštevajo se enaka pravila glede izplačevanja odpravnin ob upokojitvi za vse zaposlene v Družbi in se v zadnjem poslovnem obdobju niso spremenila.

c) Pravila za odpravnine

V Družbi se upoštevajo določbe veljavnega zakona o delovnih razmerjih (ZDR-1) glede:

- odpravnin ob prenehanju delovnega razmerja za določen čas (79. člen ZDR-1) in

- odpravnin ob prenehanju delovnega razmerja v primeru odpovedi delodajalca (108. člen ZDR-1).

Na podlagi odgovorov v vprašalniku Družba nima individualnih pogodb, po katerih bi bilo izplačilo odpravnine ob predčasni prekinitvi ali poteku mandata gotov dogodek.

Na dan 31.12.2023 se niso oblikovale rezervacije za odpravnine ob prenehanju delovnega razmerja za določen čas.

Aktuarske metode

Merjenje sedanjih vrednosti obvez za nekratkoročne zasluge zaposlenih je izvedeno v skladu s strokovnimi rešitvami iz MRS 19, in sicer:

- Uporablja se aktuarska metoda – metoda predvidene pomembnosti enot, ki omogoča izdelavo zanesljive ocene končnih stroškov zaslužkov, ki so jih zaposleni dobili v zameno za svoje službovanje v tekočem in preteklih obdobjih.
- Zasluge se pripišejo tekočemu in preteklim obdobjem.
- Ocenjene so demografske in finančne aktuarske predpostavke, ki bodo vplivale na stroške zaslužkov.
- Za ugotovitev sedanje vrednosti obveznosti za nekratkoročne zasluge zaposlenih so končni stroški zaslužkov, ki so jih zaposleni dobili v zameno za svoje službovanje v družbi v tekočem in preteklih obdobjih, diskontirani.

V modelu je upoštevano tudi naslednje:

- Merjenje je modelirano na mesec dni natančno.
- Skladno z metodo predvidene pomembnosti enot se upošteva enakomerno pripisovanje zaslužkov od zaposlitve v družbi ali pravnem predniku do predvidenega izplačila jubilejne nagrade oziroma odpravnine ob upokojitvi.
- Upoštevajo se aktuarske predpostavke glede umrljivosti in fluktuacije zaposlenih ter predvideni datum upokojitve posameznega zaposlenega, saj so izplačila odvisna od službovanja zaposlenega v podjetju v prihodnosti.
- Obveznosti za nekratkoročne zasluge zaposlenih so diskontirane, tudi če se pričakuje, da bodo poravnane v dvanajstih mesecih po bilančnem datumu

Aktuarske predpostavke

Najpomembnejše predpostavke, uporabljene pri aktuarskem izračunu, so:

a) Demografske predpostavke:

- Tablice smrtnosti:
 - Tablice smrtnosti prebivalstva Slovenije iz leta 2007, ločene za moške in ženske, znižane za 10 % (aktivna populacija).
 - Na dan 31.12.2023 to pomeni 0,2 % povprečno smrtnost zaposlenih za naslednje poslovno leto (pričakovano zmanjšanje števila zaposlenih zaradi smrti).
 - Povprečna starost zaposlenih na dan 31.12.2023 znaša 45,3 let.
- Fluktuacija zaposlenih:

- Fluktuacija zaposlenih zaradi odpovedi delovnega razmerja s strani delojemalca: Linearno padajoča od 10,0 % pri 18 letih do 0,0 % pri 58 letih, nato konstantna 0,0 %.
 - Na dan 31.12.2023 to pomeni povprečno letno fluktuacijo 3,3 % za naslednje poslovno leto.
 - Fluktuacija zaposlenih zaradi večjega obsega odpovedi delovnega razmerja s strani delodajalca ni upoštevana.
- Upokojevanje:
- Predvideni datum upokojitve za posameznega zaposlenega je izračunan na podlagi podatkov o spolu, datumu rojstva in doseženi skupni delovni dobi na dan 31.12.2023 v skladu s 27. členom ZPIZ-2 (pogoji za pridobitev pravice do starostne pokojnine) in s 3. alineo 1. odstavka 28. člena (delo pred 18. letom). Vključen je tudi pogoj, da se ženske ne bodo upokojile pred 56. in moški pred 58. letom starosti ne glede na skupno delovno dobo.
 - Ne glede na zgornjo alineo se je upošteval podatek o predvidenem datumu upokojitve, če je bil podan s strani družbe.
 - Zgodnejše ali poznejše upokojevanje glede na predvideni datum upokojitve ni upoštevano. V primeru, da zaposlenemu pripada jubilejna nagrada v roku treh mesecev po predvidenem datumu upokojitve, se oblikujejo rezervacije tudi za to jubilejno nagrado.
- b) Finančne predpostavke** (vse finančne predpostavke so določene nominalno):
- Stopnje povečanja povprečnih plač v Republiki Sloveniji (v nadaljevanju) RS:
- letnih) iz Jesenske napovedi UMAR, september 2023. Od leta 2026 naprej je predvideno, da se bodo povprečne plače v RS letno višale za inflacijo (MDS, oktober 2023) in za realno rast v višini 1,4 %.

Leto	Nominalna letna stopnja rasti povprečnih plač v RS (v %)	Letna inflacija v RS (v %)
2024	5,6	3,9
2025	5,5	2,7
2026	3,8	2,4
2027-	3,4	2

Tabela 42 Nominalna letna stopnja rasti povprečnih plač v RS (v %), vir: Aktuarski izračun E + 2023

- Za izračun povprečne mesečne plače v RS so osnova povprečne plače od novembra 2022 do oktobra 2023, ki rastejo v skladu z aktuarskimi predpostavkami glede nominalne stopnje rasti povprečnih bruto plač v RS.
 - Za izračun povprečnih plač za zadnjih 12 mesecev, preračunanih na mesec, se upoštevajo podatki SURS, objavljeni za leto 2022.
- Stopnje povečanja plač v družbi:
- Predpostavljena je rast osnovnih bruto plač in variabilnega dela plač v družbi v višini letne inflacije, povečane za realno rast 0,4 %, vendar ne več, kot je predvidena povprečna rast plač v RS.
 - Predpostavljena je rast povprečnih plač v EGS v višini rasti plač v RS.

Leto	Nominalna letna stopnja rasti povprečnih plač v družbi (v %)
2024	4,3
2025	3,1
2026	2,8
2027-	2,4

Tabela 43 Nominalna letna stopnja rasti povprečnih plač v družbi (v %), vir: Aktuarski izračun E + 2023

- Upoštevana je rast plač zaradi napredovanja v višini 0,5 % letno od plače.
- Na že pridobljen dodatek na delovno dobo je upoštevan je dodatek v višini 0,5 % za vsako izpolnjeno leto skupne delovne dobe.

- Davčna stopnja:

Pri jubilejnih nagradah in odpravninah ob upokojitvi se upošteva obveznost za prispevke delodajalca v višini 16,1 % razlike med izračunano obveznostjo do zaposlenega in neobdavčenim zneskom nagrade, v primeru da je obveznost do zaposlenega višja od neobdavčenega zneska iz Uredbe.

- Diskontne stopnje:

Diskontna stopnja za izračun na dan 31.12.2023 je določena v višini 3,1 %, ki odraža donosnost visoko kakovostnih (rating AA) podjetniških obveznic na dan 29.12.2023, nominiranih v EUR, ob upoštevanju povprečnega uteženega trajanja obvez Družbe (glede na izračunani znesek obveznosti pred diskontiranjem) od bilančnega datuma do izplačila po posamezni vrsti zaslužka (12,0 let).

5.5.8.11. DRUGA SREDSTVA IN OBVEZNOSTI

Med drugimi sredstvi so izkazani dani predujmi, terjatve do državnih institucij in drugih ter aktivne časovne razmejitev. Odloženi stroški oziroma odhodki so zneski, ki ob svojem nastanku še ne bremenijo poslovnega izida.

Med drugimi obveznostmi so izkazani prejeti predujmi, obveznosti do zaposlencev, državnih institucij in drugih ter nekratkoročne in kratkoročne pasivne časovne razmejitev. Vnaprej vračunani stroški so zneski, ki se še niso pojavili, ampak se bodo v prihodnje in že trenutno vplivajo na poslovni izid. Pogodbene obveznosti predstavljajo vračunani stroški oziroma odloženi prihodki, ki izhajajo iz pogodb s kupci.

5.5.8.12. POGOJNE OBVEZNOSTI

Pogojna obveznost je:

- možna obveznost, ki izhaja iz preteklih dogodkov in katere obstoj potrди samo pojavitev ali nepojavitev enega ali več negotovih prihodnjih dogodkov, ki jih družba ne obvladuje v celoti ali
- sedanja obveza, ki izhaja iz preteklih dogodkov, vendar se ne pripozna, ker ni verjetno, da bo pri poravnavi obveze potreben odtok dejavnikov, ki omogočajo gospodarske koristi, ali zneska obveze ni mogoče izmeriti dovolj zanesljivo.

Med pogojnimi obveznostmi družba izkazuje dana poročstva, bančne garancije in vrednost kuponov iz naslova lojalnostnega programa.

5.5.8.13. PRIHODKI

Družba v skladu z MSRP 15 uporablja petstopenjski model pripoznavanja prihodkov. Model opredeljuje, da se prihodki pripoznajo ob prenosu obvladovanja blaga oziroma storitev na kupca, in sicer v višini do katere se pričakuje, da je upravičena. Glede na izpolnjene kriterije se prihodki pripoznajo v trenutku ali skozi obdobje.

Družba prihodke iz pogodb s kupci pripozna na podlagi sklenjenih pogodb s kupci ter ko se obvladovanje nad blagom oziroma storitvijo prenese na kupca v znesku, ki odraža nadomestilo, za katero družba pričakuje, da je do njega upravičena. Vsaka obljubljeni storitev oziroma dobava blaga je obravnavana kot samostojna izvršitvena obveza, če je različna. Različna pa je takrat, kadar ima kupec koristi od opravljene storitve ali dobavljenega blaga. Izvršitvena obveza je obljuba kupcu zagotoviti storitev ali blago.

Prihodki se pripoznajo v trenutku, ko družba izpolni izvršitveno obvezo, to je takrat, ko se na kupca prenese obvladovanje nad storitvijo in blagom. Obvladovanje pomeni, da kupec lahko usmerja uporabo sredstva in prejema vse bistvene koristi iz sredstva ter lahko tudi prepreči drugim uporabo in prejemanje koristi iz sredstva.

Popusti, odobreni ob podpisu pogodbe, se razporedijo na vse izvršitvene obveze in se razmejijo v dobi trajanja pogodbe. Vsi naknadno odobreni popusti se pripoznajo v obdobju, za katero so odobreni in znižujejo prihodke.

Naši kupci se lahko vključijo v lojalnostni program Moj PLUS, ki je namenjen vsem fizičnim osebam, ki želijo svojo porabo oplemenititi s prihrankom. Za opravljene aktivnosti kupce mesečno nagradimo s točkami, ki jih lahko koristijo kot popust pri plačilu računa za dobavljeno električno energijo in/ali zemeljski plin, popust pri nakupu trgovskega blaga ali koriščenje ekskluzivnih ponudb naših partnerjev. Članstvo je brezplačno. Točke se zbirajo v koledarskem letu in se lahko unovčijo do konca marca naslednjega leta.

Pri prodaji blaga izvršitvena obvezna nastane ob dobavi. Stranka je blago sprejela, izterljivost povezanih terjatev pa je razumno zagotovljena.

Prodaja storitev se pripozna v obračunskem obdobju, v katerem se opravijo storitve, glede na zaključek posla, ocenjenega na podlagi dejansko opravljene storitve kot sorazmernega dela celotnih storitev, ki se opravijo.

Nezaračunani prihodki so prihodki, ki se upoštevajo v poslovnem izidu, čeprav še niso bili zaračunani. V skladu z MSRP 15 se v izkazu finančnega položaja izkazujejo kot Pogodbena sredstva in predstavljajo pravico do nadomestila v zameno za blago ali storitev, ki je prenesena na kupca.

Odloženi prihodki se predstavljajo v skladu z MSRP 15 kot Pogodbene obveznosti in se pripoznajo kot prihodki, ko družba izpolni svojo izvršitveno obvezo po pogodbi.

5.5.8.14. DRUGI POSLOVNI IN FINANČNI PRIHODKI

Drugi poslovni prihodki, povezani s poslovnimi učinki, so prihodki od obresti iz naslova danih avansov, prihodki od zamudnih obresti, dobički pri prodaji stalnih sredstev, prejete odškodnine in pogodbene kazni ter podobni prihodki.

Prihodki iz naslova obračunanih zamudnih obresti in z njimi povezane terjatve se ob nastanku pripoznajo, če je verjetno, da bodo gospodarske koristi povezane s poslom pritekale v družbo. V nasprotnem primeru se obračuni zamudnih obresti evidentirajo kot pogojna sredstva in v poslovnih knjigah družbe pripoznajo ob plačilu. Evidentiranje zamudnih obresti se obravnava individualno.

Finančni prihodki obsegajo prihodke od obresti od danih posojil in depozitov.

5.5.8.15. DRUGI POSLOVNI IN FINANČNI ODHODKI

Odhodki se pripoznajo, če je zmanjšanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano z zmanjšanjem sredstva ali s povečanjem dolga in je to zmanjšanje mogoče zanesljivo izmeriti. Poslovni odhodki se pripoznajo, ko se stroški ne zadržujejo več v vrednosti zalog proizvodov oziroma ko je trgovsko blago prodano.

Stroški materiala so izvirni stroški kupljenega materiala, ki se neposredno porablja pri ustvarjanju poslovnih učinkov (neposredni stroški materiala), pa tudi stroški materiala, ki nimajo take narave in so zajeti v ustrezne namenske (funkcionalne) skupine posrednih poslovnih stroškov.

V prvo podskupino spadajo stroški surovin, drugih materialov in kupljenih delov ter polproizvodov, katerih porabo je mogoče povezovati z ustvarjanjem poslovnih učinkov. V drugo skupino spadajo stroški pomožnega materiala za vzdrževanje nepremičnin, naprav in opreme, drobnega inventarja, katerega doba koristnosti ne presega leta dni, pisarniškega materiala, strokovne literature in drugega.

Stroški storitev so izvirni stroški kupljenih storitev, ki so neposredno potrebne pri nastajanju poslovnih učinkov (stroški neposrednih storitev), pa tudi stroški storitev, ki nimajo take narave in so zajeti v ustrezne namenske (funkcionalne) skupine posrednih poslovnih stroškov. V prvo skupino spadajo stroški predvsem storitev pri izdelovanju proizvodov, v drugo pa predvsem prevoznih storitev, storitev za vzdrževanje, reklamnih storitev, reprezentance, zavarovalnih premij, plačilnega prometa in drugih bančnih storitev (razen obresti), najemnin, svetovalnih storitev, službenih potovanj in podobnih storitev.

Stroški amortizacije so izvirni stroški, ki so povezani z doslednim prenašanjem vrednosti amortizirljivih nepremičnin, naprav in opreme, amortizirljivih neopredmetenih sredstev.

Med **odpisi vrednosti** so izkazani odpisi in izgube pri prodaji neopredmetenih sredstev in nepremičnin, naprav in opreme ter izgube iz naslova oslabitve terjatev do kupcev in zalog.

Stroški dela so izvirni stroški, ki se nanašajo na obračunane plače in ostala izplačila zaposlenim v bruto zneskih pa tudi na dajatve, ki se obračunavajo od te osnove in niso sestavni del bruto zneskov. Družba v stroških dela izkazuje plače, nadomestila plač, strošek dodatnega pokojninskega zavarovanja, strošek prispevkov in drugih dajatev, ter druge stroške (regres, povračila za materialne stroške, solidarnostne pomoči in drugo). Stroški dela in povračil so obračunani in izplačani v skladu z zakonom, s Kolektivno pogodbo elektrogospodarstva in Podjetniško kolektivno pogodbo. Med stroške dela evidentira družba tudi vračunane stroške iz naslova neizkoriščenih letnih dopustov zaposlenih.

Drugi poslovni odhodki se pojavljajo v zvezi z oblikovanjem rezervacij, koncesijami, izdatki za varstvo okolja in drugimi dajatvami. Med poslovnimi odhodki so izkazane tudi donacije.

Finančni odhodki so odhodki iz poslovnih in odhodki iz finančnih obveznosti. Pripoznajo se ob obračunu, ne glede na plačila, ki so povezana z njimi.

5.5.8.16. OBDAVČITEV

Davki vključujejo obveznosti za odmerjeni davek in odloženi davek.

Obveznosti za odmerjeni davek temeljijo na obdavčljivem dobičku za poslovno leto. Obdavčljivi dobiček se razlikuje od čistega dobička, poročanega v poslovnem izidu, ker izključuje postavke prihodkov ali odhodkov, ki so obdavčljive ali odbitne v drugih letih, in tudi postavke, ki niso nikoli obdavčljive ali odbitne. Obveznost družbe za odmerjeni davek se izračuna z uporabo davčnih stopenj, ki so veljavne na dan poročanja.

Davek od dohodka je obračunan na temelju prihodkov in odhodkov, ki so izkazani v izkazu poslovnega izida ob upoštevanju določil Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb.

Odloženi davek je v celoti izkazan z uporabo metode obveznosti po izkazu finančnega položaja začasne razlike, ki nastajajo med davčnimi vrednostmi sredstev in obveznosti ter njihovimi knjigovodskimi vrednostmi v računovodskih izkazih. Odloženi davek se določi z uporabo davčnih stopenj (in zakonov), ki so bili veljavni na dan izkaza finančnega položaja in za katere se pričakuje, da bodo uporabljeni, ko se odložena terjatev za davek realizira ali pa se odložena obveznost za davek poravna.

Terjatev za odloženi davek se pripozna, če obstaja verjetnost, da bo v prihodnosti na razpolago obdavčljiv dobiček, iz katerega bo mogoče koristiti začasne razlike. Predstavlja višino obračunanega davka od dohodka pravnih oseb od odbitnih začasnih razlik, neizrabljenih davčnih izgub in davčnih dobropisov.

Obveznost za odloženi davek predstavlja višino obračunanega davka od obdavčljivih začasnih razlik, ki jih bo morala družba v prihodnjih letih plačati državi.

5.5.8.17. IZKAZ DENARNIH TOKOV

V izkazu denarnih tokov prikazujemo spremembe stanja denarnih sredstev in denarnih ustreznikov za poslovno leto, za katero se sestavlja. Izkaz denarnih tokov je sestavljen po posredni metodi iz izkaza finančnega položaja in izkaza poslovnega izida, v skladu z MSRP. Denarna sredstva in njihove ustreznike v izkazu denarnih tokov predstavljajo denarna sredstva na računih in depoziti čez noč.

Upravljanje s finančnimi tveganji družbe, kot so kreditno tveganje, tveganje spremembe obrestnih mer in tveganje plačilne sposobnosti je opisano v poglavju 2.18. Upravljanje tveganj v poslovnem delu letnega poročila in v poglavju 5.7.3 Finančni instrumenti in tveganja v računovodskem delu letnega poročila.

5.5.8.18. POROČANJE PO ODSEKIH

Družba v letnem poročilu ne razkriva poslovanja po odsekih, saj ne izpolnjuje kriterijev, kot to določa MSRP 8. Poročanje po odsekih morajo v letnih poročilih razkriti družbe z lastniškimi ali dolžniškimi instrumenti, s katerimi se javno trguje, in družbe, ki šele izdajajo lastniške ali dolžniške instrumente na javnih trgih instrumentov.

5.5.8.19. PRIMERLJIVI PODATKI

Družba je izdelala računovodske izkaze v skladu z MSRP prvič za leto 2023. V skladu z določili MSRP 1 se smatra datum prehoda 1.1.2022, zato je bilo za zagotavljanje primerljivosti kot enega temeljnih načel MSRP potrebno računovodske izkaze za leto 2022 preračunati oziroma prerazvrstiti in izdelati v skladu z MSRP.

Učinki preračunov oziroma prehoda s SRS na MSRP so predstavljeni v nadaljevanju.

5.5.8.20. SPECIFIKACIJA UČINKOV PREHODA NA MSRP

V skladu z določbami MSRP 1 je družba pri prehodu na uporabo MSRP pripravila začetni izkaz finančnega položaja, v katerem so pripoznana vsa sredstva in vse obveznosti, katerih pripoznanje zahtevajo MSRP. Pri prehodu na MSRP ni bilo nikakršnega učinka, ki bi zahteval preračune.

A) Izkaz poslovnega izida za leto 2022

Prerazvrstitve v IPI-ju:

- Zamudne obresti kupcem, ki so bile po SRS izkazane med finančnimi prihodki, so po MSRP izkazane med drugimi poslovnimi prihodki.
- Zamudne obresti dobaviteljem, ki so bile po SRS izkazane med finančnimi odhodki, so po MSRP izkazane med drugimi poslovnimi odhodki.
- Drugi prihodki po SRS so po MSRP izkazani med drugimi poslovnimi prihodki.
- Drugi odhodki po SRS so po MSRP izkazani med drugimi poslovnimi odhodki in finančnimi odhodki.

Vrsta prihodka/odhodka po SRS	v EUR	Vrsta prihodka/odhodka po MSRP	v EUR	Razkritje
Drugi poslovni prihodki (prihodki izvršb, nadomestil, obresti energentov)	235.411			
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev (prihodki od obresti: energenti, pogodbe, tožbe)	166.843	Drugi poslovni prihodki	410.270	Prihodki od obresti kupcem, odškodnine, subvencije
Drugi prihodki (evrske izravnave)	8.016			Drugi prihodki
Drugi poslovni odhodki (takse za tožbe, NUSZ)	396.741			
Finančni odhodki iz finančnih obveznosti (obresti banke, najemov)	37.721	Drugi poslovni odhodki	465.706	Kvote za invalide, drugi stroški, donacije, kvote za invalide
Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti (zamudne obresti do dobaviteljev, aktuar)	21.815			
Drugi odhodki (evrske izravnave, druge neobičajne postavke)	52.444	Finančni odhodki	43.015	Obresti banke, najemov, aktuar
Skupaj	918.991		918.991	

Tabela 44 Prikaz sprememb izkaza poslovnega izida zaradi prehoda na MSRP

B) Izkaz finančnega položaja na dan 1. 1. 2022

Družba ni uporabila izjem, ki jih ob prvi uporabi MSRP v zvezi z uporabo za nazaj dopušča MSRP 1. Vse uskladitve med SRS in MSRP se nanašajo na izkazovanje in s tem na prerazporeditve med postavkami izkaza finančnega položaja in sicer:

- Terjatve za davek od dohodka: Po SRS-ju so terjatve za davek od dohodka izkazane kot druge poslovne terjatve, po MSRP-ju pa so izkazane kot samostojna postavka v izkazu finančnega položaja.
- Obveznosti za davek od dohodka: Po SRS-ju so obveznosti za davek od dohodka izkazane kot druge poslovne obveznosti, po MSRP-ju pa so izkazane kot samostojna postavka v izkazu finančnega položaja.

- Obveznosti iz pogodb s kupci: MSRP opredeljujejo obveznosti iz pogodb s kupci, ki so po SRS-ju opredeljene med drugimi obveznostmi.
- Drugi prihodki in odhodki po SRS-ju so v skladu z MSRP izkazani med poslovnimi prihodki in odhodki.

Vrsta sredstva oz. obveznosti po SRS	V EUR	Vrsta sredstva oz. obveznosti po MSRP	V EUR
Zgradbe	1.510.825	Zgradbe Pravica do uporabe najetih sredstev	368.049 1.142.776
Kratkoročna sredstva	39.727.495	Kratkoročna sredstva	39.910.518
Kratkoročne aktivne časovne razmejitev	183.023		
Nekratkoročne obveznosti	1.024.730	Nekratkoročne obveznosti	1.672.439
Rezervacije in nekratkoročne PČR	647.709		
Kratkoročne finančne obveznosti	146.134	Kratkoročne obveznosti	25.306.722
Kratkoročne poslovne obveznosti	24.643.665		
Kratkoročne pasivne časovne razmejitev	516.923		
	68.400.504		68.400.504

Tabela 45 Prikaz sprememb postavk izkaza finančnega položaja zaradi prehoda na MSRP

Razkritja so prikazana v naslednjem poglavju.

5.6. RAZKRITJA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

5.6.1. RAZKRITJA K IZKAZU FINANČNEGA POLOŽAJA

5.6.1.1. NEOPREDMETENA SREDSTVA

Med neopredmetenimi sredstvi je izkazana programska oprema (SAP, Microsoft licence, Gold client, Tomas), ki je v primerjavi z letom 2022 nižja za 31 %. Zmanjšanje je posledica nerealiziranih investicij v dodatne MS licence za zaposlene in nižjih SAP nadgradenj (RFC) v primerjavi s prehodnim letom.

Postavka (v EUR)	31. december 2023	31. december 2022	01. januar 2022
Druge nekratkoročne premoženjske pravice	749.702	1.024.804	1.420.012
Druga neopredmetena sredstva	0	57.800	0
Neopredmetena sredstva	749.702	1.082.604	1.420.012

Tabela 46 Neopredmetena osnovna sredstva

V letu 2023 je družba investirala 150 TEUR sredstev za nove investicije v neopredmetena osnovna sredstva.

Postavka (v EUR)	Neopredmetena sredstva	Investicije v teku	Skupaj
Nabavna vrednost			
Stanje 01. 01. 2023	4.622.001	57.800	4.679.801
Povečanja	0	150.012	150.012
Zmanjšanja	0	163.490	163.490
Aktiviranja	163.490	0	163.490
Stanje 31. 12. 2023	4.785.490	44.322	4.829.812

Odpisana vrednost

Stanje 01.01. 2023	3.597.196	0	3.597.196
Zmanjšanja	0	0	0
Amortizacija	482.914	0	482.914
Stanje 31. 12. 2023	4.080.110	0	4.080.110

Neodpisana vrednost

Stanje 01.01. 2023	1.024.804	57.800	1.082.604
Stanje 31. 12. 2023	705.381	44.322	749.702

Tabela 47 Gibanje neopredmetenih osnovnih sredstev 2023

Postavka (v EUR)	Neopredmetena sredstva	Investicije v teku	Skupaj
Nabavna vrednost			
Stanje 01.01. 2022	4.457.977	12.736	4.470.712
Povečanja	0	210.133	210.133
Zmanjšanja	0	0	0
Aktiviranja	164.024	-165.069	-1.045
Stanje 31. 12. 2022	4.622.001	57.800	4.679.801
Odpisana vrednost			
Stanje 01.01. 2022	3.037.965	0	3.037.965
Zmanjšanja	0	0	0
Amortizacija	559.232	0	559.232
Stanje 31. 12. 2022	3.597.196	0	3.597.196
Neodpisana vrednost			
Stanje 01. 01. 2022	1.420.012	12.736	1.432.747
Stanje 31. 12. 2022	1.024.804	57.800	1.082.604

Tabela 48 Gibanje neopredmetenih OS 2022

5.6.1.2. NEPREMIČNINE, NAPRAVE IN OPREMA

Družba ima v lasti zemljišče na Veselovi ulici v Mariboru, kjer ima v lasti tudi poslovno stavbo z garažami. Med drugo opremo so izkazane sončne elektrarne, polnilne postaje, kotlovnici, osebna vozila, računalniška oprema, telefoni ter pisarniško pohištvo. Na nepremičninah, napravah in opremi družba nima vpisanih hipotek.

Postavka (v EUR)	31. december 2023	31. december 2022	01. januar 2022
Zemljišča	128.429	128.429	128.429
Zgradbe	322.317	345.183	368.049
Druga oprema	958.409	705.767	784.620
Nepremičnine, naprave in oprema v pridobivanju	64.408	295.810	109.450
Nepremičnine, naprave in oprema	1.473.563	1.475.189	1.390.548

Tabela 49 Nepremičnine, naprave in oprema

Postavka (v EUR)	Zemljišča	Zgradbe	Oprema	Vlaganja v tuja OS	Investicije v teku	Skupaj
Nabavna vrednost						
Stanje 1. 1. 2023	128.429	1.121.433	1.559.140	367.726	30.692	3.207.420
Pridobitve	0	0	0	0	489.961	489.961
Aktiviranja	0	0	451.145	0	451.145	902.290
Zmanjšanja	0	0	328.595	0	5.100	333.695
Stanje 31. 12. 2023	128.429	1.121.433	1.681.690	367.726	64.408	3.363.686
Odpisana vrednost						
Stanje 1. 1. 2023	0	776.250	1.034.127	186.973	0	1.997.350
Zmanjšanja	0	0	325.089	0	0	325.089
Amortizacija	0	22.866	173.750	21.246	0	217.863
Stanje 31. 12. 2023	0	799.116	882.788	208.219	0	1.890.123
Neodpisana vrednost						
Stanje 1. 1. 2023	128.429	1.121.433	1.559.140	367.726	30.692	3.207.420
Stanje 31. 12. 2023	128.429	322.317	798.902	159.507	64.408	1.473.563

Tabela 50 Nepremičnine, naprave in oprema v letu 2023 - gibanje

Postavka (v EUR)	Zemljišča	Zgradbe	Oprema	Vlaganja v tuja OS	Investicije v teku	Skupaj
Nabavna vrednost						
Stanje 1. 1. 2022	128.429	1.121.433	1.484.871	367.726	45.412	3.147.871
Pridobitve	0	0	0	0	88.716	88.716
Aktiviranja	0	0	96.390	0	-103.436	-7.046
Zmanjšanja	0	0	22.121	0	0	22.121
Stanje 31. 12. 2022	128.429	1.121.433	1.559.140	367.726	30.692	3.207.420
Odpisana vrednost						
Stanje 1. 1. 2022	0	753.385	903.626	165.682	0	1.822.692
Zmanjšanja	0	0	17.917	0	0	17.917
Amortizacija	0	22.866	148.418	21.291	0	192.575
Stanje 31. 12. 2022	0	776.250	1.034.127	186.973	0	1.997.350
Neodpisana vrednost						
Stanje 1. 1. 2022	128.429	368.050	581.245	202.044	45.412	1.325.180
Stanje 31. 12. 2022	128.429	345.183	525.013	180.753	30.692	1.210.071

Tabela 51 Nepremičnine, naprave in oprema v letu 2022 - gibanje

5.6.1.3. PRAVICA DO UPORABE NAJETIH SREDSTEV

Na dan 31.12.2023 družba med sredstvi izkazuje pravico do uporabe za najem poslovnih prostorov pri družbah Elektro Maribor d. d. in EGS d. o. o. v skupni vrednosti 802 TEUR, na

strani obveznosti pa dolgoročne finančne obveznosti iz najemov v višini 700 TEUR in kratkoročne finančne obveznosti iz najemov v višini 121 TEUR.

Postavka (v EUR)	31. december 2023	31. december 2022	01. januar 2022
Pravica do uporabe najetih sredstev	801.585	884.963	1.142.776

Tabela 52 Pravica do uporabe

Vrednosti pravice do uporabe najetih sredstev in obveznost iz najema so ocenjene na podlagi diskontiranja prihodnjih denarnih tokov za obdobje trajanja najema.

Strošek amortizacije (kot amortizacijska doba je upoštevana doba trajanja najema) iz naslova pravice do uporabe sredstva znaša 116 TEUR, finančni odhodki za obresti iz naslova izračuna obveznosti iz najema pa 34 TEUR.

Postavka (v EUR)	Gradbeni objekti-PUS
Nabavna vrednost	
Stanje 1. 1. 2023	1.421.476
Pridobitve	32.807
Aktiviranja	0
Zmanjšanja	0
Stanje 31. 12. 2023	1.454.282
Odpisana vrednost	
Stanje 1. 1. 2023	536.513
Zmanjšanja	0
Amortizacija	116.184
Stanje 31. 12. 2023	652.697
Neodpisana vrednost	
Stanje 1. 1. 2023	884.963
Stanje 31. 12. 2023	801.585

Tabela 53 Gibanje PUS 2023

Postavka (v EUR)	Gradbeni objekti-PUS	Oprema - PUS	Skupaj PUS
Nabavna vrednost			
Stanje 1. 1. 2022	1.543.333	25.279	1.568.612
Pridobitve	0	0	0
Aktiviranja	4.840	0	4.840
Zmanjšanja	126.697	0	126.697
Stanje 31. 12. 2022	1.421.476	25.279	1.446.755
Odpisana vrednost			
Stanje 1. 1. 2022	400.557	23.948	424.505
Zmanjšanja	0	0	0
Amortizacija	135.956	1.330	137.286
Stanje 31. 12. 2022	536.513	25.279	561.792
Neodpisana vrednost			
Stanje 1. 1. 2022	1.142.776	1.330	1.144.106
Stanje 31. 12. 2022	884.963	0	884.963

Tabela 54 Gibanje PUS 2022

5.6.1.4. ODLOŽENE TERJATVE ZA DAVEK

Odložene terjatve za davek kot zneski davka iz dobička, ki bodo povrnjeni v prihodnjih obdobjih glede načasne odbitne razlike. Nanašajo se na oblikovanje popravkov vrednosti terjatev ter stroške rezervacij za odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade.

Postavka (v EUR)	Stanje 31. 12. 2022	Zmanjšanja	Povečanja	Stanje 31. 12. 2023
- iz naslova popravkov vrednosti terjatev	711.953	335.054	265.380	642.279
- iz naslova rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi	42.814	11.814	0	31.000
Terjatve za odloženi davek	754.767	346.868	265.380	673.279

Tabela 55 Odložene terjatve za davek 2023 - gibanje

Terjatve za odloženi davke so obračunane po 19-odstotni davčni stopnji, saj družba pričakuje koriščenje slednjih kasneje kot v petih letih.

Družba na dan 31. 12. 2023 ne razpolaga z drugimi pomembnimi začasnimi davčnimi razlikami, ki bi lahko predstavljale dodaten vir za oblikovanje odloženih terjatev za davke.

5.6.1.5. KRATKOROČNE POSLOVNE TERJATVE

Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev so v glavnini terjatve za prodano električno energijo in znašajo 63 mio EUR, glede na leto 2022 so višje za 42 %, kar je v največji meri posledica višjih prodajnih cen.

Kratkoročne poslovne terjatve v skupini predstavljajo v glavnini terjatve do družbe HSE d. o. o. za prodano električno energijo.

Postavka (v EUR)	31. december 2023	31. december 2022	01. januar 2022
Kratkoročne poslovne terjatve v skupini:	5.356.926	1.054.349	53.490
HSE d. o. o.	5.355.333	1.040.077	0
DEM d. o. o.	1.557	103	0
MHE Lobnica	36	26	0
ECE d. o. o.	0	14.143	0
Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	57.735.531	44.385.349	34.399.236
Kratkoročne poslovne terjatve	63.092.457	45.439.698	34.452.726

Tabela 56 Kratkoročne poslovne terjatve

5.6.1.6. DRUGA KRATKOROČNA SREDSTVA

Postavka (v EUR)	31. december 2023	31. december 2022	01. januar 2022
Kratkoročno dani predujmi	513.635	880.051	0
Kratkoročne poslovne terjatve do državnih in drugih institucij	3.515.824	824.024	0
Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	0	0	1.988.365
Druga kratkoročna sredstva	29.483.615	991.648	183.023
Skupaj	33.513.074	2.695.723	2.171.388

Tabela 57 Druga kratkoročna sredstva

Med kratkoročnimi poslovnimi terjatvami do državnih in drugih institucij so v glavnini izkazane terjatve za vstopni DDV. Med kratkoročnimi poslovnimi terjatvami izkazuje družba kratkoročne dane predujme.

Druga kratkoročna sredstva znašajo konec leta 2023 29.483.615 EUR in so glede na preteklo leto višja, kar je posledica regulacije cen na trgu energentov.

Druga kratkoročna sredstva:

- Letna odstopanja EE (344 TEUR)
- Regulacija Borzen EE – poslovni kupci (17,6 mio EUR)
- Regulacija Borzen PL – poslovni kupci (495 TEUR)
- Regulacija HSE - gospodinjski kupci (10,5 mio EUR)
- Vskalkulirani prihodki (26 TEUR)
- Omrežnina ELES (13 TEUR)
- Vskalkulirani prihodki (sončne elektrarne) (75 TEUR)
- Učinkovita raba energije (PURE) (377 TEUR)
- Stroški prefakturiranja (2 TEUR)
- DDV prejeti avansi (56 TEUR)

5.6.1.7. DENAR IN DENARNI USTREZNIKI

Družba ima za potrebe izvajanja dejavnosti odprte račune doma, na katerih je imela konec leta 1.146.660 EUR denarnih sredstev in drugih denarnih ustreznikov, od tega:

- 1.146.260 EUR denarnih sredstev pri bankah: Nova KBM d. d., UniCredit Banka Slovenije d. d. in BKS bank AG,
- 400 EUR sredstev na predplačniški VISA kartici pri Nova KBM d. d.

Postavka (v EUR)	31. december 2023	31. december 2022	01. januar 2022
Denar in denarni ustrezniki	1.146.660	5.488.039	2.999.910

Tabela 58 Denar in denarni ustrezniki

Družba na dan 31. decembra 2023 ni imela odobrenih limitov na transakcijskih računih.

5.6.1.8. KAPITAL

Celotni kapital družbe sestavljajo vpoklicani kapital, kapitalske rezerve, rezerve iz dobička, rezerve za pošteno vrednost in zadržani poslovni izid, znaša 20.345.257 EUR.

Postavka (v EUR)	31. december 2023	31. december 2022	01. januar 2022
I. Vpoklicani kapital	8.000.000	8.000.000	8.000.000
1. Osnovni kapital	8.000.000	8.000.000	8.000.000
II. Kapitalske rezerve	7.291.511	7.291.511	7.291.511
III. Rezerve iz dobička	4.509.693	2.776.735	3.085.123
5. Druge rezerve iz dobička	4.509.693	2.776.735	3.085.123
V. Rezerva za pošteno vrednost	-105.064	-100.245	-199.419
VI. Preneseni čisti poslovni izid	-54.677	24.499	-7.586
VII. Čisti poslovni izid poslovnega leta	703.793	1.708.459	-300.802
KAPITAL	20.345.257	19.700.959	17.868.826

Tabela 59 Kapital

Vrednost kapitala se je v primerjavi z letom 2022 povečala za 3 %. Osnovni kapital in kapitalske rezerve se v letu 2023 niso spremenile. Rezerve iz dobička, ki jih predstavljajo druge rezerve iz dobička znašajo 4.509.693 EUR. Rezerve iz naslova aktuarske izgube (odpravnin ob upokojitvi) znašajo 54.677 EUR, rezerve za pošteno vrednost so negativne v vrednosti 105.064 EUR.

5.6.1.9. REZERVACIJE

Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade so oblikovane na osnovi aktuarskega izračuna na dan 31. 12. 2023. Pri aktuarskem izračunu je bilo upoštevano:

- na dan 31. 12. 2023 je v družbi zaposlenih 74 ljudi (podrobni podatki o spolu in starosti zaposlenih je prikazano v tabeli 23 – Struktura zaposlenih),
- povprečna bruto plača za obdobje avgust-oktober 2023 v Elektrogospodarstvu Slovenije znaša 3.360,99 EUR,
- dolgoročno rast plač v višini od 5,6 odstotkov v letu 2024, 5,5 odstotkov v letu 2025, kar predstavlja povprečno rast v RS povzeto iz Jesenske napovedi UMAR (september 2023). Od leta 2026 naprej pa je predvideno, da se bodo povprečne plače v RS višale za inflacijo in realno rast v višini 1,4-odstotka, kar pomeni 3,8 odstotkov v letu 2026, 3,4 odstotkov od leta 2027 naprej,
- dolgoročno rast plač v družbi v višini od 4,3 odstotkov v letu 2024, 3,1 odstotkov v letu 2025, 2,8 odstotkov v letu 2026 in 2,4 odstotkov letno od leta 2027 dalje,
- fluktuacija glede na starostne razrede,
- diskontna obrestna mera v višini 3,1 odstotkov,
- določila podjetniške kolektivne pogodbe, ki opredeljujejo pravice do jubilejnih nagrad in odpravnin ter njihovo višino.

Rezervacije za odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade v vrednosti 558.294 so oblikovane na podlagi aktuarskega izračuna na dan 31. december 2023 na nivoju zaposlenega, ki upošteva stroške odpravnin ob upokojitvi in stroške vseh pričakovanih jubilejnih nagrad do upokojitve.

Postavka (v EUR)	31. december 2023	31. december 2022	01. januar 2022
Rezervacije za jubilejne nagrade	194.890	173.088	174.682
Rezervacije za odpravnine ob upokojitvi	363.404	375.851	473.027
Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade	558.294	548.939	647.709

Tabela 60 Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade

Spremembe aktuarskih dobičkov in izgub v višini 558 TEUR iz naslova odpravnin ob upokojitvi se izkazujejo v gibanjih rezerv za pošteno vrednost.

Postavka (v EUR)	Stanje na 1.1.2023	Oblikovanje v davčnem obdobju	Poraba rezervacij v davčnem obdobju	Odprava rezervacij v davčnem obdobju	Stanje na 31.12.2023
1	2	3	4	5	6 = 2 + 3 - 4 - 5
Rezervacije za jubilejne nagrade	173.088	64.292	16.314	26.177	194.890
Rezervacije za odpravnine ob upokojitvi	375.851	140.626	129.737	23.335	363.404
Skupaj	548.939	204.918	146.051	49.512	558.294

Tabela 61 Gibanje rezervacij za odpravnine in jubilejne nagrade 2023

Druge rezervacije se nanašajo na prejete subvencije za sončno elektrarno Xella, rezervacije se bodo porabile do januarja 2032.

Postavka (v EUR)	31. december 2023	31. december 2022	01. januar 2022
Druge rezervacije	58.495	0	0

Tabela 62 Druge rezervacije

Postavka (v EUR)	Stanje na 1.1.2023	Oblikovanje v davčnem obdobju	Poraba rezervacij v davčnem obdobju	Odprava rezervacij v davčnem obdobju	Stanje na 31.12.2023
1	2	3	4	5	6 = 2 + 3 - 4 - 5
Druge rezervacije	0	64.398	5.903	0	58.495
Skupaj	0	64.398	5.903	0	58.495

Tabela 63 Druge rezervacije 2023 - gibanje

5.6.1.10. NEKRATKOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI

Nekratkoročne finančne obveznosti izhajajo v celoti iz naslova obveznosti najemov, ki jih izkazujemo v skladu s spremembo MSRP 16.

Postavka (v EUR)	31. december 2023	31. december 2022	01. januar 2022
Nekratkoročne finančne obveznosti	699.582	819.815	1.012.834

Tabela 64 Nekratkoročne finančne obveznosti

5.6.1.11. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI

Družba je na dan 31. 12. 2023 izkazovala kratkoročne finančne obveznosti do bank (kredit NKBM in SKB), druge kratkoročne finančne obveznosti iz najemov (najem poslovnih prostorov pri podjetjih Elektro Maribor in EGS, lizing za osebni avtomobil).

Postavka (v EUR)	31. december 2023	31. december 2022	01. januar 2022
Kratkoročne finančne obveznosti do bank	9.027.251	861	0
Druge kratkoročne finančne obveznosti	4.949	0	0
Kratkoročne finančne obveznosti iz najemov	120.574	109.874	146.134
Kratkoročne finančne obveznosti	9.152.773	110.735	146.134

Tabela 65 Kratkoročne finančne obveznosti

Postavka (v EUR)	31. december 2023	31. december 2022	01. januar 2022
Kratkoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	45.803.615	14.489.993	84.674
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	22.825.814	13.214.679	14.952.804
Kratkoročno prejeti predujmi	717.534	1.702.681	1.458.149
Kratkoročne poslovne obveznosti do zaposlencev	264.529	263.056	261.745
Kratkoročne poslovne obveznosti do državnih in drugih inštitucij	284.633	214.726	388.482
Kratkoročne poslovne obveznosti do drugih	10.819	6.165.175	7.463.754
Kratkoročne poslovne obveznosti	69.906.945	36.050.310	24.609.608

Tabela 66 Kratkoročne poslovne obveznosti

Kratkoročne poslovne obveznosti do družb v skupini so izkazane višini 45.803.615 EUR in se v večini nanašajo na električno energijo, ki jo je dobavila družba HSE d. o. o.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev znašajo 22.825.814 EUR in se nanašajo v glavnini na obveznosti do družbe ELES (prej SODO d. o. o.), za uporabo elektroenergetskega omrežja.

Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov se nanašajo na prejeta preplačila iz naslova električne energije, predplačila za sončne elektrarne in ostalo trgovsko blago.

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih se nanašajo na decembrski obračun plač.

Obveznosti do državnih in drugih institucij zajemajo predvsem obveznost za trošarino ter takse za plin in električno energijo ter druge kratkoročne obveznosti do državnih in drugih institucij.

5.6.1.12. DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI

Postavka (v EUR)	31. december 2023	31. december 2022	01. januar 2022
Druge kratkoročne obveznosti	858.023	369.314	

Tabela 67 Druge kratkoročne obveznosti

Družba med kratkoročnimi pasivnimi časovnimi razmejitvami izkazuje:

- poslovna uspešnost 2023 (252.182 EUR),
- vkalkulirani odhodki za vračilo omrežnine Eles – po poplačilu terjatev (7.331 EUR),
- nezaračunani prihodki, ki se nanašajo na 2023 (18.125 EUR),
- vkalkulirani stroški revizije (12.000 EUR),
- zavarovanje terjatev, letni dobropis po bonitetni shemi (-45.197 EUR),
- vkalkulirani stroški neizkoriščenega letnega dopusta (98.240 EUR),
- obveznost za plačilo viški EE - samooskrba (515.341 EUR).

5.6.1.13. POGOJNE OBVEZNOSTI

Med pogojnimi obveznostmi izkazuje družba vrednosti za dana poročstva in bančne garancije (18.738.291 EUR) ter pogojna stanja za morebitno vnovčitev kuponov iz naslova lojalnostnega programa (71.380 EUR).

5.6.2. RAZKRITJA K IZKAZU POSLOVNEGA IZIDA

5.6.2.1. PRIHODKI IZ POGODB S KUPCI

Družba je dosegla **čiste prihodke od prodaje** v višini 337 TEUR, ki so v primerjavi z letom 2022 višji za 43 %.

Postavka (v EUR)	2023	2022	2023 / 2022
Čisti prihodki od prodaje	337.369.268	236.401.709	143
na domačem trgu	337.369.244	236.401.683	143
prihodki od prodaje električne energije	315.916.821	224.702.917	141
prihodki od prodaje toplotne energije:	13.980.329	7.497.728	186
- prihodki od prodaje plina	13.691.782	7.139.152	192
- prihodki od prodaje toplote	288.547	358.576	80
prihodki od prodaje trgovskega blaga in materiala	4.699.301	20.268	/
prihodki od prodaje ostalih storitev	2.772.793	4.180.769	66
na tujem trgu	24	27	89
prihodki od prodaje električne energije	24	27	89

Tabela 68 Čisti prihodki od prodaje

Struktura se v primerjavi z letom 2022 ni bistveno spremenila. Prihodki od prodaje električne energije predstavljajo 94 % vseh čistih prihodkov in znašajo na domačem trgu 315,9 mio EUR, glede na leto 2022 so višji za 41 %. Število odjemalcev se je v letu 2023 povečalo za 1 % pri gospodinjskih odjemalcih, 1 % pri malih poslovnih odjemalcih in 15 % pri velikih poslovnih odjemalcih.

Prihodki od prodaje plina predstavljajo 4 % vseh čistih prihodkov in znašajo 13,7 mio EUR ali 92 % več glede na leto prej. Število odjemalcev se je v letu 2023 zmanjšalo za 5 % pri gospodinjskih odjemalcih in za 6 % pri malih poslovnih odjemalcih ter povečalo za 21 % pri velikih poslovnih odjemalcih.

Povečanje prihodkov iz naslova prodaje električne energije in zemeljskega plina je predvsem posledica rasti prodajnih cen.

Prihodki od prodaje trgovskega blaga znašajo 4,7 mio EUR in so glede na leto 2022 višji zaradi spremembe knjiženja sončnih elektrarn, ki se zaradi uskladitve knjiženja skupine HSE z letom 2023 knjižijo kot trgovsko blago (prej prihodki od prodaje električne energije).

Prihodki od prodaje ostalih storitev znašajo 2,8 mio EUR in so glede na leto prej nižji za 34 %.

Postavka (v EUR)	2023	2022	2023 / 2022
Elektrika	315.916.845	224.702.944	141
Plin	13.691.782	7.139.152	192
Toplota	288.547	358.576	80
Trgovsko blago	4.699.301	20.268	/
Ostali prihodki	2.772.793	4.180.769	66
SKUPAJ ČISTI PRIHODKI	337.369.268	236.401.709	143

Tabela 69 Čisti prihodki po segmentih

5.6.2.2. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI

Drugi poslovni prihodki predstavljajo v glavnini odškodnine po zahtevkih za povračilo nadomestila izgube prihodkov pri prodaji EE (52,5 mio EUR) in ZP (1,4 TEUR), ki smo ju izstavili družbi Borzen, česar v letu 2022 ni bilo.

Drugi poslovni prihodki predstavljajo velik porast glede na leto 2022, saj je regulacija zaznamovala trg energije v letu 2023, česar v preteklem letu ni bilo v takšnem obsegu.

Postavka (v EUR)	2023	2022	2023 / 2022
Prihodki od odprave rezervacij	5.903	0	/
Dobički pri prodaji stalnih sredstev in odprava slabitve terjatev	463.859	87.761	/
Prihodki od odškodnin in pogodbenih kazni	53.933.592	2.534	/
Drugi poslovni prihodki	303.282	319.975	95
Drugi poslovni prihodki	54.706.636	410.270	/

Tabela 70 Drugi poslovni prihodki

5.6.2.3. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV

Postavka (v EUR)	2023	2022	2023 / 2022
Nabavna vrednost prodanega blaga	381.149.288	221.827.053	172
Stroški materiala	259.184	299.220	87
Stroški storitev	3.560.672	7.657.888	46
Stroški blaga, materiala in storitev	384.969.145	229.784.161	168

Tabela 71 Stroški blaga, materiala in storitev

Glavnino predstavljajo stroški nakupa EE in zemeljskega plina (381,1 mio EUR), ki so v primerjavi z letom 2022 višji za 72 % kar je posledica višji cen energentov.

Drugo največjo skupino predstavljajo stroški storitev, ti so v letu 2023 znašali 3,6 mio EUR, kar predstavlja 54 % upad glede na leto prej. Razlog je v spremembi knjiženja sončnih elektrarn (v letu 2022 so bile knjižene na stroških storitev, v letu 2023 pa so evidentirane kot nabavna vrednost trgovskega blaga), zato prihaja na obeh postavkah do večje razlike in primerjava med leti ni relevantna.

Postavka (v EUR)	2023	2022	2023 / 2022
Stroški storitev pri ustvarjanju proizvodov in opravljanju storitev	3.696	4.096.559	/
Stroški transportnih storitev	1.088.340	846.145	129
Storitve vzdrževanja	337.074	161.132	209
Najemnine	186.196	290.783	64
Stroški povezani s službenimi potmi	9.766	7.563	129
Stroški bančnih storitev, stroški poslov in zavarovalne premije	454.042	502.903	90
Stroški intelektualnih in osebnih storitev	139.179	113.916	122
Stroški sejmov, reklame in reprezentance	462.573	473.713	98
Stroški fizičnih oseb, ki ne opravljajo dejavnosti, skupaj z dajatvami, ki bremenijo podj.	85.780	107.798	80
Stroški drugih storitev	794.025	1.057.377	75
STROŠKI STORITEV	3.560.672	7.657.888	46

Tabela 72 Stroški storitev

Glavnino stroškov storitev predstavljajo stroški transportnih storitev (29 % rast), višji so stroški vzdrževanja (109 % rast), stroški službenih poti (29 % rast) ter stroški intelektualnih in osebnih storitev (22% rast). Na drugi strani so nižji predvsem stroški storitev pri ustvarjanju proizvodov in storitev (sprememba knjiženja izgradnje sončnih elektrarn, zaradi uskladitve s skupino HSE), stroški najemnin (36 % upad), stroški fizičnih oseb ki ne opravljajo dejavnosti (študentsko delo, upad za 20 %) ter stroški drugih storitev (25 % upad).

Postavka (v EUR)	2023	2022	2023 / 2022
Stroški materiala	175.016	201.070	87
Stroški energije – lastna raba	57.834	34.226	169
Stroški pisarniškega materiala in strokovne literature	24.327	57.689	42
Drugi stroški materiala	2.007	6.235	32
STROŠKI MATERIALA	259.184	299.220	87

Tabela 73 Stroški materiala

5.6.2.4. STROŠKI DELA

Postavka (v EUR)	2023	2022	2023 / 2022
Stroški plač	2.838.869	2.510.213	113
Stroški socialnih zavarovanj	576.405	501.824	115
- stroški pokojninskih in invalidskih zavarovanj	119.618	108.245	111
- ostali stroški socialnih zavarovanj	456.787	393.579	116
Drugi stroški dela	446.225	368.170	121
STROŠKI DELA	3.861.499	3.380.207	114

Tabela 74 Stroški dela

Stroški dela so glede na leto prej višji za 14 %, kar je posledica uskladitve oz. dviga izhodiščnih bruto plač, vračunani so stroški nadomestil za neizkoriščene dopuste zaposlenih iz leta 2023 in stroški poslovne uspešnosti.

Med stroški plač so prikazane plače in nadomestila zaposlencem. Med drugimi stroški dela so regres, odpravnine, jubilejne nagrade, prehrana in prevoz. Stroški socialnih zavarovanj vsebujejo prispevke delodajalca v višini 16,1 % in stroške dodatnega pokojninskega zavarovanja.

5.6.2.5. ODPISI VREDNOSTI

Odpisi vrednosti se glede na leto prej niso spremenili, glavni razlog odstopanja je nižja amortizacija sredstev družbe in najetih prostorov ter nižje vrednosti popravkov vrednosti terjatev.

Postavka (v EUR)	2023	2022	2023 / 2022
Amortizacija	816.960	875.322	93
Oslabitev/odpisi/prodaje pri neopr. sr. in naložbah, nepremičninah in opremi	3.459	4.204	82
Oslabitev/odpisi terjatev in zalog	149.675	91.030	164
ODPISI VREDNOSTI	970.095	970.556	100

Tabela 75 Odpisi vrednosti

Med odpisi vrednosti je izkazana:

- amortizacija osnovnih sredstev v višini 816,9 TEUR,
- odhodki pri prodaji in odpisih nepremičnin, naprav in opreme ter neopredmetenih sredstev v višini 3,5 TEUR ter
- odhodki zaradi oslabitve zalog in terjatev v višini 149,7 TEUR.

Postavka (v EUR)	2023	2022	2023 / 2022
Amortizacija neopredmetenih sredstev	482.914	559.232	86
Amortizacija zgradb	22.866	22.866	100
Amortizacija opreme in nadomestnih delov	194.997	169.709	115
Amortizacija najemi	116.184	123.516	94
AMORTIZACIJA	816.960	875.322	93

Tabela 76 Amortizacija

5.6.2.6. DRUGI POSLOVNI ODHODKI

Drugi poslovni odhodki sestavljajo drugi stroški in drugi odhodki, ki so glede na leto 2022 višji za 118 % zaradi nove računovodske usmeritve MSRP.

Postavka (v EUR)	2023	2022	2023 / 2022
Drugi stroški	370.824	412.545	90
Drugi odhodki	643.766	53.161	/
DRUGI POSLOVNI ODHODKI	1.014.590	465.706	218

Tabela 77 Drugi poslovni odhodki

Drugi stroški so glede na leto 2022 nižji za 10 %. Nižji so predvsem stroški štipendij (štipendistu je v letu 2023 potekel status in smo ga redno zaposlili), stroški sodnih in upravnih taks. Na drugi strani so višji stroški iz naslova delovne prakse dijakov in študentov, stroški nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča ter kvote za invalide.

Postavka (v EUR)	2023	2022	2023 / 2022
Dajatve, ki niso odvisne od stroškov dela ali drugih vrst stroškov	39.128	36.114	108
<i>Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča</i>	<i>22.346</i>	<i>20.309</i>	<i>110</i>
<i>Kvote za invalide</i>	<i>16.782</i>	<i>15.805</i>	<i>106</i>
Nagrade dijakom in študentom na delovni praksi skupaj z dajatvami	1.474	387	380
Štipendije dijakom in študentom	2.250	3.776	60
Ostali stroški	327.972	372.267	88
<i>Sodne in upravne takse, koleki</i>	<i>14.584</i>	<i>22.757</i>	<i>64</i>
<i>Ostali stroški</i>	<i>313.389</i>	<i>349.510</i>	<i>90</i>
DRUGI STROŠKI	370.824	412.545	90

Tabela 78 Drugi stroški

Odhodki od zamudnih obresti do dobaviteljev električne energije predstavljajo zamudne obresti do HSE d. o. o. Zaradi zamika plačil nadomestil v povezavi z regulacijo cen energentov s strani družbe Borzen d. o. o. je družba odložila plačila obveznosti do družbe HSE d. o. o. v povprečju do 30 dni, kar je povzročilo dodatne odhodke za obresti. Obveznosti do ostalih dobaviteljev so v celoti poravnane.

Postavka (v EUR)	2023	2022	2023 / 2022
Donacije	17.793	0	/
Odhodki od zamudnih obresti do dobaviteljev	580.559	16.302	/
Evske izravnave	253	159	159
Druge neobičajne postavke	45.161	32.880	123
DRUGI POSLOVNI ODHODKI	643.766	49.341	/

Tabela 79 Drugi poslovni odhodki

5.6.2.7. FINANČNI ODHODKI

Med finančnimi odhodki izkazuje družba finančne odhodke iz prejetih posojil pri bankah v vrednosti 421,4 TEUR, kar je glede na leto 2022 veliko odstopanje. Eden izmed razlogov za veliko razliko glede na leto prej je višja vrednost prejetih posojil.

Postavka (v EUR)	2023	2022	2023 / 2022
Finančni odhodki iz prejetih posojil	421.404	24.922	1.691
Drugi finančni odhodki	10.061	18.094	56
FINANČNI ODHODKI	431.465	43.015	1.003

Tabela 80 Finančni odhodki

Drugi finančni odhodki znašajo 10,0 TEUR in so glede leto prej nižji za 44 %. Med druge finančne odhodke izkazujemo obresti iz naslova finančnih obveznosti iz najemov, ter stroške obresti ki izhajajo iz aktuarskega izračuna odpravnin ob upokojitvi in jubilejnih nagrad.

5.6.2.8. DAVKI

Družba je davčni zavezanec po Zakonu o davku na dodano vrednost in Zakonu o davku od dohodkov pravnih oseb.

Skladno z Zakonom o davku od dohodkov pravnih oseb se davek za leto 2023 plačuje po stopnji 19 % od ugotovljene davčne osnove v davčnem obračunu družbe. Odmerjeni davek družbe za leto 2023 znaša 43,8 TEUR.

Družba je v letu 2023 plačala 172,9 TEUR akontacij davka od dohodkov.

Postavka (v EUR)	2023	2022	2023 / 2022
Odmerjeni davek	43.833	230.507	19
Odloženi davek	81.488	229.368	36
DAVKI	125.321	459.875	27

Tabela 81 Davki

V letu 2023 smo pripoznali za 81,5 TEUR odhodkov iz odloženih davkov. Odloženi davki izhajajo iz naslova popravka vrednosti terjatev, iz naslova obračunanih rezervacij za odpravnine ob upokojitvi in jubilejnih nagrad.

Postavka (v EUR)	2023
Poslovni izid pred davki	829.115
Izračunani davek po veljavni davčni stopnji	157.531
Davek od prihodkov, ki znižujejo davčno osnovo	-42.797
Davek od davčnih olajšav	-74.634
Davek od odhodkov, ki znižujejo davčno osnovo	-65.249
Davek od ostalih sprememb v davčni bilanci	82.367
Davčni učinek nepripoznanih odloženih terjatev za davčne izgube	-13.385
Obračunani davek	43.833
Odloženi davki	81.488
Skupaj davki	125.321
Efektivna davčna stopnja	15,12

Tabela 82 Izračun obračunanega davka

5.6.2.9. POSLOVNI IZID

Družba je zaključila leto 2023 s pozitivnim čistim poslovnim izidom v višini 703.793 EUR.

Postavka (v EUR)	2023	2022	2023 / 2022
Kosmati donos iz poslovanja	392.075.904	236.811.980	166
Poslovni izid iz poslovanja	1.260.574	2.211.350	57
Finančni izid	-431.460	-43.015	/
Poslovni izid pred davki	829.114	2.168.334	38
Čisti poslovni izid	703.793	1.708.459	41

Tabela 83 Poslovni izid

5.6.3. RAZKRITJA K IZKAZU DRUGEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA

Izkaz vseobsegajočega donosa je računovodski izkaz, v katerem so resnično in pošteno prikazane vse sestavine izkaza poslovnega izida ter vsebuje tiste postavke prihodkov in odhodkov, ki niso pripoznane v poslovnem izidu, vplivajo pa na višino lastniškega kapitala.

V okviru izkaza drugega vseobsegajočega donosa se -4.819 EUR nanaša na učinek presežkov iz prevrednotenja po aktuarskem izračunu. Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja znaša 698.975 EUR.

5.6.4. RAZKRITJA K IZKAZU DENARNIH TOKOV

Pri poslovanju smo ustvarili presežek izdatkov pri poslovanju v višini -12,6 mio EUR, denarni tokovi pri poslovanju so tako negativni.

Denarni tokovi pri naložbenju so negativni, presežek izdatkov pri naložbenju znaša -311,2 TEUR.

Denarni tokovi pri finančnih aktivnostih so pozitivna, presežek prejemkov znaša 8,6 mio EUR.

Družba na koncu opazovanega obdobja izkazuje denarni izid v višini -4,3 mio EUR, končno stanje denarnih sredstev na 31. 12. 2023 znaša 1.146.660 EUR.

5.6.5. RAZKRITJA K IZKAZU GIBANJA KAPITALA

Družba sestavlja izkaz gibanja kapitala v skladu z MSRP v obliki sestavljene razpredelnice sprememb vseh sestavin kapitala.

Kapital družbe je na dan 31.12.2023 znašal 20,3 milijona EUR in se je v primerjavi z letom 2022 povečal za 3 %, kar je posledica poslovanja družbe s čistim dobičkom.

Bilančni dobiček za leto 2023 znaša 649.116 EUR. Poslovodstvo je predlagalo, da bilančni dobiček ostane nerazporejen to je da se razvrsti na postavko Preneseni čisti poslovni izid.

Postavka (v EUR)	2023
Čisti dobiček 2023	703.793
Prenesena izguba iz aktuarskega izračuna	-54.677
Skupaj bilančni dobiček za leto 2023	649.116

Tabela 84 Bilančni dobiček

5.6.6. DRUGA RAZKRITJA

5.6.6.1. POVEZANE OSEBE

V poslovnem letu 2023 je družba poslovala s povezanimi družbami in je članica skupine HSE od 1. 6. 2022 dalje. Družba kot povezane osebe opredeljuje obvladujočo družbo HSE d. o. o. in vse odvisne družbe v skupini HSE d. o. o.

Družba je v letu 2023 poslovala z naslednjimi povezanimi osebami: HSE d. o. o., DEM d. o. o., in MHE Lobnica d. o. o. Družba je s povezanimi osebami poslovala na osnovi sklenjenih kupoprodajnih pogodb.

Poudarjamo, da ni bilo dejanj, ki bi jih družba storila ali opustila na pobudo ali v interesu z njo povezanih družb.

Družba je v okoliščinah, ki so ji bile znane v trenutku, ko je bil opravljen pravni posel ali storjeno ali opuščeno dejanje, pri vsakem pravnem poslu dobila ustrezno vračilo in/ali s tem, ko je bilo storjeno ali opuščeno dejanje, ni bila prikrajšana.

Postavka (v EUR)	HSE	DEM	MHE LOBNICA	ECE	Skupaj
Poslovni prihodki v skupini	54.280.638	2.480	60	0	54.283.178
Odhodki v skupini	277.828.950	400	0	0	277.829.350
Nabavna vrednost prodanega blaga in stroški materiala v skupini	277.100.700	0	0	0	277.100.700
Stroški storitev v skupini	147.717	400	0	0	148.117
Drugi poslovni odhodki v skupini	580.533	0	0	0	580.533
Terjatve v skupini	5.355.333	1.557	36	0	5.356.926
Kratkoročne poslovne terjatve v skupini	5.355.333	1.557	36		5.356.926
Obveznosti v skupini	45.803.615	0	0	0	45.803.615
Kratkoročne poslovne obveznosti v skupini	45.803.615				45.803.615

Tabela 85 Posli s povezanimi osebami

5.6.6.2. PREJEMKI

Prejemki posloводства, članov nadzornega sveta in revizijske komisije zajemajo: bruto prejemke, bonitete (službena vozila za osebno uporabo, zavarovanja) in sejnine.

Specifikacija zneskov prejemkov, ki so jih za opravljanje funkcije prejeli člani posloводства ter nadzornega sveta oz. revizijske komisije v letu 2023:

Postavka (v EUR)	Obdobje	Funkcija	Fiksni prejemki (bruto)	Variabilni prejemki (bruto)	Bonitete	Skupaj
Alan Perc	01.01.2023-31.12.2023	direktor podjetja	108.000	6.936	8.169	123.105
Skupaj			108.000	6.936	8.169	123.105

Tabela 86 Prejemki posloводства

Postavka (v EUR)	Obdobje	Funkcija	Osnovno plačilo za opravljanje funkcije	Doplačilo za opravljanje funkcije	Skupaj	Sejnina bruto	Skupaj bruto
Jana Pogačnik	01.01.2023-31.12.2023	predsednica NS	8.475	3.998	12.473	1.650	14.123
Andreja Žinkovič	01.01.2023-31.12.2023	namestnica predsednice NS	8.475	848	9.323	1.650	10.973
Boštjan Majč	01.01.2023-31.12.2023	član NS	8.475		8.475	1.650	10.125
Skupaj			25.425	4.846	30.271	4.950	35.221

Tabela 87 Prejemki članov nadzornega sveta

Postavka (v EUR)	Obdobje	Funkcija	Osnovna plačila za opravljanje funkcije	Skupaj	Sejnina bruto	Skupaj bruto
Andreja Žinkovič	01.01.2023-31.12.2023	predsednica RK	3.178	3.178	1.672	4.850
Jana Pogačnik	01.01.2023-31.12.2023	namestnica predsednice RK	2.076	2.076	1.595	3.671
Daniel Zdolšek	01.01.2023-31.12.2023	zunanji član RK	8.475	8.475	1.672	10.147
Skupaj			13.729	13.729	4.939	18.668

Tabela 88 Prejemki članov revizijske komisije nadzornega sveta

Družba v letu 2023 ni odobrila predujmov, posojil ter poroštev tem skupinam oseb.

5.6.6.3. FINANČNI INSTRUMENTI IN TVEGANJA

Kreditno tveganje

Kreditno tveganje predstavlja nevarnost, da terjatve do kupcev in drugih pravnih oseb ne bodo plačane v celoti ali pa sploh ne bodo plačane, kar v družbi minimiziramo tako, da imamo sklenjeno letno pogodbo o prodaji električne energije, ki vsebuje elemente zavarovanja terjatev.

Postavka (v EUR)	Nezapadle	Zapadle do 3 mesece (do 90 dni)	Zapadle nad leto dni (od 361 dni naprej)	Skupaj
Kratkoročne poslovne terjatve v skupini	5.356.926	0	0	5.356.926
Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	54.345.374	3.036.563	0	57.381.937
Kratkoročno dani predujmi	513.635	0	0	513.635
Kratkoročne poslovne terjatve do državnih in drugih institucij	3.688.704	0	0	3.688.704
Skupaj na 31.12.2023	63.904.639	3.036.563	0	66.941.202

Tabela 90 Kreditno tveganje 2023

Postavka (v EUR)	Nezapadle	Zapadle do 3 mesece (do 90 dni)	Zapadle nad leto dni (od 361 dni naprej)	Skupaj
Kratkoročne poslovne terjatve v skupini	1.055.122	0	0	1.055.122
Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	42.579.939	1.750.510	0	44.330.449
Kratkoročno dani predujmi	880.051	0	0	880.051
Kratkoročne poslovne terjatve do državnih in drugih institucij	824.024	0	0	824.024
Skupaj na 31.12.2022	45.339.136	1.750.510	0	47.089.646

Tabela 91 Kreditno tveganje 2022

Družba ocenjuje, da je kreditno tveganje ustrezno obvladovano, izpostavljenost tveganju je nizka. Oblikovan popravek vrednosti na 31. 12. 2023 znaša -2 mio EUR in se je v primerjavi z letom 2022 zmanjšal zaradi odpisa terjatev kupcev z zaključnim postopkom.

Postavka (v EUR)	2023
Stanje 1. januar 2023	3.801.828
Izterjanje odpisane terjatve	-217.711
Oblikovanje popravkov vrednosti terjatev	199.761
Dokončen opis terjatev	-1.769.048
Stanje 31. december 2023	2.014.830

Tabela 92 Gibanje popravkov vrednosti v letu 2023

Likvidnostno tveganje

Likvidnost je odvisna od učinkovitega upravljanja z denarjem in dinamike investiranja. Vzdrževanje likvidnosti oziroma kratkoročne plačilne sposobnosti družba obvladuje s spremljanjem likvidnostnih sredstev in obveznosti do virov sredstev ter s skrbnim načrtovanjem, spremljanjem in usklajevanjem denarnih tokov. Pri bankah smo najeli dva kratkoročna kredita. Družba ocenjuje, da je likvidnostno tveganje ustrezno obvladovano.

Postavka (v EUR)	Nezapadle	Zapadle do 3 mesece (do 90 dni)	Zapadle nad leto dni (od 361 dni naprej)	Skupaj
Kratkoročne finančne obveznosti do bank	9.027.251	0	0	9.027.251
Druge kratkoročne finančne obveznosti	4.949	0	0	4.949
Kratkoročne finančne obveznosti iz najemov	120.574	0	0	120.574
Kratkoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	35.312.813	10.490.802	0	45.803.615
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	22.825.815	0	0	22.825.815
Kratkoročno prejeti predujmi	717.534	0	0	717.534

Kratkoročne poslovne obveznosti do zaposlencev	264.529	0	0	264.529
Kratkoročne poslovne obveznosti do državnih in drugih inštitucij	284.633	0	0	284.633
Kratkoročne poslovne obveznosti do drugih	10.819	0	0	10.819
Skupaj na 31.12.2023	59.416.143	10.490.802	0	79.059.718

Tabela 93 Likvidnostno tveganje 2023

Postavka (v EUR)	Nezapadle	Zapadle do 3 mesece (do 90 dni)	Zapadle nad leto dni (od 361 dni naprej)	Skupaj
Kratkoročne finančne obveznosti do bank	861	0	0	861
Druge kratkoročne finančne obveznosti	0	0	0	0
Kratkoročne finančne obveznosti iz najemov	109.874	0	0	109.874
Kratkoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	14.489.993	0	0	14.489.993
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	13.214.679	0	0	13.214.679
Kratkoročno prejeti predujmi	1.702.681	0	0	1.702.681
Kratkoročne poslovne obveznosti do zaposlencev	263.056	0	0	263.056
Kratkoročne poslovne obveznosti do državnih in drugih inštitucij	445.233	0	0	445.233
Kratkoročne poslovne obveznosti do drugih	6.165.175	0	0	6.165.175
Skupaj na 31.12.2022	36.391.552	0	0	36.391.552

Tabela 94 Likvidnostno tveganje 2022

Tečajno tveganje

Družba ni izpostavljena tečajnemu tveganju saj posluje le v valuti EUR.

Obrestno tveganje

Obrestno tveganje je občutljivost naraščanja obrestne mere za prejeta posojila. Družba ima sklenjeni posojilni pogodbi za kratkoročno posojilo, po variabilni obrestni meri s fiksnim pribitkom. Tako je za del variabilne obrestne mere izpostavljena ali padanju (pozitiven vpliv) ali povišanju (negativen vpliv) za vpliv Euriborja.

Postavka (v EUR)	31.12.2023	31.12.2022
Finančne obveznosti iz posojil v EUR	9.027.251	861

Tabela 89 Finančni instrumenti po variabilni obrestni meri

Povprečna vrednost uporabljene referenčne obrestne mere 3M Euribor v letu 2023 je bila 3,18 %. Posledično bi tudi zvišanje/znižanje pribitka vplivalo na zvišanje/znižanje odhodka/prihodka na IPI pri posojilih z variabilno obrestno mero v višini 38.229 EUR.

Postavka (v EUR)	Vpliv na Čisti poslovni izid 2023		Vpliv na Čisti poslovni izid 2022	
	Povečanje za 50 BT ²⁵	Zmanjšanje za 50 BT	Povečanje za 50 BT	Zmanjšanje za 50 BT
Vpliv po analizi občutljivost				
Finančne obveznosti iz posojil v EUR	-38.229	38.229	-15.313	15.313

Tabela 90 Finančni instrumenti po variabilni obrestni meri – vpliv po analizi občutljivosti

Cenovno tveganje

Cenovno tveganje je tveganje naraščanje cene surovinam. Tveganje, ki je prisotno pri nabavi električne energije družba obvladuje z zahtevki regulacije Borzen in HSE.

Upravljanje s kapitalom

Glavni namen upravljanja s kapitalom je zagotoviti čim boljše kreditno boniteto in kapitalsko ustreznost za potrebe financiranja poslovanja in investicij. Ustrezen obseg kapitala družbi zagotavlja zaupanje upnikov, trga ter vzdržuje prihodnji razvoj dejavnosti.

Družba spremlja gibanje kapitala z uporabo kazalnika finančnega vzvoda, izračunanega z delitvijo neto obveznosti, s skupnim zneskom neto obveznosti in celotnim zneskom kapitala. V okviru neto obveznosti družba vključuje prejeta posojila in finančne obveznosti iz najemov, znižane za denarna sredstva.

Kazalnik kaže razmerje med zadolženostjo družbe in kapitalom.

Postavka (v EUR)	2023	2022
Dolgoročne finančne obveznosti iz najemov	699.582	819.815
Kratkoročne finančne obveznosti	9.032.199	861
Kratkoročne finančne obveznosti iz najemov	120.574	109.874
Skupaj finančne obveznosti	9.852.355	930.550
Kapital	20.345.257	19.700.959
Finančne obveznosti/Kapital	0,48	0,05
Denar in denarni ustrezniki	1.146.660	5.488.039
Neto finančna obveznost	8.705.695	-4.557.489
Neto dolg/kapital	0,43	-0,23

Tabela 91 Upravljanje s kapitalom

Poštena vrednost

Družba ocenjuje, da poštene vrednosti finančnih sredstev in finančnih obveznosti ne odstopajo od knjigovodskih vrednosti. Naložbe, razporejene v skupino preko drugega vseobsegajočega donosa so izkazane v izkazih po pošteni vrednosti.

Terjatve in posojila so izkazane po odplačni vrednosti. Glede na to, da so terjatve in obveznosti kratkoročne, poštene vrednosti teh finančnih instrumentov ne odstopajo od njihovih knjigovodskih vrednosti. Posojila so sklenjena po spremenljivi obrestni meri, zato je poštena vrednost teh finančnih instrumentov blizu njihovi knjigovodski vrednosti.

²⁵ BT – bazična točka, 50 BT = 0,5 %

Postavka (v EUR)	31.12.2023		31.12.2022	
	Knjigovodska vrednost	Poštena vrednost	Knjigovodska vrednost	Poštena vrednost
Neizvedena finančna sredstva po pošteni vrednosti	0	0	0	0
Za prodajo razpoložljiva finančna sredstva	0	0	0	0
Neizvedena finančna sredstva po odplačni vrednosti	97.881.239	97.881.239	53.623.460	53.623.460
Finančne terjatve	0	0	0	0
Poslovne in druge terjatve	96.734.579	96.734.579	48.135.421	48.135.421
Denarna sredstva	1.146.660	1.146.660	5.488.039	5.488.039
SKUPAJ	97.881.239	97.881.239	53.623.460	53.623.460
Neizvedena finančne obveznosti po odplačni vrednosti				
Bančna posojila	9.027.251	9.027.251	861	861
Finančne obveznosti	825.104	825.104	929.689	929.689
Poslovne obveznosti in druge obveznosti	70.764.968	70.764.968	36.650.131	36.650.131
SKUPAJ	80.617.323	80.617.323	37.580.680	37.580.680

Tabela 92 Knjigovodske in poštene vrednosti finančnih instrumentov

Postavka (v EUR)	31.12.2023			31.12.2022		
	1. raven	2. raven	3. raven	1. raven	2. raven	3. raven
Neizvedena finančna sredstva po pošteni vrednosti	0	0	0	0	0	0
Za prodajo razpoložljiva finančna sredstva	0	0	0	0	0	0
Neizvedena finančna sredstva po odplačni vrednosti	0	96.734.579	1.146.660	0	48.135.421	5.488.039
Poslovne in druge terjatve	0	96.734.579	0	0	48.135.421	0
Denarna sredstva	0	0	1.146.660	0	0	5.488.039
SKUPAJ	0	96.734.579	1.146.660	0	48.135.421	5.488.039
Neizvedena finančne obveznosti po odplačni vrednosti						
Bančna posojila	0	0	9.027.251	0	0	861
Finančne obveznosti	0	0	825.104	0	0	929.689
Poslovne obveznosti in druge obveznosti	0	70.764.968	0	0	36.650.131	0
SKUPAJ	0	70.764.968	9.852.355	0	36.650.131	930.550

Tabela 93 Hierarhija finančnih sredstev in finančnih obveznosti vrednotenja po pošteni vrednosti

5.7. RAZMERJA Z REVIZORJEM

Računovodske Izkaze družbe Energija Plus d. o. o. za leto, končano 31. 12. 2023 je revidirala družba Deloitte revizija d. o. o. Cena revizije letnega poročila za leto, končano 31. 12. 2023, po pogodbi znaša 20 TEUR. Deloitte revizija d. o. o. je izvedla tudi druge storitve dajanja zagotovil v pogodbenem znesku 2 TEUR.

5.8. RAZKRITJA PO 69. ČLENU ZAKONA O GOSPODARSKIH DRUŽBAH (ZGD-1)

- Metode, ki so bile uporabljene za vrednotenja posameznih postavk v letnih računovodskih izkazih in pri izračunu odpisov, so pojasnjene že v pojasnilih računovodskih izkazov, zato jih tukaj posebej ne navajamo.
- Družba ni v nobeni od družb udeležena sama neposredno ali preko osebe, ki deluje za račun družbe, z najmanj 20-odstotnim deležem. Družba sama sodi na podlagi kriterijev po 55. členu ZGD med velike družbe, saj izpolnjuje dva od treh kriterijev te razvrstitve.
- Družba HSE d. o. o., kot obvladujoča družba sestavlja konsolidirane računovodske izkaze in konsolidirano letno poročilo. Konsolidirano letno poročilo skupine je sestavni del Letnega poročila obvladujoče družbe HSE d. o. o., ter je na voljo na sedežu družbe HSE d. o. o., Koprška ulica 92, 1000 Ljubljana in na spletni strani družbe.
- Družba ni družbenik v drugi družbi, v kateri bi neomejeno osebno odgovarjala za obveznosti družbe.
- Družba ni pogojno povečala osnovnega kapitala.
- Družba v poslovnem letu 2023 ni imela lastnih deležev.
- Družba ni delniška družba, zato ni izdajala nikakršnih delnic.
- Družba ni izdajala obveznic in drugih vrednostnih papirjev.
- Družba v bilanci stanja na dan 31. 12. 2023 ne izkazuje kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev iz naslova tožb zoper družbo.
- Družba nima obveznosti z rokom zapadlosti, daljšim od petih let.
- Družba ima zavarovane obveznosti s stvarnim jamstvom (TRR od NKBM pri HSE).
- Družba v izvenbilančni evidenci ne izkazuje potencialnih obveznosti iz odprtih pravnih postopkov.
- Kot transakcije med povezanimi strankami so prikazane transakcije družb v skupini HSE. Vse transakcije se opravljajo pod običajnimi tržnimi pogoji.
- Družba Energija plus d. o. o. je od 1. 6. 2022, po vstopu družbe HSE v lastništvo, članica skupine HSE. Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu 2023 je bilo 73,98. Konec leta 2023 je bilo zaposlenih 74 delavk in delavcev.
- Členitev izkaza poslovnega izida po tretjem odstavku 66. člena ZGD-1 ni bila uporabljena.
- Družba ima izkazane kapitalske rezerve v višini 7.291.511 EUR, ki se nanašajo na odpravo splošnega prevrednotovalnega popravka kapitala.
- V letu 2023 družba ni imela drugih zaposlenih, za katere ni veljal tarifni del kolektivne pogodbe.
- Družba ni odobrila posojil, predujmov in poroštev za obveznosti članov poslovodstva, članov nadzornega sveta ali drugih delavcev družbe, zaposlenih na podlagi pogodbe, za katere ne velja tarifni del kolektivne pogodbe.

6. POMEN KRATIC

BT	Bazična točka
EE	Električna energija
KP	Kolektivna pogodba elektrogospodarstva Slovenije (UL RS, št. 41/2017 in nasl.)
MSRP	Mednarodni standardi računovodskega poročanja
NNO	Nepremičnine, naprave in oprema (prej Opremetena osnovna sredstva)
PKP	Podjetniška kolektivna pogodba 30.4.2021
PUS	Pravica do uporabe
RS	Republika Slovenije
SE	Sončne elektrarne
SRS	Slovenski računovodski standardi
UMAR	Urad Republike Slovenije za makroekonomske analize in razvoj
ZP	Zemeljski plin